**Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. N 384  
"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания"**

В соответствии с [пунктом 5.2.41](garantF1://70292898.15241) Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного [постановлением](garantF1://70292898.0) Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 23, ст. 2923; N 33, ст. 4386; N 37, ст. 4702; 2014, N 2, ст. 126, N 6, ст. 582), [пунктом 17](garantF1://70329496.1017) Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений, утвержденных [постановлением](garantF1://70329496.0) Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 661 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4377), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [федеральный государственный образовательный стандарт](#sub_1000) среднего профессионального образования по специальности [19.02.10](garantF1://70458310.190210) Технология продукции общественного питания.

2. Признать утратившим силу [приказ](garantF1://99079.0) Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 июня 2010 г. N 675 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 260807 Технология продукции общественного питания" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 августа 2010 г., регистрационный N 18123).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2014 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | Д.В. Ливанов |

Зарегистрировано в Минюсте РФ 23 июля 2014 г.

Регистрационный N 33234

**Приложение**

**Федеральный государственный образовательный стандарт  
 среднего профессионального образования по специальности**

**19.02.10 Технология продукции общественного питания  
(утв.** [приказом](#sub_0) **Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. N 384)**

**I. Область применения**

1.1. Настоящий федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования представляет собой совокупность обязательных требований к среднему профессиональному образованию по специальности [19.02.10](garantF1://70458310.190210) Технология продукции общественного питания для профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования, которые имеют право на реализацию имеющих государственную аккредитацию программ подготовки специалистов среднего звена по данной специальности, на территории Российской Федерации (далее - образовательная организация).

1.2. Право на реализацию программы подготовки специалистов среднего звена по специальности [19.02.10](garantF1://70458310.190210) Технология продукции общественного питания имеет образовательная организация при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Возможна сетевая форма реализации программы подготовки специалистов среднего звена с использованием ресурсов нескольких образовательных организаций. В реализации программы подготовки специалистов среднего звена с использованием сетевой формы наряду с образовательными организациями также могут участвовать медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных программой подготовки специалистов среднего звена.

При реализации программы подготовки специалистов среднего звена образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

**II. Используемые сокращения**

В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;

ПМ - профессиональный модуль;

МДК - междисциплинарный курс.

**III. Характеристика подготовки по специальности**

3.1. Получение СПО по ППССЗ допускается только в образовательной организации.

3.2. Сроки получения СПО по специальности [19.02.10](garantF1://70458310.190210) Технология продукции общественного питания базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в [Таблице 1](#sub_100).

**Таблица 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации базовой подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения[\*](#sub_10111) |
| среднее общее образование | Техник-технолог | 2 года 10 месяцев |
| основное общее образование | 3 года 10 месяцев[\*\*](#sub_10222) |

\* Независимо от применяемых образовательных технологий.

\*\* Образовательные организации, осуществляющие подготовку специалистов среднего звена на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО.

3.3. Сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки превышают на **один год** срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки.

Сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в [Таблице 2](#sub_200).

**Таблица 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации углубленной подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения[\*](#sub_20111) |
| среднее общее образование | Старший техник-технолог | 3 года 10 месяцев |
| основное общее образование | 4 года 10 месяцев[\*\*](#sub_20222) |

\* Независимо от применяемых образовательных технологий.

\*\* Образовательные организации, осуществляющие подготовку специалистов среднего звена на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО.

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой и углубленной подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

**IV. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

4.1. Область профессиональной деятельности выпускников: организация процесса и приготовление сложной кулинарной продукции, хлебобулочных и мучных кондитерских изделий для различных категорий потребителей и управление производством продукции питания.

4.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

различные виды продуктов и сырья, полуфабрикаты промышленной выработки, в том числе высокой степени готовности;

технологические процессы приготовления сложной кулинарной продукции, хлебобулочных и мучных кондитерских изделий из различного вида сырья и полуфабрикатов промышленной выработки, в том числе высокой степени готовности;

процессы управления различными участками производства продукции общественного питания;

первичные трудовые коллективы организаций общественного питания.

4.3. Техник-технолог готовится к следующим видам деятельности:

4.3.1. Организация процесса приготовления и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

4.3.2. Организация процесса приготовления и приготовление сложной холодной кулинарной продукции.

4.3.3. Организация процесса приготовления и приготовление сложной горячей кулинарной продукции.

4.3.4. Организация процесса приготовления и приготовление сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий.

4.3.5. Организация процесса приготовления и приготовление сложных холодных и горячих десертов.

4.3.6. Организация работы структурного подразделения.

4.3.7. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ([приложение](#sub_11000) к настоящему ФГОС СПО).

4.4. Старший техник-технолог готовится к следующим видам деятельности:

4.4.1. Организация процесса приготовления и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

4.4.2. Организация процесса приготовления и приготовление сложной холодной кулинарной продукции.

4.4.3. Организация процесса приготовления и приготовление сложной горячей кулинарной продукции.

4.4.4. Организация процесса приготовления и приготовление сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий.

4.4.5. Организация процесса приготовления и приготовление сложных холодных и горячих десертов.

4.4.6. Организация производства продукции питания для различных категорий потребителей.

4.4.7. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ([приложение](#sub_11000) к настоящему ФГОС СПО).

**V. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

5.1. Техник-технолог должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

5.2. Техник технолог должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.1. Организация процесса приготовления и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.1. Организовывать подготовку мяса и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.2. Организовывать подготовку рыбы и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.3. Организовывать подготовку домашней птицы для приготовления сложной кулинарной продукции.

5.2.2. Организация процесса приготовления и приготовление сложной холодной кулинарной продукции.

ПК 2.1. Организовывать и проводить приготовление канапе, легких и сложных холодных закусок.

ПК 2.2. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

ПК 2.3. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных соусов.

5.2.3. Организация процесса приготовления и приготовление сложной горячей кулинарной продукции.

ПК 3.1. Организовывать и проводить приготовление сложных супов.

ПК 3.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих соусов.

ПК 3.3. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из овощей, грибов и сыра.

ПК 3.4. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

5.2.4. Организация процесса приготовления и приготовление сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий.

ПК 4.1. Организовывать и проводить приготовление сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба.

ПК 4.2. Организовывать и проводить приготовление сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов.

ПК 4.3. Организовывать и проводить приготовление мелкоштучных кондитерских изделий.

ПК 4.4. Организовывать и проводить приготовление сложных отделочных полуфабрикатов, использовать их в оформлении.

5.2.5. Организация процесса приготовления и приготовление сложных холодных и горячих десертов.

ПК 5.1. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных десертов.

ПК 5.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих десертов.

5.2.6. Организация работы структурного подразделения.

ПК 6.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.

ПК 6.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 6.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 6.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 6.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

5.2.7. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

5.3. Старший техник-технолог должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

5.4. Старший техник-технолог должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.4.1. Организация процесса приготовления и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.1. Организовывать подготовку мяса и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.2. Организовывать подготовку рыбы и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.3. Организовывать подготовку домашней птицы для приготовления сложной кулинарной продукции.

5.4.2. Организация процесса приготовления и приготовление сложной холодной кулинарной продукции.

ПК 2.1. Организовывать и проводить приготовление канапе, легкие и сложные холодные закуски.

ПК 2.2. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

ПК 2.3. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных соусов.

5.4.3. Организация процесса приготовления и приготовление сложной горячей кулинарной продукции.

ПК 3.1. Организовывать и проводить приготовление сложных супов.

ПК 3.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих соусов.

ПК 3.3. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из овощей, грибов и сыра.

ПК 3.4. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

5.4.4. Организация процесса приготовления и приготовление сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий.

ПК 4.1. Организовывать и проводить приготовление сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба.

ПК 4.2. Организовывать и проводить приготовление сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов.

ПК 4.3. Организовывать и проводить приготовление мелкоштучных кондитерских изделий.

ПК 4.4. Организовывать и проводить приготовление сложных отделочных полуфабрикатов, использовать их в оформлении.

5.4.5. Организация процесса приготовления и приготовление сложных холодных и горячих десертов.

ПК 5.1. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных десертов.

ПК 5.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих десертов.

5.4.6. Организация производства продукции питания для различных категорий потребителей.

ПК 6.1. Планировать основные показатели производства продукции общественного питания.

ПК 6.2. Организовывать закупку и контролировать движение продуктов, товаров и расходных материалов на производстве.

ПК 6.3. Разрабатывать различные виды меню и рецептуры кулинарной продукции и десертов для различных категорий потребителей.

ПК 6.4. Организовывать производство продукции питания для коллективов на производстве.

ПК 6.5. Организовывать производство продукции питания в ресторане.

ПК 6.6. Организовывать производство продукции питания при обслуживании массовых мероприятий.

ПК 6.7. Организовывать производство продукции для диетического (лечебного) и детского питания.

ПК 6.8. Организовывать питание гостей через буфет.

ПК 6.9. Оценивать эффективность производственной деятельности.

5.4.7. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**VI. Требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

6.1. ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

6.2. Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

6.3. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура"; углубленной подготовки - "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

6.4. Образовательной организацией при определении структуры ППССЗ и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

**Таблица 3**

**Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту | Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося  (час./нед.) | В том числе часов обязательных учебных занятий | Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) | Коды формируемых компетен-ций |
|  | Обязательная часть учебных циклов ППССЗ | 3078 | 2052 |  |  |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | 630 | 420 |  |  |
| В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:  уметь:  ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;  знать:  основные категории и понятия философии;  роль философии в жизни человека и общества;  основы философского учения о бытии;  сущность процесса познания;  основы научной, философской и религиозной картин мира;  об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий |  | 48 | ОГСЭ.01. Основы философии | [ОК 1 - 9](#sub_511) |
| уметь:  ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;  выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;  знать:  основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);  сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;  основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;  назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;  о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;  содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения |  | 48 | ОГСЭ.02. История | [ОК 1 - 9](#sub_511) |
| уметь:  общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;  самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;  знать:  лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности |  | 162 | ОГСЭ.03. Иностранный язык | [ОК 1 - 9](#sub_511) |
| уметь:  использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;  знать:  о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  основы здорового образа жизни | 324 | 162 | ОГСЭ.04. Физическая культура | [ОК 2](#sub_512), [3](#sub_513), [6](#sub_516) |
| EH.00 | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | 312 | 208 |  |  |
| В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:  уметь:  решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;  применять простые математические модели систем и процессов в сфере профессиональной деятельности;  знать:  значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;  основные понятия и методы математического анализа, теории вероятностей и математической статистики;  основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности |  |  | ЕН.01. Математика | [ОК 1 - 9](#sub_511)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5211),  [2.1 - 2.3](#sub_5221),  [3.1 - 3.4](#sub_5231),  [4.1 - 4.4](#sub_5241),  [5.1 - 5.2](#sub_5251),  [6.1 - 6.5](#sub_5261) |
| уметь:  анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;  использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания;  соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности;  знать:  принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;  особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;  об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;  принципы и методы рационального природопользования;  методы экологического регулирования;  принципы размещения производств различного типа;  основные группы отходов, их источники и масштабы образования;  понятие и принципы мониторинга окружающей среды;  правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;  принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;  природоресурсный потенциал Российской Федерации;  охраняемые природные территории |  |  | ЕН.02. Экологические основы природопользования | [ОК 1 - 9](#sub_511)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5211),  [2.1 - 2.3](#sub_5221),  [3.1 - 3.4](#sub_5231),  [4.1 - 4.4](#sub_5241),  [5.1 - 5.2](#sub_5251),  [6.1 - 6.5](#sub_5261) |
| уметь:  применять основные законы химии для решения задач в области профессиональной деятельности;  использовать свойства органических веществ, дисперсных и коллоидных систем для оптимизации технологического процесса;  описывать уравнениями химических реакций процессы, лежащие в основе производства продовольственных продуктов;  проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям реакции;  использовать лабораторную посуду и оборудование;  выбирать метод и ход химического анализа, подбирать реактивы и аппаратуру;  проводить качественные реакции на неорганические вещества и ионы, отдельные классы органических соединений;  выполнять количественные расчеты состава вещества по результатам измерений;  соблюдать правила техники безопасности при работе в химической лаборатории;  знать:  основные понятия и законы химии;  теоретические основы органической, физической, коллоидной химии;  понятие химической кинетики и катализа;  классификацию химических реакций и закономерности их протекания;  обратимые и необратимые химические реакции, химическое равновесие, смещение химического равновесия под действием различных факторов;  окислительно-восстановительные реакции, реакции ионного обмена;  гидролиз солей, диссоциацию электролитов в водных растворах, понятие о сильных и слабых электролитах;  тепловой эффект химических реакций, термохимические уравнения;  характеристики различных классов органических веществ, входящих в состав сырья и готовой пищевой продукции;  свойства растворов и коллоидных систем высокомолекулярных соединений;  дисперсные и коллоидные системы пищевых продуктов;  роль и характеристики поверхностных явлений в природных и технологических процессах;  основы аналитической химии;  основные методы классического количественного и физико-химического анализа;  назначение и правила использования лабораторного оборудования и аппаратуры;  методы и технику выполнения химических анализов;  приемы безопасной работы в химической лаборатории |  |  | ЕН.03. Химия | [ОК 1 - 9](#sub_511)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5211),  [2.1 - 2.3](#sub_5221),  [3.1 - 3.4](#sub_5231),  [4.1 - 4.4](#sub_5241),  [5.1 - 5.2](#sub_5251) |
| П.00 | Профессиональный учебный цикл | 2136 | 1424 |  |  |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | 624 | 416 |  |  |
| В результате изучения обязательной части профессионального учебного цикла по общепрофессиональным дисциплинам обучающийся должен:  уметь:  использовать лабораторное оборудование;  определять основные группы микроорганизмов;  проводить микробиологические исследования и давать оценку полученным результатам;  соблюдать санитарно-гигиенические требования в условиях пищевого производства;  производить санитарную обработку оборудования и инвентаря;  осуществлять микробиологический контроль пищевого производства;  знать:  основные понятия и термины микробиологии;  классификацию микроорганизмов;  морфологию и физиологию основных групп микроорганизмов;  генетическую и химическую основы наследственности и формы изменчивости микроорганизмов;  роль микроорганизмов в круговороте веществ в природе;  характеристики микрофлоры почвы, воды и воздуха;  особенности сапрофитных и патогенных микроорганизмов;  основные пищевые инфекции и пищевые отравления;  возможные источники микробиологического загрязнения в пищевом производстве, условия их развития;  методы предотвращения порчи сырья и готовой продукции;  схему микробиологического контроля;  санитарно-технологические требования к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде;  правила личной гигиены работников пищевых производств |  |  | ОП.01.  Микробиология, санитария и гигиена в пищевом производстве | [ОК 1 - 9](#sub_511)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5211),  [2.1 - 2.3](#sub_5221),  [3.1 - 3.4](#sub_5231),  [4.1 - 4.4](#sub_5241),  [5.1 - 5.2](#sub_5251),  [6.1 - 6.5](#sub_5261) |
| уметь:  проводить органолептическую оценку качества пищевого сырья и продуктов;  рассчитывать энергетическую ценность блюд;  составлять рационы питания для различных категорий потребителей;  знать:  роль пищи для организма человека;  основные процессы обмена веществ в организме;  суточный расход энергии;  состав, физиологическое значение, энергетическую и пищевую ценность различных продуктов питания;  роль питательных и минеральных веществ, витаминов, микроэлементов и воды в структуре питания;  физико-химические изменения пищи в процессе пищеварения;  усвояемость пищи, влияющие на нее факторы;  понятие рациона питания;  суточную норму потребности человека в питательных веществах;  нормы и принципы рационального сбалансированного питания для различных групп населения;  назначение лечебного и лечебно-профилактического питания;  методики составления рационов питания |  |  | ОП.02. Физиология питания | [ОК 1 - 9](#sub_511)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5211),  [2.1 - 2.3](#sub_5221),  [3.1 - 3.4](#sub_5231),  [4.1 - 4.4](#sub_5241),  [5.1 - 5.2](#sub_5251),  [6.1 - 6.5](#sub_5261) |
| уметь:  определять наличие запасов и расход продуктов;  оценивать условия хранения и состояние продуктов и запасов;  проводить инструктажи по безопасности хранения пищевых продуктов;  принимать решения по организации процессов контроля расхода и хранения продуктов;  оформлять технологическую документацию и документацию по контролю расхода и хранения продуктов, в том числе с использованием специализированного программного обеспечения;  знать:  ассортимент и характеристики основных групп продовольственных товаров;  общие требования к качеству сырья и продуктов;  условия хранения, упаковки, транспортирования и реализации различных видов продовольственных продуктов;  методы контроля качества продуктов при хранении;  способы и формы инструктирования персонала по безопасности хранения пищевых продуктов;  виды снабжения;  виды складских помещений и требования к ним;  периодичность технического обслуживания холодильного, механического и весового оборудования;  методы контроля сохранности и расхода продуктов на производствах питания;  программное обеспечение управления расходом продуктов на производстве и движением блюд;  современные способы обеспечения правильной сохранности запасов и расхода продуктов на производстве;  методы контроля возможных хищений запасов на производстве;  правила оценки состояния запасов на производстве;  процедуры и правила инвентаризации запасов продуктов;  правила оформления заказа на продукты со склада и приема продуктов, поступающих со склада и от поставщиков;  виды сопроводительной документации на различные группы продуктов |  |  | ОП.03. Организация хранения и контроль запасов и сырья | [ОК 1 - 9](#sub_511)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5211),  [2.1 -2.3](#sub_5221),  [3.1 - 3.4](#sub_5231),  [4.1 - 4.4](#sub_5241),  [5.1 - 5.2](#sub_5251),  [6.1 - 6.5](#sub_5261) |
| уметь:  использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;  использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;  применять компьютерные и телекоммуникационные средства;  знать:  основные понятия автоматизированной обработки информации;  общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;  состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;  методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;  базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;  основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности |  |  | ОП.04.  Информационные технологии в профессиональной деятельности | [ОК 1 - 9](#sub_511)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5211),  [2.1 - 2.3](#sub_5221),  [3.1 - 3.4](#sub_5231),  [4.1 - 4.4](#sub_5241),  [5.1 - 5.2](#sub_5251),  [6.1 - 6.5](#sub_5261) |
| уметь:  применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов;  оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;  использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества;  приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;  знать:  основные понятия метрологии;  задачи стандартизации, ее экономическую эффективность;  формы подтверждения соответствия;  основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов;  терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ |  |  | ОП.05. Метрология и стандартизация | [ОК 1 - 9](#sub_511)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5211),  [2.1 - 2.3](#sub_5221),  [3.1 - 3.4](#sub_5231),  [4.1 - 4.4](#sub_5241),  [5.1 - 5.2](#sub_5251),  [6.1 - 6.5](#sub_5261) |
| уметь:  использовать необходимые нормативные правовые акты;  защищать свои права в соответствии с [гражданским, гражданско-процессуальным](garantF1://12028809.1) и [трудовым законодательством](garantF1://12025268.5) Российской Федерации;  анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;  знать:  основные положения [Конституции](garantF1://10003000.0) Российской Федерации;  права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;  понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;  законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;  организационно-правовые формы юридических лиц;  правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;  права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;  порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;  роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;  право социальной защиты граждан;  понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;  виды административных правонарушений и административной ответственности;  механизм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров |  |  | ОП.06. Правовые основы профессиональной деятельности | [ОК 1 - 9](#sub_511)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5211),  [2.1 - 2.3](#sub_5221),  [3.1 - 3.4](#sub_5231),  [4.1 - 4.4](#sub_5241),  [5.1 - 5.2](#sub_5251),  [6.1 - 6.5](#sub_5261) |
| уметь:  рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;  применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;  анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;  знать:  основные положения экономической теории;  принципы рыночной экономики;  современное состояние и перспективы развития отрасли;  роль и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;  механизмы ценообразования на продукцию (услуги);  механизмы формирования заработной платы;  формы оплаты труда;  стили управления, виды коммуникации;  принципы делового общения в коллективе;  управленческий цикл;  особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;  сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;  формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации |  |  | ОП.07. Основы экономики, менеджмента и маркетинга | [ОК 1 - 9](#sub_511)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5211),  [2.1 - 2.3](#sub_5221),  [3.1 - 3.4](#sub_5231),  [4.1 -4.4](#sub_5241),  [5.1 - 5.2](#sub_5251),  [6.1 - 6.5](#sub_5261) |
| уметь:  выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;  использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;  участвовать в аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе оценивать условия труда и уровень травмобезопасности;  проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;  разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;  вырабатывать и контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;  вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;  знать:  системы управления охраной труда в организации;  [законы](garantF1://12025268.10000) и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования по охране труда, распространяющиеся на деятельность организации;  обязанности работников в области охраны труда;  фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;  возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);  порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);  порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты |  |  | ОП.08. Охрана труда | [ОК 1 - 9](#sub_511)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5211),  [2.1 - 2.3](#sub_5221),  [3.1 - 3.4](#sub_5231),  [4.1 - 4.4](#sub_5241),  [5.1 - 5.2](#sub_5251),  [6.1 - 6.5](#sub_5261) |
| уметь:  организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;  предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;  использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;  применять первичные средства пожаротушения;  ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;  применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;  владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  оказывать первую помощь пострадавшим;  знать:  принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  основы военной службы и обороны государства;  задачи и основные мероприятия гражданской обороны, способы защиты населения от оружия массового поражения;  меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим |  | 68 | ОП.09. Безопасность жизнедеятельности | [ОК 1 - 9](#sub_511)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5211),  [2.1 - 2.3](#sub_5221),  [3.1 - 3.4](#sub_5231),  [4.1 - 4.4](#sub_5241),  [5.1 - 5.2](#sub_5251),  [6.1 - 6.5](#sub_5261) |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | 1512 | 1008 |  |  |
| ПМ.01 | Организация процесса приготовления и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  разработки ассортимента полуфабрикатов из мяса, рыбы и птицы для сложных блюд;  расчета массы мяса, рыбы и птицы для изготовления полуфабрикатов;  организации технологического процесса подготовки мяса, рыбы и птицы для сложных блюд;  подготовки мяса, тушек ягнят и молочных поросят, рыбы, птицы, утиной и гусиной печени для сложных блюд, используя различные методы, оборудование и инвентарь;  контроля качества и безопасности подготовленного мяса, рыбы и домашней птицы;  уметь:  органолептически оценивать качество продуктов и готовых полуфабрикатов из мяса, рыбы и домашней птицы;  принимать решения по организации процессов подготовки и приготовления полуфабрикатов из мяса, рыбы и птицы для сложных блюд;  проводить расчеты по формулам;  выбирать и безопасно пользоваться производственным инвентарем и технологическим оборудованием при приготовлении полуфабрикатов для сложных блюд;  выбирать различные способы и приемы подготовки мяса, рыбы и птицы для сложных блюд;  обеспечивать безопасность при охлаждении, замораживании, размораживании и хранении мяса, рыбы, птицы, утиной и гусиной печени;  знать:  ассортимент полуфабрикатов из мяса, рыбы, домашней птицы, гусиной и утиной печени для сложных блюд;  правила оформления заказа на продукты со склада и приема продуктов со склада и от поставщиков, и методы определения их качества;  виды рыб и требования к их качеству для приготовления сложных блюд;  основные характеристики и пищевую ценность тушек ягнят, молочных поросят и поросячьей головы, утиной и гусиной печени;  требования к качеству тушек ягнят, молочных поросят и поросячьей головы, обработанной домашней птицы, утиной и гусиной печени;  требования к безопасности хранения тушек ягнят, молочных поросят и поросячьей головы, утиной и гусиной печени в охлажденном и мороженом виде;  способы расчета количества необходимых дополнительных ингредиентов в зависимости от массы мяса, рыбы и домашней птицы;  основные критерии оценки качества подготовленных полуфабрикатов из мяса, рыбы, домашней птицы и печени;  методы обработки и подготовки мяса, рыбы и домашней птицы для приготовления сложных блюд;  виды технологического оборудования и производственного инвентаря и его безопасное использование при подготовке мяса, рыбы и домашней птицы;  технологию приготовления начинок для фарширования мяса, рыбы и домашней птицы;  варианты подбора пряностей и приправ при приготовлении полуфабрикатов из мяса, рыбы и домашней птицы;  способы минимизации отходов при подготовке мяса, рыбы и домашней птицы для приготовления сложных блюд;  актуальные направления в приготовлении полуфабрикатов из мяса;  правила охлаждения и замораживания подготовленных полуфабрикатов из мяса;  требования к безопасности хранения подготовленного мяса в охлажденном и замороженном виде |  |  | МДК.01.01. Технология приготовления полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции | [ОК.1 - 9](#sub_511)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5211) |
| ПМ.02 | Организация процесса приготовления и приготовление сложной холодной кулинарной продукции  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  разработки ассортимента сложных холодных блюд и соусов;  расчета массы сырья и полуфабрикатов для приготовления сложных холодных блюд и соусов;  проверки качества продуктов для приготовления сложных холодных блюд и соусов;  организации технологического процесса приготовления сложных холодных закусок, блюд и соусов;  приготовления сложных холодных блюд и соусов, используя различные технологии, оборудование и инвентарь;  сервировки и оформления канапе, легких и сложных холодных закусок, оформления и отделки сложных холодных блюд из рыбы, мяса и птицы;  декорирования блюд сложными холодными соусами;  контроля качества и безопасности сложных холодных блюд и соусов;  уметь:  органолептически оценивать качество продуктов для приготовления сложной холодной кулинарной продукции;  использовать различные технологии приготовления сложных холодных блюд и соусов;  проводить расчеты по формулам;  безопасно пользоваться производственным инвентарем и технологическим оборудованием для приготовления сложных холодных блюд и соусов;  выбирать методы контроля качества и безопасности приготовления сложных холодных блюд и соусов;  выбирать температурный и временной режим при подаче и хранении сложных холодных блюд и соусов;  оценивать качество и безопасность готовой холодной продукции различными методами;  знать:  ассортимент канапе, легких и сложных холодных закусок, блюд из рыбы, мяса и птицы, сложных холодных соусов;  варианты сочетаемости хлебобулочных изделий, изделий из слоеного, заварного, сдобного и пресного теста с другими ингредиентами при приготовлении канапе и легких закусок;  правила выбора продуктов и дополнительных ингредиентов для приготовления сложных холодных закусок, блюд из мяса, рыбы и птицы;  способы определения массы продуктов и дополнительных ингредиентов для приготовления сложных холодных закусок, блюд из мяса, рыбы и птицы;  требования и основные критерии оценки качества продуктов и дополнительных ингредиентов для приготовления канапе, легких и сложных холодных закусок, блюд из мяса, рыбы и птицы, соусов;  требования к качеству готовых канапе, легких и сложных холодных закусок, блюд из мяса, рыбы и птицы, соусов и заготовок для них;  органолептические способы определения степени готовности и качества сложных холодных блюд и соусов;  температурный и санитарный режимы, правила приготовления разных типов канапе, легких и сложных холодных закусок, сложных холодных мясных, рыбных блюд и соусов;  ассортимент вкусовых добавок для сложных холодных соусов и варианты их использования;  правила выбора вина и других алкогольных напитков для сложных холодных соусов;  правила соусной композиции сложных холодных соусов;  виды технологического оборудования и производственного инвентаря и его безопасное использование при приготовлении сложных холодных блюд и соусов;  технологию приготовления канапе, легких и сложных холодных закусок, блюд из рыбы, мяса и птицы, соусов;  варианты комбинирования различных способов приготовления сложных холодных рыбных и мясных блюд и соусов;  методы сервировки, способы и температура подачи канапе, легких и сложных холодных закусок, блюд из рыбы, мяса и птицы, соусов;  варианты оформления канапе, легких и сложных холодных закусок, блюд из рыбы, мяса и птицы;  варианты оформления тарелок и блюд сложными холодными соусами;  технику приготовления украшений для сложных холодных рыбных и мясных блюд из различных продуктов;  варианты гармоничного сочетания украшений с основными продуктами при оформлении сложных холодных блюд из рыбы, мяса и птицы;  гарниры, заправки и соусы для холодных сложных блюд из рыбы, мяса и птицы;  требования к безопасности приготовления и хранения готовых сложных холодных блюд, соусов и заготовок к ним;  риски в области безопасности процессов приготовления и хранения готовой сложной холодной кулинарной продукции;  методы контроля безопасности продуктов, процессов приготовления и хранения готовой холодной продукции |  |  | МДК.02.01.  Технология приготовления сложной холодной кулинарной продукции | [ОК 1 - 9](#sub_511)  [ПК 2.1 - 2.3](#sub_5221) |
| ПМ.03 | Организация процесса приготовления и приготовление сложной горячей кулинарной продукции  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  разработки ассортимента сложной горячей кулинарной продукции:  супов, соусов, блюд из овощей, грибов и сыра, рыбы, мяса и птицы;  организации технологического процесса приготовления сложной горячей кулинарной продукции:  супов, соусов, блюд из овощей, грибов и сыра, рыбы, мяса и птицы;  приготовления сложной горячей кулинарной продукции, применяя различные технологии, оборудование и инвентарь;  сервировки и оформления сложной горячей кулинарной продукции;  контроля безопасности готовой сложной горячей кулинарной продукции;  уметь:  органолептически оценивать качество продуктов для приготовления сложной горячей кулинарной продукции;  принимать организационные решения по процессам приготовления сложной горячей кулинарной продукции;  проводить расчеты по формулам;  безопасно пользоваться производственным инвентарем и технологическим оборудованием при приготовлении сложной горячей кулинарной продукции:  супов, соусов, блюд из овощей, грибов и сыра, рыбы, мяса и птицы;  выбирать различные способы и приемы приготовления сложной горячей кулинарной продукции;  выбирать температурный режим при подаче и хранении сложной горячей кулинарной продукции;  оценивать качество и безопасность готовой продукции различными способами;  знать:  ассортимент сложной горячей кулинарной продукции:  супов, соусов, блюд из овощей, грибов и сыра, рыбы, мяса и птицы;  классификацию сыров, условия хранения и требования к качеству различных видов сыров;  классификацию овощей, условия хранения и требования к качеству различных видов овощей;  классификацию грибов, условия хранения и требования к качеству различных видов грибов;  методы организации производства сложных супов, блюд из овощей, грибов и сыра;  принципы и методы организации производства соусов в ресторане (соусная станция);  требования к качеству и правила выбора продуктов и дополнительных ингредиентов, используемых для приготовления сложных супов, горячих соусов;  требования к качеству и правила выбора полуфабрикатов из рыбы, мяса и птицы и дополнительных ингредиентов к ним в соответствии с видом тепловой обработки;  основные критерии оценки качества подготовленных компонентов для приготовления сложных супов, блюд из овощей, грибов и сыра;  основные критерии оценки качества готовой сложной горячей кулинарной продукции;  методы и варианты комбинирования различных способов приготовления сложных супов, горячих соусов, блюд из рыбы, мяса и птицы;  варианты сочетания овощей, грибов и сыров с другими ингредиентами для создания гармоничных блюд;  варианты подбора пряностей и приправ при приготовлении блюд из овощей и грибов;  ассортимент вкусовых добавок к сложным горячим соусам и варианты их использования;  правила выбора вина и других алкогольных напитков для сложных горячих соусов;  правила соусной композиции горячих соусов;  температурный, санитарный режим и правила приготовления для разных видов сложных супов, горячих соусов, блюд из рыбы разных видов, мяса и птицы, различных типов сыров;  варианты сочетания основных продуктов с другими ингредиентами для создания гармоничных супов;  варианты сочетания рыбы, мяса и птицы с другими ингредиентами;  привила подбора пряностей и приправ для создания гармоничных блюд;  виды технологического оборудования и производственного инвентаря для приготовления сложной горячей кулинарной продукции;  технологию приготовления сложных супов (пюреобразных, прозрачных, национальных), горячих соусов, блюд из мяса и птицы;  технологию приготовления специальных гарниров к сложным пюреобразным, прозрачным, национальным супам;  гарниры, заправки, соусы для сложных горячих блюд из овощей, грибов и сыра, рыбы, мяса и птицы;  органолептические способы определения степени готовности и качества сложной горячей кулинарной продукции;  правила подбора горячих соусов к различным группам блюд;  технику нарезки на порции готовой рыбы, птицы и мяса в горячем виде;  правила порционирования птицы, приготовленной целой тушкой в зависимости от размера (массы), рыбных и мясных блюд;  варианты сервировки, оформления и способы подачи сложных супов, блюд из рыбы, мяса и птицы, овощей, грибов и сыра;  традиционные и современные варианты сочетаемости вина и фруктов с сыром;  варианты оформления тарелки и блюд с горячими соусами;  температуру подачи сложных горячих соусов, блюд из сыра, овощей и грибов;  правила охлаждения, замораживания и размораживания заготовок для сложных горячих соусов и отдельных готовых горячих сложных соусов;  требования к безопасности приготовления, хранения и подачи готовых сложных супов, блюд из овощей, грибов и сыра, рыбы, мяса и птицы;  требования к безопасности приготовления и хранения готовых сложных горячих соусов и заготовок ним в охлажденном и замороженном виде;  риски в области безопасности процессов приготовления и хранения готовой сложной горячей кулинарной продукции;  методы контроля безопасности продуктов, процессов приготовления и хранения готовой сложной горячей продукции |  |  | МДК.03.01.  Технология приготовления сложной горячей кулинарной продукции | [ОК 1 - 9](#sub_511)  [ПК 3.1 -3.4](#sub_5231) |
| ПМ.04 | Организация процесса приготовления и приготовление сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  разработки ассортимента сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба, сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов, мелкоштучных кондитерских изделий;  организации технологического процесса приготовления сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба, сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов, мелкоштучных кондитерских изделий;  приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и использование различных технологий, оборудования и инвентаря;  оформления и отделки сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий;  контроля качества и безопасности готовой продукции;  организации рабочего места по изготовлению сложных отделочных полуфабрикатов;  изготовления различных сложных отделочных полуфабрикатов с использованием различных технологий, оборудования и инвентаря;  оформления кондитерских изделий сложными отделочными полуфабрикатами;  уметь:  органолептически оценивать качество продуктов, в том числе для сложных отделочных полуфабрикатов;  принимать организационные решения по процессам приготовления сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба, сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов, мелкоштучных кондитерских изделий;  выбирать и безопасно пользоваться производственным инвентарем и технологическим оборудованием;  выбирать вид теста и способы формовки сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба;  определять режимы выпечки, реализации и хранении сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий;  оценивать качество и безопасность готовой продукции различными методами;  применять коммуникативные умения;  выбирать различные способы и приемы приготовления сложных отделочных полуфабрикатов;  выбирать отделочные полуфабрикаты для оформления кондитерских изделий;  определять режим хранения отделочных полуфабрикатов;  знать:  ассортимент сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  характеристики основных продуктов и дополнительных ингредиентов для приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  требования к качеству основных продуктов и дополнительных ингредиентов для приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  правила выбора основных продуктов и дополнительных ингредиентов к ним для приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  основные критерии оценки качества теста, полуфабрикатов и готовых сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий;  методы приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  температурный режим и правила приготовления разных типов сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  варианты сочетания основных продуктов с дополнительными ингредиентами для создания гармоничных сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  виды технологического оборудования и производственного инвентаря и его безопасное использование при приготовлении сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  технологию приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  органолептические способы определения степени готовности и качества сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  отделочные полуфабрикаты и украшения для отдельных хлебобулочных изделий и хлеба;  технику и варианты оформления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий сложными отделочными полуфабрикатами;  требования к безопасности хранения сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий;  актуальные направления в приготовлении сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов |  |  | МДК.04.01.  Технология приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий | [ОК 1 - 9](#sub_511)  [ПК 4.1 - 4.4](#sub_5241) |
| ПМ.05 | Организация процесса приготовления и приготовление сложных холодных и горячих десертов  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  расчета массы сырья для приготовления холодного и горячего десерта;  приготовления сложных холодных и горячих десертов, используя различные технологии, оборудование и инвентарь;  приготовления отделочных видов теста для сложных холодных десертов;  оформления и отделки сложных холодных и горячих десертов;  контроля качества и безопасности готовой продукции;  уметь:  органолептически оценивать качество продуктов;  использовать различные способы и приемы приготовления сложных холодных и горячих десертов;  проводить расчеты по формулам;  выбирать и безопасно пользоваться производственным инвентарем и технологическим оборудованием;  выбирать варианты оформления сложных холодных и горячих десертов;  принимать решения по организации процессов приготовления сложных холодных и горячих десертов;  выбирать способы сервировки и подачи сложных холодных и горячих десертов;  оценивать качество и безопасность готовой продукции;  оформлять документацию;  знать:  ассортимент сложных холодных и горячих десертов;  основные критерии оценки качества готовых сложных холодных и горячих десертов;  органолептический метод определения степени готовности и качества сложных холодных и горячих десертов;  виды технологического оборудования и производственного инвентаря и его безопасное использование при приготовлении сложных холодных и горячих десертов;  методы приготовления сложных холодных и горячих десертов;  технологию приготовления сложных холодных десертов:  фруктовых, ягодных и шоколадных салатов, муссов, кремов, суфле, парфе, террина, щербета, пая, тирамису, чизкейка, бланманже;  технологию приготовления сложных горячих десертов:  суфле, пудингов, овощных кексов, гурьевской каши, снежков из шоколада, шоколадно-фруктового фондю, десертов фламбе;  правила охлаждения и замораживания основ для приготовления сложных холодных десертов;  варианты комбинирования различных способов приготовления холодных и горячих десертов;  варианты сочетания основных продуктов с дополнительными ингредиентами для создания гармоничных холодных и горячих десертов;  начинки, соусы и глазури для отдельных холодных и горячих десертов;  варианты оформления и технику декорирования сложных холодных и горячих десертов;  актуальные направления в приготовлении холодных и горячих десертов;  сервировка и подача сложных холодных и горячих десертов;  температурный режим охлаждения и замораживания основ для приготовления сложных холодных десертов;  температурный и санитарный режим приготовления и подачи разных типов сложных холодных и горячих десертов;  требования к безопасности хранения сложных холодных и горячих десертов;  основные характеристики готовых полуфабрикатов промышленного изготовления, используемых для приготовления сложных холодных и горячих десертов;  требования к безопасности хранения промышленных полуфабрикатов для приготовления сложных холодных и горячих десертов |  |  | МДК.05.01. Технология приготовления сложных холодных и горячих десертов | [ОК 1 - 9](#sub_511)  [ПК 5.1 - 5.2](#sub_5251) |
| ПМ.06 | Организация работы структурного подразделения  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  планирования работы структурного подразделения (бригады);  оценки эффективности деятельности структурного подразделения (бригады);  принятия управленческих решений;  уметь:  рассчитывать выход продукции в ассортименте;  вести табель учета рабочего времени работников;  рассчитывать заработную плату;  рассчитывать экономические показатели структурного подразделения организации;  организовывать рабочие места в производственных помещениях;  организовывать работу коллектива исполнителей;  разрабатывать оценочные задания и нормативно-технологическую документацию;  оформлять документацию на различные операции с сырьем, полуфабрикатами и готовой продукцией;  знать:  принципы и виды планирования работы бригады (команды);  основные приемы организации работы исполнителей;  способы и показатели оценки качества выполняемых работ членами бригады/команды;  дисциплинарные процедуры в организации;  правила и принципы разработки должностных обязанностей, графиков работы и табеля учета рабочего времени;  нормативные правовые акты, регулирующие личную ответственность бригадира;  формы документов, порядок их заполнения;  методику расчета выхода продукции;  порядок оформления табеля учета рабочего времени;  методику расчета заработной платы;  структуру издержек производства и пути снижения затрат;  методики расчета экономических показателей |  |  | МДК.06.01.  Управление структурным подразделением организации | [ОК 1 - 9](#sub_511)  [ПК 6.1 - 6.5](#sub_5261) |
| ПМ.07 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |  |  |  |  |
|  | Вариативная часть учебных циклов ППССЗ  (определяется образовательной организацией | 1296 | 864 |  |  |
|  | самостоятельно) |  |  |  |  |
|  | Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ | 4374 | 2916 |  |  |
| УП.00 | Учебная практика | 28 нед. | 1008 |  | [ОК 1 - 9](#sub_511)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5211),  [2.1 - 2.3](#sub_5221),  [3.1 - 3.4](#sub_5231),  [4.1 - 4.4](#sub_5241),  [5.1 - 5.2](#sub_5251),  [6.1 - 6.5](#sub_5261) |
| ПП.00 | Производственная практика (по профилю специальности) |  |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |  |  |  |
| ПА.00 | Промежуточная аттестация | 5 нед. |  |  |  |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |  |  |  |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы | 4 нед. |  |  |  |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы | 2 нед. |  |  |  |

**Таблица 4**

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| Обучение по учебным циклам | 81 нед. |
| Учебная практика | 28 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) |
| Производственная практика (пред дипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 5 нед |
| Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| Каникулы | 23 нед. |
| Итого | 147 нед. |
|  |  |

**Таблица 5**

**Структура программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту | Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося  (час./нед.) | В том числе часов обязательных учебных занятий | Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) | Коды формируемых компетенций |
|  | Обязательная часть учебных циклов ППССЗ | 4374 | 2916 |  |  |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | 906 | 604 |  |  |
| В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:  уметь:  ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;  знать:  основные категории и понятия философии;  роль философии в жизни человека и общества;  основы философского учения о бытии;  сущность процесса познания;  основы научной, философской и религиозной картин мира;  об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий |  | 48 | ОГСЭ.01. Основы философии | [ОК 1 - 9](#sub_531) |
| уметь:  ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;  выявлять взаимосвязь российских , региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;  знать:  основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);  сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;  основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;  назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;  о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;  содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения |  | 48 | ОГСЭ.02. История | [ОК 1 - 9](#sub_531) |
| уметь:  применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;  использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;  знать:  взаимосвязь общения и деятельности;  цели, функции, виды и уровни общения;  роли и ролевые ожидания в общении;  виды социальных взаимодействий;  механизмы взаимопонимания в общении;  техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;  этические принципы общения;  источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов |  | 48 | ОГСЭ.03. Психология общения | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 6.1 -6.9](#sub_5461) |
| уметь:  общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;  самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;  знать:  лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности |  | 230 | ОГСЭ.04. Иностранный язык | [ОК 1 - 9](#sub_531) |
| уметь:  использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;  знать:  о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  основы здорового образа жизни | 460 | 230 | ОГСЭ.05. Физическая культура | [ОК 2](#sub_532), [3](#sub_533), [6](#sub_536) |
| EH.00 | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | 312 | 208 |  |  |
| В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:  уметь:  решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;  применять простые математические модели систем и процессов в сфере профессиональной деятельности;  знать:  значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;  основные понятия и методы математического анализа, теории вероятностей и математической статистики;  основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности |  |  | ЕН.01. Математика | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5411),  [2-1 - 2.3](#sub_5421),  [3.1 - 3.4](#sub_5431),  [4.1 - 4.4](#sub_5441),  [5.1 - 5.2](#sub_5451),  [6.1 - 6.9](#sub_5461) |
| уметь:  анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;  использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания;  соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности;  знать:  принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;  особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;  об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;  принципы и методы рационального природопользования;  методы экологического регулирования;  принципы размещения производств различного типа;  основные группы отходов, их источники и масштабы образования;  понятие и принципы мониторинга окружающей среды;  правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;  принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;  природоресурсный потенциал Российской Федерации;  охраняемые природные территории |  |  | ЕН.02. Экологические основы природопользования | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5411),  [2.1 - 2.3](#sub_5421),  [3.1 - 3.4](#sub_5431),  [4.1 - 4.4](#sub_5441),  [5.1 - 5.2](#sub_5451),  [6.1 - 6.9](#sub_5461) |
| уметь:  применять основные законы химии для решения задач в области профессиональной деятельности;  использовать свойства органических веществ, дисперсных и коллоидных систем для оптимизации технологического процесса;  описывать уравнениями химических реакций процессы, лежащие в основе производства продовольственных продуктов;  проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям реакции;  использовать лабораторную посуду и оборудование;  выбирать метод и ход химического анализа, подбирать реактивы и аппаратуру;  проводить качественные реакции на неорганические вещества и ионы, отдельные классы органических соединений;  выполнять количественные расчеты состава вещества по результатам измерений;  соблюдать правила техники безопасности при работе в химической лаборатории;  знать:  основные понятия и законы химии;  теоретические основы органической, физической, коллоидной химии;  понятие химической кинетики и катализа;  классификацию химических реакций и закономерности их протекания;  обратимые и необратимые химические реакции, химическое равновесие, смещение химического равновесия под действием различных факторов;  окислительно-восстановительные реакции, реакции ионного обмена;  гидролиз солей, диссоциацию электролитов в водных растворах, понятие о сильных и слабых электролитах;  тепловой эффект химических реакций, термохимические уравнения;  характеристики различных классов органических веществ, входящих в состав сырья и готовой пищевой продукции;  свойства растворов и коллоидных систем высокомолекулярных соединений;  дисперсные и коллоидные системы пищевых продуктов;  роль и характеристики поверхностных явлений в природных и технологических процессах;  основы аналитической химии;  основные методы классического количественного и физико-химического анализа;  назначение и правила использования лабораторного оборудования и аппаратуры;  методы и технику выполнения химических анализов;  приемы безопасной работы в химической лаборатории |  |  | ЕН.03. Химия | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5411),  [2.1 - 2.3](#sub_5421),  [3.1 - 3.4](#sub_5431),  [4.1 - 4.4](#sub_5441),  [5.1 - 5.2](#sub_5451),  [6.1 - 6.9](#sub_5461) |
| П.00 | Профессиональный учебный цикл | 3156 | 2104 |  |  |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | 888 | 592 |  |  |
| В результате изучения обязательной части профессионального учебного цикла по общепрофессиональным дисциплинам обучающийся должен:  уметь:  использовать лабораторное оборудование;  определять основные группы микроорганизмов;  проводить микробиологические исследования и давать оценку полученным результатам;  соблюдать санитарно-гигиенические требования в условиях пищевого производства;  производить санитарную обработку оборудования и инвентаря;  осуществлять микробиологический контроль пищевого производства;  знать:  основные понятия и термины микробиологии;  классификацию микроорганизмов;  морфологию и физиологию основных групп микроорганизмов;  генетическую и химическую основы наследственности и формы изменчивости микроорганизмов;  роль микроорганизмов в круговороте веществ в природе;  характеристики микрофлоры почвы, воды и воздуха;  особенности сапрофитных и патогенных микроорганизмов;  основные пищевые инфекции и пищевые отравления;  возможные источники микробиологического загрязнения в пищевом производстве, условия их развития;  методы предотвращения порчи сырья и готовой продукции;  схему микробиологического контроля;  санитарно-технологические требования к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде;  правила личной гигиены работников пищевых производств |  |  | ОП.01. Микробиология, санитария и гигиена в пищевом производстве | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5411),  [2.1 - 2.3](#sub_5421),  [3.1 - 3.4](#sub_5431),  [4.1 - 4.4](#sub_5441),  [5.1 - 5.2](#sub_5451),  [6.1 - 6.9](#sub_5461) |
| уметь:  проводить органолептическую оценку качества пищевого сырья и продуктов;  рассчитывать энергетическую ценность блюд;  составлять рационы питания для различных категорий потребителей;  знать:  роль пищи для организма человека;  основные процессы обмена веществ в организме;  суточный расход энергии в организме человека;  состав, физиологическое значение, энергетическую и пищевую ценность различных продуктов питания;  роль питательных и минеральных веществ, витаминов, микроэлементов и воды в структуре питания;  физико-химические изменения пищи в процессе пищеварения;  усвояемость пищи, влияющие на нее факторы;  понятие рациона питания;  суточную норму потребности человека в питательных веществах;  нормы и принципы рационального сбалансированного питания для различных групп населения;  физиологическое значение питательных веществ в развитии детского организма, их суточные нормы потребления;  особенности питания беременных и кормящих матерей;  особенности питания пожилых и старых людей;  назначение лечебного и лечебно-профилактического питания;  характеристики основных диет, их энергетический и химический состав;  методики составления рационов питания |  |  | ОП.02. Физиология питания | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5411),  [2.1 - 2.3](#sub_5421),  [3.1 - 3.4](#sub_5431),  [4.1 - 4.4](#sub_5441),  [5.1 - 5.2](#sub_5451),  [6.1 - 6.9](#sub_5461) |
| уметь:  определять наличие запасов и расход продуктов;  оценивать условия хранения и состояние продуктов и запасов;  проводить инструктажи по безопасности хранения пищевых продуктов;  принимать решения по организации процессов контроля расхода и хранения продуктов;  оформлять технологическую документацию и документацию по контролю расхода и хранения продуктов, в том числе с использованием специализированного программного обеспечения;  знать:  ассортимент и характеристики основных групп продовольственных товаров;  общие требования к качеству сырья и продуктов;  условия хранения, упаковки, транспортирования и реализации различных видов продовольственных продуктов;  методы контроля качества продуктов при хранении;  способы и формы инструктирования персонала по безопасности хранения пищевых продуктов;  виды снабжения;  виды складских помещений и требования к ним;  периодичность технического обслуживания холодильного, механического и весового оборудования;  методы контроля сохранности и расхода продуктов в организациях питания;  программное обеспечение управления расходом продуктов на производстве и движением блюд;  современные способы обеспечения правильной сохранности запасов и расхода продуктов на производстве;  методы контроля возможных хищений запасов на производстве;  правила оценки состояния запасов на производстве;  процедуры и правила инвентаризации запасов продуктов;  правила оформления заказа на продукты со склада и приема продуктов, поступающих со склада и от поставщиков;  виды сопроводительной документации на различные группы продуктов |  |  | ОП.03. Организация хранения и контроль запасов и сырья | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5411),  [2.1 - 2.3](#sub_5421),  [3.1 - 3.4](#sub_5431),  [4.1 - 4.4](#sub_5441),  [5.1 - 5.2](#sub_5451),  [6.1 - 6.9](#sub_5461) |
| уметь:  использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;  использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;  применять компьютерные и телекоммуникационные средства;  знать:  основные понятия автоматизированной обработки информации;  общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;  состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;  методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;  базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;  основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности |  |  | ОП.04.  Информационные технологии в профессиональной деятельности | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5411),  [2.1 - 2.3](#sub_5421),  [3.1 - 3.4](#sub_5431),  [4.1 - 4.4](#sub_5441),  [5.1 - 5.2](#sub_5451),  [6.1 - 6.9](#sub_5461) |
| уметь:  определять организационно-правовые формы организаций;  определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;  рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;  находить и использовать необходимую экономическую информацию;  оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;  знать:  современное состояние и перспективы развития пищевой промышленности, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;  основные принципы построения экономической системы организации;  общую организацию производственного и технологического процессов;  основные технико-экономические показатели деятельности организации и методики их расчета;  методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;  состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;  способы экономии ресурсов;  основные энерго- и материалосберегающие технологии;  механизмы ценообразования на продукцию (услуги);  механизмы формирования заработной платы;  формы оплаты труда |  |  | ОП.05. Экономика организации | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5411)  [2.1 - 2.3](#sub_5421),  [3.1 - 3.4](#sub_5431),  [4.1 - 4.4](#sub_5441),  [5.1 - 5.2](#sub_5451),  [6.1 - 6.9](#sub_5461) |
| уметь:  анализировать внутреннюю и конкурентную среду организации;  определять потребности внешних потребителей;  применять методы изучения рынка и формирования спроса на продукцию;  определять этапы жизненного цикла продукции;  знать:  сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга;  составляющие компоненты маркетинговой деятельности в организации;  виды конкуренции и методы конкурентной борьбы;  критерии сегментирования потребительского рынка;  виды и методы маркетинговых исследований;  характеристики этапов жизненного цикла продукции;  особенности стратегий ценообразования |  |  | ОП.06. Основы маркетинга | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5411),  [2.1 - 2.3](#sub_5421),  [3.1 - 3.4](#sub_5431),  [4.1 - 4.4](#sub_5441),  [5.1 - 5.2](#sub_5451),  [6.1 - 6.9](#sub_5461) |
| уметь:  использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества;  применять требования нормативных документов к основным видам продукции, услуг и процессов;  оформлять документацию в соответствии с действующей нормативной базой;  приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;  знать:  основные понятия управления качеством в соответствии с действующими национальными и международными стандартами;  сущность основных систем управления качеством;  основные принципы организации, координации и регулирования процесса управления качеством;  задачи стандартизации, ее экономическую эффективность;  основные положения системы международных стандартов;  терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;  формы подтверждения соответствия;  примеры отечественной и международной практики подтверждения соответствия |  |  | ОП.07. Управление качеством с основами метрологи и стандартизации | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5411),  [2.1 - 2.3](#sub_5421),  [3.1 - 3.4](#sub_5431),  [4.1 - 4.4](#sub_5441),  [5.1 - 5.2](#sub_5451),  [6.1 - 6.9](#sub_5461) |
| уметь:  определять состав трудовых ресурсов организации;  планировать и организовывать работу коллектива исполнителей;  оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;  применять в профессиональной деятельности техники и приемы делового и управленческого общения;  организовывать деловое общение подчиненных;  знать:  основные подходы к управлению персоналом;  типы кадровой политики;  методы подбора персонала;  методы обеспечения оптимального функционирования персонала;  характеристики внешней и внутренней среды организации;  стили управления, виды коммуникации;  принципы делового общения в коллективе;  этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами;  формы обучения персонала;  источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов |  |  | ОП.08. Управление персоналом | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5411),  [2.1 - 2.3](#sub_5421),  [3.1 - 3.4](#sub_5431),  [4.1 - 4.4](#sub_5441),  [5.1 - 5.2](#sub_5451),  [6.1 - 6.9](#sub_5461) |
| уметь:  использовать необходимые нормативные правовые акты;  защищать свои права в соответствии с [гражданским, гражданско-процессуальным](garantF1://12028809.1) и [трудовым законодательством](garantF1://12025268.5) Российской Федерации;  анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;  знать:  основные положения [Конституции](garantF1://10003000.0) Российской Федерации;  права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;  понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;  законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;  организационно-правовые формы юридических лиц;  правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;  права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;  порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;  роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;  право социальной защиты граждан;  понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;  виды административных правонарушений и административной ответственности;  механизмы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров |  |  | ОП.09. Правовое обеспечение профессиональной деятельности | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5411),  [2.1 - 2.3](#sub_5421),  [3.1 - 3.4](#sub_5431),  [4.1 - 4.4](#sub_5441),  [5.1 - 5.2](#sub_5451),  [6.1 - 6.9](#sub_5461) |
| уметь:  определять конкурентные преимущества организации;  вносить предложения по усовершенствованию товаров и услуг, организации продаж;  составлять бизнес-план организации малого бизнеса;  знать:  характеристики организаций различных организационно-правовых форм;  порядок и способы организации продаж товаров и оказания услуг;  требования к бизнес-планам |  |  | ОП.10. Правовые основы предпринимательской деятельности | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 6.1 - 6.9](#sub_5461) |
| уметь:  выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;  использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;  участвовать в аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе оценивать условия труда и уровень травмобезопасности;  проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;  разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;  вырабатывать и контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;  вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;  знать:  системы управления охраной труда в организации;  [законы](garantF1://12025268.10000) и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;  обязанности работников в области охраны труда;  фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;  возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);  порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);  порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты |  |  | ОП.11. Охрана труда | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5411),  [2.1 - 2.3](#sub_5421),  [3.1 - 3.4](#sub_5431),  [4.1 - 4.4](#sub_5441),  [5.1 - 5.2](#sub_5451),  [6.1 - 6.9](#sub_5461) |
| уметь:  организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;  предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;  использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;  применять первичные средства пожаротушения;  ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;  применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;  владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  оказывать первую помощь пострадавшим;  знать:  принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  основы военной службы и обороны государства;  задачи и основные мероприятия гражданской обороны;  способы защиты населения от оружия массового поражения;  меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим |  | 68 | ОП.12. Безопасность жизнедеятельности | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5411),  [2.1 - 2.3](#sub_5421),  [3.1 - 3.4](#sub_5431),  [4.1 - 4.4](#sub_5441),  [5.1 - 5.2](#sub_5451),  [6.1 - 6.9](#sub_5461) |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | 2268 | 1512 |  |  |
| ПМ.01 | Организация процесса приготовления и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  разработки ассортимента полуфабрикатов из мяса, рыбы и птицы для сложных блюд;  расчета массы мяса, рыбы и птицы для полуфабрикатов;  организации технологического процесса подготовки мяса, рыбы и птицы для сложных блюд;  подготовки мяса, тушек ягнят и молочных поросят, рыбы, птицы, утиной и гусиной печени для сложных блюд, используя различные методы, оборудование и инвентарь;  контроля качества и безопасности подготовленного мяса, рыбы и домашней птицы;  уметь:  органолептически оценивать качество продуктов и готовых полуфабрикатов из мяса, рыбы и домашней птицы;  принимать решения по организации процессов подготовки и приготовления полуфабрикатов из мяса, рыбы и птицы для сложных блюд;  проводить расчеты по формулам;  выбирать и безопасно пользоваться производственным инвентарем и технологическим оборудованием при приготовлении полуфабрикатов для сложных блюд;  выбирать различные способы и приемы подготовки мяса, рыбы и птицы для сложных блюд;  обеспечивать безопасность при охлаждении, замораживании и размораживании при хранении мяса, рыбы, птицы, утиной и гусиной печени;  знать:  ассортимент полуфабрикатов из мяса, рыбы, домашней птицы, гусиной и утиной печени для сложных блюд;  правила оформления заказа на продукты со склада и приема продуктов со склада и от поставщиков, и методы определения их качества;  виды рыб и требования к их качеству для приготовления сложных блюд;  основные характеристики и пищевую ценность тушек ягнят, молочных поросят и поросячьей головы, утиной и гусиной печени;  требования к качеству тушек ягнят, молочных поросят и поросячьей головы, обработанной домашней птицы, утиной и гусиной печени;  требования к безопасности хранения тушек ягнят, молочных поросят и поросячьей головы, утиной и гусиной печени в охлажденном и мороженом виде;  способы расчета количества необходимых дополнительных ингредиентов в зависимости от массы мяса, рыбы и домашней птицы;  основные критерии оценки качества подготовленных полуфабрикатов из мяса, рыбы, домашней птицы и печени;  методы обработки и подготовки мяса, рыбы и домашней птицы для приготовления сложных блюд;  виды технологического оборудования и производственного инвентаря и его безопасное использование при подготовке мяса, рыбы и домашней птицы;  технологию приготовления начинок для фарширования мяса, рыбы и домашней птицы;  варианты подбора пряностей и приправ при приготовлении полуфабрикатов из мяса, рыбы и домашней птицы;  способы минимизации отходов при подготовке мяса, рыбы и домашней птицы для приготовления сложных блюд;  актуальные направления в приготовлении полуфабрикатов из мяса;  правила охлаждения и замораживания подготовленных полуфабрикатов из мяса;  требования к безопасности хранения подготовленного мяса в охлажденном и замороженном виде |  |  | МДК.01.01. Технология приготовления полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5411) |
| ПМ.02 | Организация процесса приготовления и приготовление сложной холодной кулинарной продукции  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  разработки ассортимента сложных холодных блюд и соусов;  расчета массы сырья и полуфабрикатов для приготовления сложных холодных блюд и соусов;  проверки качества продуктов для приготовления сложных холодных блюд и соусов;  организации технологического процесса приготовления сложных холодных закусок, блюд и соусов;  приготовления сложных холодных блюд и соусов с использованием различных технологий, оборудования и инвентаря;  сервировки и оформления канапе, легких и сложных холодных закусок, оформления и отделки сложных холодных блюд из рыбы, мяса и птицы;  декорирования блюд сложными холодными соусами;  контроля качества и безопасности сложных холодных блюд и соусов;  уметь:  органолептически оценивать качество продуктов для приготовления сложной холодной кулинарной продукции;  использовать различные технологии приготовления сложных холодных блюд и соусов;  проводить расчеты по формулам;  безопасно пользоваться производственным инвентарем и технологическим оборудованием для приготовления сложных холодных блюд и соусов;  выбирать методы контроля качества и безопасности приготовления сложных холодных блюд и соусов;  выбирать температурный и временной режим при подаче и хранении сложных холодных блюд и соусов;  оценивать качество и безопасность готовой холодной продукции различными методами;  знать:  ассортимент канапе, легких и сложных холодных закусок, блюд из рыбы, мяса и птицы, сложных холодных соусов;  варианты сочетаемости хлебобулочных изделий, изделий из слоеного, заварного, сдобного и пресного теста с другими ингредиентами при приготовлении канапе и легких закусок;  правила выбора продуктов и дополнительных ингредиентов для приготовления сложных холодных закусок, блюд из мяса, рыбы и птицы;  способы определения массы продуктов и дополнительных ингредиентов для приготовления сложных холодных закусок, блюд из мяса, рыбы и птицы;  требования и основные критерии оценки качества продуктов и дополнительных ингредиентов для приготовления канапе, легких и сложных холодных закусок, блюд из мяса, рыбы и птицы, соусов;  требования к качеству готовых канапе, легких и сложных холодных закусок, блюд из мяса, рыбы и птицы, соусов и заготовок для них;  органолептические способы определения степени готовности и качества сложных холодных блюд и соусов;  температурный и санитарный режим, правила приготовления разных типов канапе, легких и сложных холодных закусок, сложных холодных мясных, рыбных блюд и соусов;  ассортимент вкусовых добавок для сложных холодных соусов и варианты их использования;  правила выбора вина и других алкогольных напитков для сложных холодных соусов;  правила соусной композиции сложных холодных соусов;  виды технологического оборудования и производственного инвентаря и его безопасное использование при приготовлении сложных холодных блюд и соусов;  технологию приготовления канапе, легких и сложных холодных закусок, блюд из рыбы, мяса и птицы, соусов;  варианты комбинирования различных способов приготовления сложных холодных рыбных и мясных блюд и соусов;  методы сервировки, способы и температура подачи канапе, легких и сложных холодных закусок, блюд из рыбы, мяса и птицы, соусов;  варианты оформления канапе, легких и сложных холодных закусок, блюд из рыбы, мяса и птицы;  варианты оформления тарелок и блюд сложными холодными соусами;  технику приготовления украшений для сложных холодных рыбных и мясных блюд из различных продуктов;  варианты гармоничного сочетания украшений с основными продуктами при оформлении сложных холодных блюд из рыбы, мяса и птицы;  гарниры, заправки и соусы для холодных сложных блюд из рыбы, мяса и птицы;  требования к безопасности приготовления и хранения готовых сложных холодных блюд, соусов и заготовок к ним;  риски в области безопасности процессов приготовления и хранения готовой сложной холодной кулинарной продукции;  методы контроля безопасности продуктов, процессов приготовления и хранения готовой холодной продукции |  |  | МДК.02.01. Технология приготовления сложной холодной кулинарной продукции | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 2.1 - 2.4](#sub_5421) |
| ПМ.03 | Организация процесса приготовления и приготовление сложной горячей кулинарной продукции  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  разработки ассортимента сложной горячей кулинарной продукции:  супов, соусов, блюд из овощей, грибов и сыра, рыбы, мяса и птицы;  организации технологического процесса приготовления сложной горячей кулинарной продукции:  супов, соусов, блюд из овощей, грибов и сыра, рыбы, мяса и птицы;  приготовления сложной горячей кулинарной продукции с использованием различных технологий, оборудования и инвентаря;  сервировки и оформления сложной горячей кулинарной продукции;  контроля безопасности готовой сложной горячей кулинарной продукции;  уметь:  органолептически оценивать качество продуктов для приготовления сложной горячей кулинарной продукции;  принимать организационные решения по процессам приготовления сложной горячей кулинарной продукции;  проводить расчеты по формулам;  безопасно пользоваться производственным инвентарем и технологическим оборудованием при приготовлении сложной горячей кулинарной продукции:  супов, соусов, блюд из овощей, грибов и сыра, рыбы, мяса и птицы;  выбирать различные способы и приемы приготовления сложной горячей кулинарной продукции;  выбирать температурный режим при подаче и хранении сложной горячей кулинарной продукции;  оценивать качество и безопасность готовой продукции различными способами;  знать:  ассортимент сложной горячей кулинарной продукции:  супов, соусов, блюд из овощей, грибов и сыра, рыбы, мяса и птицы;  классификацию сыров, условия хранения и требования к качеству различных видов сыров;  классификацию овощей, условия хранения и требования к качеству различных видов овощей;  классификацию грибов, условия хранения и требования к качеству различных видов грибов;  методы организации производства сложных супов, блюд из овощей, грибов и сыра;  принципы и методы организации производства соусов в ресторане (соусная станция);  требования к качеству и правила выбора продуктов и дополнительных ингредиентов, используемых для приготовления сложных супов, горячих соусов;  требования к качеству и правила выбора полуфабрикатов из рыбы, мяса и птицы и дополнительных ингредиентов к ним в соответствии с видом тепловой обработки;  основные критерии оценки качества подготовленных компонентов для приготовления сложных супов, блюд из овощей, грибов и сыра;  основные критерии оценки качества готовой сложной горячей кулинарной продукции;  методы и варианты комбинирования различных способов приготовления сложных супов, горячих соусов, блюд из рыбы, мяса и птицы;  варианты сочетания овощей, грибов и сыров с другими ингредиентами для создания гармоничных блюд;  варианты подбора пряностей и приправ при приготовлении блюд из овощей и грибов;  ассортимент вкусовых добавок к сложным горячим соусам и варианты их использования;  правила выбора вина и других алкогольных напитков для сложных горячих соусов;  правила соусной композиции горячих соусов;  температурный, санитарный режим и правила приготовления для разных видов сложных супов, горячих соусов, блюд из рыбы разных видов, мяса и птицы, различных типов сыров;  варианты сочетания основных продуктов с другими ингредиентами для создания гармоничных супов;  варианты сочетания рыбы, мяса и птицы с другими ингредиентами, подбора пряностей и приправ для создания гармоничных блюд;  виды технологического оборудования и производственного инвентаря для приготовления сложной горячей кулинарной продукции;  технологию приготовления сложных супов (пюреобразных, прозрачных, национальных), горячих соусов, блюд из мяса и птицы;  технологию приготовления специальных гарниров к сложным пюреобразным, прозрачным, национальным супам;  гарниры, заправки, соусы для сложных горячих блюд из овощей, грибов и сыра, рыбы, мяса и птицы;  органолептические способы определения степени готовности и качества сложной горячей кулинарной продукции;  правила подбора горячих соусов к различным группам блюд;  технику нарезки на порции готовой рыбы, птицы и мяса в горячем виде;  правила порционирования птицы, приготовленной целой тушкой в зависимости от размера (массы), рыбных и мясных блюд;  варианты сервировки, оформления и способы подачи сложных супов, блюд из рыбы, мяса и птицы, овощей, грибов и сыра;  традиционные и современные варианты сочетаемости вина и фруктов с сыром;  варианты оформления тарелок и блюд с горячими соусами;  температуру подачи сложных горячих соусов, блюд из сыра, овощей и грибов;  правила охлаждения, замораживания и размораживания заготовок для сложных горячих соусов и отдельных готовых горячих сложных соусов;  требования к безопасности приготовления, хранения и подачи готовых сложных супов, блюд из овощей, грибов и сыра, рыбы, мяса и птицы;  требования к безопасности приготовления и хранения готовых сложных горячих соусов и заготовок ним в охлажденном и замороженном виде;  риски в области безопасности процессов приготовления и готовой сложной горячей кулинарной продукции;  методы контроля безопасности продуктов, процессов приготовления и готовой сложной горячей продукции |  |  | МДК.03.01. Технология приготовления сложной горячей кулинарной продукции | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 3.1 - 3.4](#sub_5431) |
| ПМ.04 | Организация процесса приготовления и приготовление сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  разработки ассортимента сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба, сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов, мелкоштучных кондитерских изделий;  организации технологического процесса приготовления сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба, сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов, мелкоштучных кондитерских изделий;  приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий с использованием различных технологий,оборудования и инвентаря;  оформления и отделки сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий;  контроля качества и безопасности готовой продукции;  организации рабочего места по изготовлению сложных отделочных полуфабрикатов;  изготовления различных сложных отделочных полуфабрикатов с использованием различных технологий, оборудования и инвентаря;  оформления кондитерских изделий сложными отделочными полуфабрикатами;  уметь:  органолептически оценивать качество продуктов, в том числе для сложных отделочных полуфабрикатов;  принимать организационные решения по процессам приготовления сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба, сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов, мелкоштучных кондитерских изделий;  выбирать и безопасно пользоваться производственным инвентарем и технологическим оборудованием;  выбирать вид теста и способы формовки сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба;  определять режимы выпечки, реализации и хранении сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий;  оценивать качество и безопасность готовой продукции различными методами;  применять коммуникативные умения;  выбирать различные способы и приемы приготовления сложных отделочных полуфабрикатов;  выбирать отделочные полуфабрикаты для оформления кондитерских изделий;  определять режим хранения отделочных полуфабрикатов;  знать:  ассортимент сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  основные характеристики основных продуктов и дополнительных ингредиентов для приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  требования к качеству основных продуктов и дополнительных ингредиентов для приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  правила выбора основных продуктов и дополнительных ингредиентов к ним для приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  основные критерии оценки качества теста, полуфабрикатов и готовых сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий;  методы приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  температурный режим и правила приготовления разных типов сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  варианты сочетания основных продуктов с дополнительными ингредиентами для создания гармоничных сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  виды технологического оборудования и производственного инвентаря и его безопасное использование при приготовлении сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  технологию приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  органолептические способы определения степени готовности и качества сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов;  отделочные полуфабрикаты и украшения для отдельных хлебобулочных изделий и хлеба;  технику и варианты оформления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий сложными отделочными полуфабрикатами;  требования к безопасности хранения сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий;  актуальные направления в приготовлении сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий и сложных отделочных полуфабрикатов |  |  | МДК.04.01. Технология приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 4.1 - 4.4](#sub_5441) |
| ПМ.05 | Организация процесса приготовления и приготовление сложных холодных и горячих десертов  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  расчета массы сырья для приготовления холодного и горячего десерта;  приготовления сложных холодных и горячих десертов, используя различные технологии, оборудование и инвентарь;  приготовления отделочных видов теста для сложных холодных десертов;  оформления и отделки сложных холодных и горячих десертов;  контроля качества и безопасности готовой продукции;  уметь:  органолептически оценивать качество продуктов;  использовать различные способы и приемы приготовления сложных холодных и горячих десертов;  проводить расчеты по формулам;  выбирать и безопасно пользоваться производственным инвентарем и технологическим оборудованием;  выбирать варианты оформления сложных холодных и горячих десертов;  принимать решения по организации процессов приготовления сложных холодных и горячих десертов;  выбирать способы сервировки и подачи сложных холодных и горячих десертов;  оценивать качество и безопасность готовой продукции;  оформлять документацию;  знать:  ассортимент сложных холодных и горячих десертов;  основные критерии оценки качества готовых сложных холодных и горячих десертов;  органолептический метод определения степени готовности и качества сложных холодных и горячих десертов;  виды технологического оборудования и производственного инвентаря и его безопасное использование при приготовлении сложных холодных и горячих десертов;  методы приготовления сложных холодных и горячих десертов;  технологию приготовления сложных холодных десертов:  фруктовых, ягодных и шоколадных салатов, муссов, кремов, суфле, парфе, террина, щербета, пая, тирамису, чизкейка, бланманже;  технологию приготовления сложных горячих десертов:  суфле, пудингов, овощных кексов, гурьевской каши, снежков из шоколада, шоколадно-фруктового фондю, десертов фламбе;  правила охлаждения и замораживания основ для приготовления сложных холодных десертов;  варианты комбинирования различных способов приготовления холодных и горячих десертов;  варианты сочетания основных продуктов с дополнительными ингредиентами для создания гармоничных холодных и горячих десертов;  начинки, соусы и глазури для отдельных холодных и горячих десертов;  варианты оформления и технику декорирования сложных холодных и горячих десертов;  актуальные направления в приготовлении холодных и горячих десертов;  сервировку и подачу сложных холодных и горячих десертов;  температурный режим охлаждения и замораживания основ для приготовления сложных холодных десертов;  температурный и санитарный режим приготовления и подачи разных типов сложных холодных и горячих десертов;  требования к безопасности хранения сложных холодных и горячих десертов;  основные характеристики готовых полуфабрикатов промышленного изготовления, используемых для приготовления сложных холодных и горячих десертов;  требования к безопасности хранения промышленных полуфабрикатов для приготовления сложных холодных и горячих десертов |  |  | МДК.05.01. Технология приготовления сложных холодных и горячих десертов | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 5.1 - 5.2](#sub_5451) |
| ПМ.06 | Организация производства продукции питания для различных категорий потребителей  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  планирования и анализа производственных показателей организации;  составления различных видов меню;  разработки рецептур и ассортимента различных видов кулинарной продукции;  разработки нормативной документации на блюда;  разработки схем технологического процесса с учетом требований к безопасности готовой продукции;  участия в управлении трудовым коллективом;  уметь:  анализировать информацию по организации питания различных категорий потребителей;  планировать работу структурного подразделения организации отрасли и малого производства;  рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели;  рассчитывать экологический риск и оценивать ущерб, причиняемый окружающей среде при выполнении работ и оказании услуг в области профессиональной деятельности;  организовывать рабочие места в производственных помещениях;  презентовать различные виды меню;  оценивать конкурентоспособность набора блюд в ресторанном меню и корректировать результаты отработки рецептур;  принимать организационные и маркетинговые решения на основе анализа рынка;  анализировать и прогнозировать уровень продаж и определять расходы на организацию питания различных категорий потребителей;  определять критерии качества приготовления блюд;  организовывать работу коллектива исполнителей;  инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;  устанавливать обратную связь с работниками и потребителями;  разрабатывать оценочные задания и нормативно-технологическую документацию;  разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;  оценивать качество выполняемых работ;  оформлять производственную, нормативно-технологическую и отчетную документацию;  знать:  классификацию организаций питания;  организацию производственных и технологических процессов производства продукции общественного питания;  структуру организации и руководимого подразделения;  характер взаимодействия с другими подразделениями;  функциональные обязанности работников и руководителей;  основные перспективы развития малого бизнеса в отрасли;  особенности структуры и функционирования малого производства;  производственные показатели производства продукции общественного питания;  методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;  виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников;  методы оценивания качества выполняемых работ;  правила первичного документооборота, учета и отчетности;  методы анализа ассортимента продукции по различным показателям;  принципы и правила составления меню для различных категорий потребителей;  правила разработки рецептур;  влияние концепции и ценовой политики организации питания на разработку рецептуры блюда;  принципы составления двухнедельного меню для различных категорий потребителей;  правила составления меню и программ проведения различных видов массовых мероприятий;  виды массовых мероприятий, в рамках которых предоставляются услуги питания;  методы контроля соблюдения технологического процесса приготовления и реализации блюд для различных категорий потребителей;  методы контроля физиологической полноценности питания;  личные обязанности и область ответственности работника данного уровня при организации питания различных категорий потребителей;  внутреннюю документацию по обеспечению и контролю питания различных категорий потребителей;  правила разработки нормативно-технологической документации на продукцию общественного питания;  современные тенденции в области организации питания различных категорий потребителей;  назначение специального и высокотехнологического оборудования, используемого при организации питания различных категорий потребителей;  современные технологии обеспечения сохранности продуктов при доставке и хранении в организациях питания;  традиционные и современные технологии приготовления блюд для различных категорий потребителей;  особенности питания в соответствии с традициями национальных кухонь;  основные технологические принципы, специальные приемы и способы приготовления национальных блюд и изделий;  характеристику ассортимента кулинарной продукции различных национальных кухонь;  особенности приготовления блюд в присутствии потребителей;  ассортимент буфетной продукции;  виды оформления прилавка (витрины) буфета и шведского стола;  технологию приготовления простых аксессуаров и несъедобных элементов для украшения шведского стола;  основные принципы подбора алкогольных напитков к блюдам;  принципы организации процесса приготовления блюд для обслуживания в ресторанах, при обслуживании массовых мероприятий;  правила отпуска продукции производства из кухни на раздачу, в доготовочные столовые и буфеты, для доставки продукции по системе кейтеринг;  правила отпуска блюд с производства в зал и на вынос;  особенности организации питания работников особо тяжелого физического труда, связанных с вредными условиями производства, в вечерние и ночные смены;  принципы организации технологических процессов в диетическом (лечебном) и детском (дошкольном и школьном) питании;  обязанности диетологической службы лечебно-профилактических и санаторно-курортных и детских учреждений;  систему отчетности о деятельности производства при организации питания различных категорий потребителей;  операционную документацию и документооборот по производству при организации питания различных категорий потребителей;  нормативные правовые акты в области организации питания различных категорий потребителей |  |  | МДК.06.01. Основы организации производства продукции питания для различных категорий потребителей | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 6.1 - 6.9](#sub_5461) |
| ПМ.07 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |  |  |  |  |
|  | Вариативная часть учебных циклов ППССЗ  (определяется образовательной организацией самостоятельно) | 1836 | 1224 |  |  |
|  | Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ | 6210 | 4140 |  |  |
| УП.00 | Учебная практика | 33 нед. | 1188 |  | [ОК 1 - 9](#sub_531)  [ПК 1.1 - 1.3](#sub_5411),  [2.1 - 2.3](#sub_5421),  [3.1 - 3.4](#sub_5431),  [4.1 - 4.4](#sub_5441),  [5.1 - 5.2](#sub_5451),  [6.1 - 6.9](#sub_5461) |
| ПП.00 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |  |  |  |
| ПА.00 | Промежуточная аттестация | 7 нед. |  |  |  |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |  |  |  |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы | 4 нед. |  |  |  |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы | 2 нед. |  |  |  |

**Таблица 6**

Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения составляет 199 недель, в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| Обучение по учебным циклам | 115 нед. |
| Учебная практика | 33 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 7 нед. |
| Г осу дарственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| Каникулы | 34 нед. |
| Итого | 199 нед. |

**VII. Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена**

7.1. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ в соответствии с настоящим ФГОС СПО и с учетом соответствующей примерной ППССЗ.

Перед началом разработки ППССЗ образовательная организация должна определить ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировать конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, должны соответствовать присваиваемой квалификации, определять содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ППССЗ образовательная организация:

имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;

имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно [приложению](#sub_11000) к настоящему ФГОС СПО;

обязана ежегодно обновлять ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;

обязана в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

обязана обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

обязана обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

обязана сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

должна предусматривать в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

7.2. При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://70191362.400) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"[\*](#sub_111).

7.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

7.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

7.5. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очно-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю.

7.6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

7.7. Общая продолжительность каникул в учебном году должна составлять 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

7.8. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

7.9. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

7.10. Образовательная организация имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение медицинских знаний.

7.11. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) | 39 нед. |
|  | промежуточная аттестация | 2 нед. |
|  | каникулы | 11 нед. |

7.12. Консультации для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

7.13. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы[\*\*](#sub_222).

7.14. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

7.15. Реализация ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

7.16. ППССЗ должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация должна предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

7.17. Прием на обучение по ППССЗ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено [частью 4 статьи 68](garantF1://70191362.108791) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"[\*](#sub_111). Финансирование реализации ППССЗ должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

7.18. Образовательная организация, реализующая ППССЗ, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

**Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

информационных технологий в профессиональной деятельности;

экологических основ природопользования;

технологического оборудования кулинарного и кондитерского производства;

безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

химии;

метрологии и стандартизации; микробиологии, санитарии и гигиены.

Учебный кулинарный цех.

Учебный кондитерский цех.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Реализация ППССЗ должна обеспечивать:

выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

7.19. Реализация ППССЗ осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.

Реализация ППССЗ образовательной организацией, расположенной на территории республики Российской Федерации, может осуществляться на государственном языке республики Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации. Реализация ППССЗ образовательной организацией на государственном языке республики Российской Федерации не должна осуществляться в ущерб государственному языку Российской Федерации.

**VIII. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

8.1. Оценка качества освоения ППССЗ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

8.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

8.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

8.4. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

8.5. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам[\*\*\*](#sub_333).

8.6. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566.

\*\* [Пункт 1 статьи 13](garantF1://78405.1301) Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-Ф3 "О воинской обязанности и военной службе" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 13, ст. 1475; N 30, ст. 3613; 2000, N 33, ст. 3348; N 46, ст. 4537; 2001, N 7, ст. 620, ст. 621; N 30, ст. 3061; 2002, N 7, ст. 631; N 21, ст. 1919; N 26, ст. 2521; N 30, ст. 3029, ст. 3030, ст. 3033; 2003, N 1, ст. 1; N 8, ст. 709; N 27, ст. 2700; N 46, ст. 4437; 2004, N 8, ст. 600; N 17, ст. 1587; N 18, ст. 1687; N 25, ст. 2484; N 27, ст. 2711; N 35, ст. 3607; N 49, ст. 4848; 2005, N 10, ст. 763; N 14, ст. 1212; N 27, ст. 2716; N 29, ст. 2907; N 30, ст. 3110, ст. 3111; N 40, ст. 3987; N 43, ст. 4349; N 49, ст. 5127; 2006, N 1, ст. 10, ст. 22; N 11, ст. 1148; N 19, ст. 2062; N 28, ст. 2974, N 29, ст. 3121, ст. 3122, ст. 3123; N 41, ст. 4206; N 44, ст. 4534; N 50, ст. 5281; 2007, N 2, ст. 362; N 16, ст. 1830; N 31, ст. 4011; N 45, ст. 5418; N 49, ст. 6070, ст. 6074; N 50, ст. 6241; 2008, N 30, ст. 3616; N 49, ст. 5746; N 52, ст. 6235; 2009, N 7, ст. 769; N 18, ст. 2149; N 23, ст. 2765; N 26, ст. 3124; N 48, ст. 5735, ст. 5736; N 51, ст. 6149; N 52, ст. 6404; 2010, N 11, ст. 1167, ст. 1176, ст. 1177; N 31, ст. 4192; N 49, ст. 6415; 2011, N 1, ст. 16; N 27, ст. 3878; N 30, ст. 4589; N 48, ст. 6730; N 49, ст. 7021, ст. 7053, ст. 7054; N 50, ст. 7366; 2012, N 50, ст. 6954; N 53, ст. 7613; 2013, N 9, ст. 870; N 19, ст. 2329; ст. 2331; N 23, ст. 2869; N 27, ст. 3462, ст. 3477; N 48, ст. 6165).

\*\*\* [Часть 6 статьи 59](garantF1://70191362.108695) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566).

**Приложение  
к** [ФГОС](#sub_1000) **СПО по специальности  
19.02.10 Технология продукции  
общественного питания**

**Перечень  
профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках программы подготовки специалистов среднего звена**

|  |  |
| --- | --- |
| Код по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ([ОК 016-94](garantF1://1448770.0)) | Наименование профессий рабочих, должностей служащих |
| 1 | 2 |
| 11176 | Бармен |
| 12901 | Кондитер |
| 16675 | Повар |

**Приказ Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2014 г. N 965  
"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений"**

В соответствии с [подпунктом 5.2.41](garantF1://70292898.15241) Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного [постановлением](garantF1://70292898.0) Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 23, ст. 2923; N 33, ст. 4386; N 37, ст. 4702; 2014, N 2, ст. 126; N 6, ст. 582; N 27, ст. 3776), [пунктом 17](garantF1://70329496.1017) Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений, утвержденных [постановлением](garantF1://70329496.0) Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 661 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4377), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [федеральный государственный образовательный стандарт](#sub_1000) среднего профессионального образования по специальности [08.02.01](garantF1://70458310.80201) Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

2. Признать утратившим силу [приказ](garantF1://12076140.0) Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 апреля 2010 г. N 356 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 270802 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 мая 2010 г., регистрационный N 17303).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2014 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | Д.В. Ливанов |

Зарегистрировано в Минюсте РФ 25 августа 2014 г.

Регистрационный N 33818

**Приложение**

**Федеральный государственный образовательный стандарт  
 среднего профессионального образования  
 по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений  
(утв.** [приказом](#sub_0) **Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2014 г. N 965)**

1. **Область применения**

1.1. Настоящий федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования представляет собой совокупность обязательных требований к среднему профессиональному образованию по специальности [08.02.01](garantF1://70458310.80201) Строительство и эксплуатация зданий и сооружений для профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования, которые имеют право на реализацию имеющих государственную аккредитацию программ подготовки специалистов среднего звена по данной специальности, на территории Российской Федерации (далее - образовательная организация).

1.2. Право на реализацию программы подготовки специалистов среднего звена по специальности [08.02.01](garantF1://70458310.80201) Строительство и эксплуатация зданий и сооружений имеет образовательная организация при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Возможна сетевая форма реализации программы подготовки специалистов среднего звена с использованием ресурсов нескольких образовательных организаций. В реализации программы подготовки специалистов среднего звена с использованием сетевой формы наряду с образовательными организациями также могут участвовать медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных программой подготовки специалистов среднего звена.

**II. Используемые сокращения**

В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

**СПО** - среднее профессиональное образование;

**ФГОС СПО** - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

**ППССЗ** - программа подготовки специалистов среднего звена;

**ОК** - общая компетенция;

**ПК** - профессиональная компетенция;

**ПМ** - профессиональный модуль;

**МДК** - междисциплинарный курс.

**III. Характеристика подготовки по специальности**

3.1. Получение СПО по ППССЗ допускается только в образовательной организации.

3.2. Сроки получения СПО по специальности [08.02.01](garantF1://70458310.80201) Строительство и эксплуатация зданий и сооружений базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в [Таблице 1](#sub_901).

**Таблица 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации базовой подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения[\*](#sub_9101) |
| среднее общее образование | Техник | 2 года 10 месяцев |
| основное общее образование | 3 года 10 месяцев[\*\*](#sub_9102) |

\* Независимо от применяемых образовательных технологий.

\*\* Образовательные организации, осуществляющие подготовку специалистов среднего звена на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО.

3.3. Сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки превышают на один год срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки.

Сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в [Таблице 2](#sub_902).

**Таблица 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации углубленной подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения[\*](#sub_9201) |
| среднее общее образование | Старший техник | 3 года 10 месяцев |
| основное общее образование | 4 года 10 месяцев[\*\*](#sub_9202) |

\* Независимо от применяемых образовательных технологий.

\*\* Образовательные организации, осуществляющие подготовку специалистов среднего звена на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО.

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой и углублённой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

**IV. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

4.1. Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ по проектированию, строительству, эксплуатации, ремонту и реконструкции зданий и сооружений.

4.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

строительные объекты (гражданские, промышленные и сельскохозяйственные здания и сооружения);

строительные материалы, изделия и конструкции;

строительные машины и механизмы;

нормативная и производственно-техническая документации;

технологические процессы проектирования, строительства и эксплуатации зданий и сооружений и их конструктивные элементы;

первичные трудовые коллективы.

4.3. Техник готовится к следующим видам деятельности:

4.3.1. Участие в проектировании зданий и сооружений.

4.3.2. Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов.

4.3.3. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений.

4.3.4. Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов.

4.3.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ([приложение](#sub_1100) к настоящему ФГОС СПО).

4.4. Старший техник готовится к следующим видам деятельности:

4.4.1. Участие в проектировании зданий и сооружений.

4.4.2. Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов.

4.4.3. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений.

4.4.4. Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов.

4.4.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ([приложение](#sub_1100) к настоящему ФГОС СПО).

**V. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

5.1. Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

5.2. Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.1. Участие в проектировании зданий и сооружений.

ПК 1.1. Подбирать строительные конструкции и разрабатывать несложные узлы и детали конструктивных элементов зданий.

ПК 1.2. Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием информационных технологий.

ПК 1.3. Выполнять несложные расчеты и конструирование строительных конструкций.

ПК 1.4. Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.

5.2.2. Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов.

ПК 2.1. Организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке.

ПК 2.2. Организовывать и выполнять строительно-монтажные, ремонтные и работы по реконструкции строительных объектов.

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов.

ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ.

5.2.3. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений.

ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.

ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.

ПК 3.3. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.

ПК 3.4. Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов.

5.2.4. Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов.

ПК 4.1. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий.

ПК 4.2. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений.

ПК 4.3. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий.

ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.

5.2.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

5.3. Старший техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

5.4. Старший техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.4.1. Участие в проектировании зданий и сооружений.

ПК 1.1. Подбирать строительные конструкции и разрабатывать несложные узлы и детали конструктивных элементов зданий.

ПК 1.2. Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием информационных технологий.

ПК 1.3. Проектировать строительные конструкции с использованием информационных технологий.

ПК 1.4. Разрабатывать проект производства работ на несложные строительные объекты.

5.4.2. Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации, ремонте и реконструкции строительных объектов.

ПК 2.1. Организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке.

ПК 2.2. Организовывать и выполнять строительно-монтажные, ремонтные работы и работы по реконструкции строительных объектов.

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов.

ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ.

5.4.3. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции строительных объектов.

ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.

ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.

ПК 3.3. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.

ПК 3.4. Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных работ, ремонтных и работ по реконструкции строительных объектов.

ПК 3.5. Принимать участие в подготовке и проведении подрядных торгов.

5.4.4. Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов.

ПК 4.1. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий.

ПК 4.2. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений в соответствии с нормативно-технической документацией.

ПК 4.3. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий.

ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.

5.4.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**VI. Требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

6.1. ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

6.2. Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

6.3. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура"; углубленной подготовки - "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы - 48 академических часов.

6.4. Образовательной организацией при определении структуры ППССЗ и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

**Таблица 3**

**Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту | Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося  (час./нед.) | В том числе часов обязательных учебных занятий | Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) | Коды формируемых компетен-ций |
|  | Обязательная часть учебных циклов ППССЗ | 3186 | 2124 |  |  |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | 648 | 432 |  |  |
|  | В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:  уметь:  ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;  знать:  основные категории и понятия философии;  роль философии в жизни человека и общества;  основы философского учения о бытии;  сущность процесса познания;  основы научной, философской и религиозной картин мира;  об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; |  | 48 | ОГСЭ.01. Основы философии | [ОК 1 - 9](#sub_5001) |
|  | уметь:  ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;  выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;  знать:  основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);  сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;  основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;  назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;  роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;  содержание и назначение важнейших законодательных и иных нормативных правовых актов мирового и регионального значения; |  | 48 | ОГСЭ.02. История | [ОК 1 - 9](#sub_5001) |
|  | уметь:  общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;  самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;  знать:  лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; |  | 168 | ОГСЭ.03.  Иностранный язык | [ОК 1 - 9](#sub_5001) |
|  | уметь:  использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;  знать:  о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  основы здорового образа жизни. | 336 | 168 | ОГСЭ.04. Физическая культура | [ОК 2](#sub_5002), [3](#sub_5003), [6](#sub_5006) |
| EH.00 | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | 168 | 112 |  |  |
|  | В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:  уметь:  выполнять необходимые измерения и связанные с ними расчеты;  вычислять площади и объемы деталей строительных конструкций, объемы земляных работ;  применять математические методы для решения профессиональных задач;  знать:  основные понятия о математическом синтезе и анализе, дискретной математики, теории вероятности и математической статистики;  основные формулы для вычисления площадей фигур и объемов тел, используемых в строительстве; |  |  | ЕН.01. Математика | [ОК 1 - 9](#sub_5001)  [ПК 1.1](#sub_5011), [1.3](#sub_5013), [1.4](#sub_5014),  [2.3 - 2.4](#sub_5023), [3.3](#sub_5033),  [4.1 - 4.4](#sub_5041) |
|  | уметь:  работать с разными видами информации с помощью компьютера и других информационных средств и коммуникационных технологий;  организовывать собственную информационную деятельность и планировать ее результаты;  использовать программы графических редакторов электронно-вычислительных машин;  в профессиональной деятельности;  работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности на электронно-вычислительных машинах;  знать:  методику работы с графическим редактором электронно-вычислительных машин при решении профессиональных задач;  основы применения системных программных продуктов для решения профессиональных задач на электронно-вычислительных машинах; |  |  | ЕН.02. Информатика | [ОК 1 - 9](#sub_5001)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_5011),  [2.3](#sub_5023), [3.1](#sub_5031), [3.3](#sub_5033), [4.4](#sub_5044) |
| П.00 | Профессиональный учебный цикл | 2370 | 1580 |  |  |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | 692 | 462 |  |  |
|  | В результате изучения обязательной части профессионального учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:  уметь:  использовать полученные знания при выполнении конструкторских документов с помощью компьютерной графики;  знать:  правила разработки, выполнения оформления и чтения конструкторской документации;  способы графического представления пространственных образов и схем;  стандарты единой системы конструкторской документации и системы проектной документации в строительстве; |  |  | ОП.01. Инженерная графика | [ОК 1 - 9](#sub_5001)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_5011) |
|  | уметь:  выполнять расчеты на прочность, жесткость, устойчивость элементов сооружений;  определять аналитическим и графическим способами усилия опорные реакции балок, ферм, рам;  определять усилия в стержнях ферм;  строить эпюры нормальных напряжений, изгибающих моментов и др.;  знать:  законы механики деформируемого твердого тела, виды деформаций, основные расчеты;  определение направления реакций, связи;  определение момента силы относительно точки, его свойства;  типы нагрузок и виды опор балок, ферм, рам;  напряжения и деформации, возникающие в строительных элементах при работе под нагрузкой;  моменты инерций простых сечений элементов и др. |  |  | ОП.02. Техническая механика | [ОК 1 - 9](#sub_5001)  [ПК 1.1](#sub_5011), [1.3](#sub_5013),  [4.1](#sub_5041), [4.4](#sub_5044) |
|  | уметь:  читать электрические схемы, вести оперативный учет работы энергетических установок;  знать:  основы электротехники и электроники, устройство и принцип действия электрических машин и трансформаторов, аппаратуры управления электроустановками; |  |  | ОП.03. Основы электротехники | [ОК 1 - 9](#sub_5001),  [ПК 2.1 - 2.2](#sub_5021), [4.3](#sub_5043), |
|  | уметь:  читать ситуации на планах и картах;  определять положение линий на местности;  решать задачи на масштабы;  решать прямую и обратную геодезическую задачу;  выносить на строительную площадку элементы стройгенплана;  пользоваться приборами и инструментами, используемыми при измерении линий, углов и отметок точек;  проводить камеральные работы по окончании теодолитной съемки и геометрического нивелирования;  знать:  основные понятие и термины, используемые в геодезии;  назначение опорных геодезических сетей;  масштабы, условные топографические знаки, точность масштаба;  систему плоских прямоугольных координат;  приборы и инструменты для измерений:  линий, углов и определения превышений;  виды геодезических измерений; |  |  | ОП.04. Основы геодезии | [ОК 1 - 9](#sub_5001)  [ПК 1.2](#sub_5012), [2.1](#sub_5021), [2.2](#sub_5022), [2.4](#sub_5024), [3.4](#sub_5034), [4.2](#sub_5042) |
|  | уметь:  применять программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности;  отображать информацию с помощью принтеров, плоттеров и средств мультимедиа;  устанавливать пакеты прикладных программ;  знать:  состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;  основные этапы решения задач с помощью электронно-вычислительных машин;  перечень периферийных устройств, необходимых для реализации автоматизированного рабочего места на базе персонального компьютера;  технологию поиска информации;  технологию освоения пакетов прикладных программ; |  |  | ОП.05.  Информационные технологии в профессиональной деятельности | [ОК 1 - 9](#sub_5001)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_5011),  [2.3](#sub_5023), [2.4](#sub_5024),  [3.1 - 3.3](#sub_5031), [4.1](#sub_5041) |
|  | уметь:  рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;  оформлять основные документы по регистрации малых предприятий;  составлять и заключать договоры подряда;  использовать информацию о рынке, определять товарную номенклатуру, товародвижение и сбыт;  в соответствии с изменениями влияния внешней или внутренней среды определять направление менеджмента;  знать:  состав трудовых и финансовых ресурсов организации;  основные фонды и оборотные средства строительной организации, показатели их использования;  основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации;  механизмы ценообразования на строительную продукцию, формы оплаты труда;  методику разработки бизнес-плана;  содержание основных составляющих общего менеджмента;  методологию и технологию современного менеджмента;  характер тенденций развития современного менеджмента;  требования, предъявляемые к современному менеджеру;  стратегию и тактику маркетинга; |  |  | ОП.06. Экономика организации | [ОК 1 - 9](#sub_5001)  [ПК 2.3](#sub_5023), [3.1 - 3.3](#sub_5031) |
|  | уметь:  организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;  предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;  использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;  применять первичные средства пожаротушения;  ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;  применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;  владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  оказывать первую помощь пострадавшим;  знать:  принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  основы военной службы и обороны государства;  задачи и основные мероприятия гражданской обороны;  способы защиты населения от оружия массового поражения;  меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. |  | 68 | ОП.07. Безопасность жизнедеятельности | [ОК 1 - 9](#sub_5001)  [ПК 1.4](#sub_5014), [2.1](#sub_5021), [2.2](#sub_5022) |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | 1678 | 1118 |  |  |
| ПМ.01 | Участие в проектировании зданий и сооружений  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  подбора строительных конструкций и разработке несложных узлов и деталей конструктивных элементов зданий;  разработки архитектурно-строительных чертежей;  выполнения расчетов и проектированию строительных конструкций, оснований;  разработки и оформления отдельных частей проекта производства работ;  уметь:  определять по внешним признакам и маркировке вид и качество строительных материалов и изделий;  производить выбор строительных материалов конструктивных элементов;  определять глубину заложения фундамента;  выполнять теплотехнический расчет ограждающих конструкций;  подбирать строительные конструкции для разработки архитектурно-строительных чертежей;  читать строительные и рабочие чертежи;  читать и применять типовые узлы при разработке рабочих чертежей;  выполнять чертежи планов, фасадов, разрезов, схем с помощью информационных технологий;  читать генеральные планы участков, отводимых для строительных объектов;  выполнять горизонтальную привязку от существующих объектов;  выполнять транспортную инфраструктуру и благоустройство прилегающей территории;  выполнять по генеральному плану разбивочный чертеж для выноса здания в натуру;  применять информационные системы для проектирования генеральных планов;  выполнять расчеты нагрузок, действующих на конструкции;  по конструктивной схеме построить расчетную схему конструкции;  выполнять статический расчет;  проверять несущую способность конструкций;  подбирать сечение элемента от приложенных нагрузок;  определять размеры подошвы фундамента;  выполнять расчеты соединений элементов конструкции;  рассчитывать несущую способность свай по грунту, шаг свай и количество свай в ростверке;  использовать информационные технологии при проектировании строительных конструкций;  читать строительные чертежи и схемы инженерных сетей и оборудования;  подбирать комплекты строительных машин и средств малой механизации для выполнения работ;  разрабатывать документы, входящие в проект производства работ;  оформлять чертежи технологического проектирования с применением информационных технологий;  использовать в организации производства работ передовой отечественный и зарубежный опыт;  знать:  основные свойства и область применения строительных материалов и изделий;  основные конструктивные системы и решения частей зданий;  основные строительные конструкции зданий;  современные конструктивные решения подземной и надземной части зданий;  принцип назначения глубины заложения фундамента;  конструктивные решения фундаментов;  конструктивные решения энергосберегающих ограждающих конструкций;  основные узлы сопряжений конструкций зданий;  основные методы усиления конструкций;  нормативно-техническую документацию на проектирование, строительство и реконструкцию зданий конструкций;  особенности выполнения строительных чертежей;  графические обозначения материалов и элементов конструкций;  требования нормативно-технической документации на оформление строительных чертежей;  понятия о проектировании зданий и сооружений;  правила привязки основных конструктивных элементов зданий к координационным осям;  порядок выполнения чертежей планов, фасадов, разрезов, схем;  профессиональные системы автоматизированного проектирования работ для выполнения архитектурно-строительных чертежей;  задачи и стадийность инженерно-геологических изысканий для обоснования проектирования градостроительства;  способы выноса осей зданий в натуру от существующих зданий и опорных геодезических пунктов;  ориентацию зданий на местности;  условные обозначения на генеральных планах;  градостроительный регламент;  технико-экономические показатели генеральных планов;  нормативно-техническую документацию на проектирование строительных конструкций из различных материалов и оснований;  методику подсчета нагрузок;  правила построения расчетных схем;  методику определения внутренних усилий от расчетных нагрузок;  работу конструкций под нагрузкой;  прочностные и деформационные характеристики строительных материалов;  основы расчета строительных конструкций;  виды соединений для конструкций из различных материалов;  строительную классификацию грунтов;  физические и механические свойства грунтов;  классификацию свай, работу свай в грунте;  правила конструирования строительных конструкций;  профессиональные системы автоматизированного проектирования работ для проектирования строительных конструкций;  основные методы организации строительного производства (последовательный, параллельный, поточный);  основные технико-экономические характеристики строительных машин и механизмов;  методику вариантного проектирования;  сетевое и календарное планирование;  основные понятия проекта организации строительства;  принципы и методику разработки проекта производства работ;  профессиональные информационные системы для выполнения проекта производства работ. |  |  | МДК.01.01. Проектирование зданий и сооружений  МДК.01.02. Проект производства работ | [ОК 1 - 9](#sub_5001)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_5011) |
| ПМ.02 | Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  организации и выполнения подготовительных работ на строительной площадке;  организации и выполнения строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов;  определения и учета выполняемых объемов работ и списанию материальных ресурсов;  осуществления мероприятий по контролю качества выполняемых работ;  уметь:  читать генеральный план;  читать геологическую карту и разрезы;  читать разбивочные чертежи;  осуществлять геодезическое обеспечение в подготовительный период;  осуществлять подготовку строительной площадки в соответствии с проектом организации строительства и проектом производства работ;  осуществлять производство строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, требованиями контракта, рабочими чертежами и проектом производства работ;  вести исполнительную документацию на объекте;  составлять отчетно-техническую документацию на выполненные работы;  осуществлять геодезическое обеспечение выполняемых технологических операций;  обеспечивать приемку и хранение материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативнотехнической документацией;  разделять машины и средства малой механизации по типам, назначению, видам выполняемых работ;  использовать ресурсосберегающие технологии при организации строительного производства;  проводить обмерные работы;  определять объемы выполняемых работ;  вести списание материалов в соответствии с нормами расхода;  обеспечивать безопасное ведение работ при выполнении различных производственных процессов;  осуществлять входной контроль поступающих на объект строительных материалов, изделий и конструкций с использованием статистических методов контроля;  вести операционный контроль технологической последовательности производства работ, устраняя нарушения технологии и обеспечивая качество строительно-монтажных работ в соответствии с нормативно-технической документацией;  вести геодезический контроль в ходе выполнения технологических операций;  оформлять документы на приемку работ и исполнительную документацию (в том числе исполнительные схемы, акт на скрытые работы с использованием информационных технологий;  знать:  порядок отвода земельного участка под строительство и правила землепользования;  основные параметры состава, состояния грунтов, их свойства, применение;  основные геодезические понятия и термины, геодезические приборы и их назначение;  основные принципы организации и подготовки территории;  технические возможности и использование строительных машин и оборудования;  особенности сметного нормирования подготовительного периода строительства;  схемы подключения временных коммуникаций к существующим инженерным сетям;  основы электроснабжения строительной площадки;  последовательность и методы выполнение организационно-технической подготовки строительной площадки;  методы искусственного понижения уровня грунтовых вод;  действующую нормативно-техническую документацию на производство и приемку выполняемых работ;  технологию строительных процессов;  основные конструктивные решения строительных объектов;  особенности возведения зданий и сооружений в зимних и экстремальных условиях, а также в районах с особыми геофизическими условиями;  способы и методы выполнения геодезических работ при производстве строительно-монтажных работ;  свойства и показатели качества основных конструктивных материалов и изделий;  основные сведения о строительных машинах, об их устройстве и процессе работы;  рациональное применение строительных машин и средств малой механизации;  правила эксплуатации строительных машин и оборудования;  современную методическую и сметнонормативную базу ценообразования в строительстве;  особенности работы конструкций;  правила безопасного ведения работ и защиты окружающей среды;  правила исчисления объемов выполняемых работ;  нормы расхода строительных материалов, изделий и конструкций по выполняемым работам;  правила составления смет и единичные нормативы;  энергосберегающие технологии при выполнении строительных процессов;  допустимые отклонения на строительные изделия и конструкции в соответствии с нормативной базой;  нормативно-техническую документацию на производство и приемку строительно-монтажных работ;  требования органов внешнего надзора;  перечень актов на скрытые работы;  перечень и содержание документов, необходимых для приемки объекта в эксплуатацию;  метрологическое обеспечение средств измерений и измеряемых величин при контроле качества технологических процессов производства строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции в строительстве. |  |  | МДК.02.01.  Организация технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов  МДК.02.02. Учет и контроль технологических процессов | [ОК 1 - 9](#sub_5001)  [ПК 2.1 - 2.4](#sub_5021) |
| ПМ.03 | Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  осуществления планирования деятельности структурных подразделений при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений;  обеспечения деятельности структурных подразделений;  контроля деятельности структурных подразделений;  обеспечения соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов;  уметь:  планировать последовательность выполнения производственных процессов с целью эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов;  оформлять заявку обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами;  определять содержание учредительных функций на каждом этапе производства;  составлять предложения по повышению разрядов работникам, комплектованию количественного профессионально-квалификационного состава бригад;  производить расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке;  устанавливать производственные задания;  проводить производственный инструктаж;  выдавать и распределять производственные задания между исполнителями работ (бригадами и звеньями);  делить фронт работ на захватки и делянки;  закреплять объемы работ за бригадами;  организовывать выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ;  обеспечивать работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами;  обеспечивать условия для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки;  обеспечивать соблюдение законности на производстве;  защищать свои гражданские, трудовые права в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами;  организовывать оперативный учет выполнения производственных заданий;  оформлять документы по учету рабочего времени, выработки, простоев;  пользоваться основными нормативными правовыми актами по охране труда и охране окружающей среды;  проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;  использовать экобиозащитную технику;  обеспечивать соблюдение рабочими требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах;  проводить аттестацию рабочих мест;  разрабатывать и осуществлять мероприятия по предотвращению производственного травматизма;  вести надзор за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке;  проводить инструктаж по охране труда работников на рабочем месте в объеме инструкций с записью в журнале инструктажа;  знать:  научно-технические достижения и опыт организации строительного производства;  научную организацию рабочих мест;  принципы и методы планирования работ на участке;  приемы и методы управления структурными подразделениями, при выполнении ими производственных задач;  нормативно-техническую и распорядительную документацию по вопросам организации деятельности строительных участков;  формы организации труда рабочих;  общие принципы оперативного планирования производства строительно-монтажных работ;  [гражданское](garantF1://10064072.3), [трудовое](garantF1://12025268.5), [административное законодательство](garantF1://12025267.11);  права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;  действующее положение по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы);  нормативные правовые акты, определяющие права, обязанности и ответственность руководителей и работников;  формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников;  основные законодательные нормативные акты в области охраны труда и окружающей среды;  инженерные решения по технике безопасности при использовании строительных машин и оборудования;  требования по аттестации рабочих мест;  основы пожарной безопасности;  методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;  технику безопасности при производстве работ;  организацию производственной санитарии и гигиены. |  |  | МДК.03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений | [ОК 1 - 9](#sub_5001)  [ПК 3.1 - 3.4](#sub_5031) |
| ПМ.04 | Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  участия в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий и сооружений;  организации работ по технической эксплуатации зданий и сооружений в соответствии с нормативнотехническими документами;  выполнения мероприятий по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий и сооружений;  осуществления мероприятий по оценке технического состояния конструкций и элементов зданий;  осуществления мероприятий по оценке реконструкции зданий и сооружений;  уметь:  выявлять дефекты, возникающие в конструктивных элементах здания;  устанавливать маяки и проводить наблюдения за деформациями;  вести журналы наблюдений;  работать с геодезическими приборами и механическим инструментом;  определять сроки службы элементов здания;  применять инструментальные методы контроля эксплуатационных качеств конструкций;  заполнять журналы и составлять акты по результатам осмотра;  заполнять паспорта готовности объектов к эксплуатации в зимних условиях;  устанавливать и устранять причины, вызывающие неисправности технического состояния конструктивных элементов и инженерного оборудования зданий;  составлять графики проведения ремонтных работ;  проводить гидравлические испытания систем инженерного оборудования;  проводить работы текущего и капитального ремонта;  выполнять обмерные работы;  оценивать техническое состояние конструкций зданий и конструктивных элементов;  оценивать техническое состояние инженерных и электрических сетей, инженерного и электросилового оборудования зданий;  выполнять чертежи усиления различных элементов здания;  читать схемы инженерных сетей и оборудования зданий;  знать:  аппаратуру и приборы, применяемые при обследовании зданий и сооружений;  конструктивные элементы зданий;  группы капитальности зданий, сроки службы элементов здания;  инструментальные методы контроля состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий и сооружений;  методики оценки технического состояния элементов зданий и фасадных конструкций;  требования нормативной документации;  систему технического осмотра жилых зданий;  техническое обслуживание жилых домов;  организацию и планирование текущего ремонта;  организацию технического обслуживания зданий, планируемых на капитальный ремонт;  методику подготовки к сезонной эксплуатации зданий;  порядок приемки здания в эксплуатацию;  комплекс мероприятий по защите и увеличению эксплуатационных возможностей конструкций;  виды инженерных сетей и оборудования зданий;  электрические и слаботочные сети, электросиловое оборудование и грозозащиту зданий;  методику оценки состояния инженерного оборудования зданий;  средства автоматического регулирования и диспетчеризации инженерных систем;  параметры испытаний различных систем;  методы и виды обследования зданий и сооружений, приборы;  основные методы оценки технического состояния зданий;  основные способы усиления конструкций зданий;  объемно-планировочные и конструктивные решения реконструируемых зданий;  проектную, нормативную документацию по реконструкции зданий;  методики восстановления и реконструкции инженерных и электрических сетей, инженерного и электросилового оборудования зданий. |  |  | МДК.04.01. Эксплуатация зданий  МДК.04.02. Реконструкция зданий | [ОК 1 - 9](#sub_5001)  [ПК 4.1 - 4.4](#sub_5041) |
| ПМ.05 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |  |  |  |  |
|  | Вариативная часть учебных циклов ППССЗ  (определяется образовательной организацией самостоятельно) | 1350 | 900 |  |  |
|  | Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ | 4536 | 3024 |  |  |
| УП.00 | Учебная практика | 24 нед. | 864 |  | [ОК 1 - 9](#sub_5001)  [ПК 1.1 - 1.5](#sub_5011),  [2.1 - 2.3](#sub_5021),  [3.1 - 3.4](#sub_5031),  [4.1 - 4.4](#sub_5041) |
| ПП.00 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |  |  |  |
| ПА.00 | Промежуточная аттестация | 6 нед. |  |  |  |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |  |  |  |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы | 5 нед. |  |  |  |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы | 1 нед. |  |  |  |

**Таблица 4**

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| Обучение по учебным циклам | 84 нед. |
| Учебная практика | 24 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 6 нед. |
| Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| Каникулы | 23 нед. |
| Итого | 147 нед. |

**Таблица 5**

**Структура программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту | Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.) | В том числе часов обязательных учебных занятий | Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) | Коды формируемых компетен-ций |
|  | Обязательная часть учебных циклов ППССЗ | 4346 | 2898 |  |  |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | 888 | 592 |  |  |
|  | В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:  уметь:  ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни, как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;  знать:  основные категории и понятия философии;  роль философии в жизни человека и общества;  основы философского учения о бытии;  сущность процесса познания;  основы научной, философской и религиозной картин мира;  об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; |  | 48 | ОГСЭ.01. Основы философии | [ОК 1 - 9](#sub_6001) |
|  | уметь:  ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;  выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;  знать:  основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);  сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;  основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;  назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;  роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;  содержание и назначение важнейших законодательных и иных нормативных правовых актов мирового и регионального значения; |  | 48 | ОГСЭ.02. История | [ОК 1 - 9](#sub_6001) |
|  | уметь:  применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;  использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;  знать:  взаимосвязь общения и деятельности;  цели, функции, виды и уровни общения;  роли и ролевые ожидания в общении;  виды социальных взаимодействий;  механизмы взаимопонимания в общении;  техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;  этические принципы общения;  источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; |  | 48 | ОГСЭ.03. Психология общения | [ОК 1 - 9](#sub_6001)  [ПК 1.1 - 4.4](#sub_6011) |
|  | уметь:  общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;  самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;  знать:  лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; |  | 230 | ОГСЭ.04.  Иностранный язык | [ОК 1 - 9](#sub_6001) |
|  | уметь:  использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;  знать:  о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  основы здорового образа жизни. | 460 | 230 | ОГСЭ.05. Физическая культура | [ОК 2](#sub_6002), [3](#sub_6003), [6](#sub_6006) |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | 270 | 180 |  |  |
|  | В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:  уметь:  выполнять необходимые измерения и связанные с ними расчеты;  вычислять площади и объемы деталей строительных конструкций, объемы земляных работ;  применять математические методы для решения профессиональных задач;  знать:  основные понятия о математическом синтезе и анализе, дискретной математики, теории вероятности и математической статистики;  основные формулы для вычисления площадей фигур и объемов тел, используемых в строительстве; |  |  | ЕН.01. Математика | [ОК 1 - 9](#sub_6001),  [ПК 1.1](#sub_6011), [1.3](#sub_6013), [1.4](#sub_6014), [2.3](#sub_6023), [2.4](#sub_6024), [3.3](#sub_6033), [4.1](#sub_6041), [4.4](#sub_6044) |
|  | уметь:  работать с разными видами информации с помощью компьютера и других информационных средств и коммуникационных технологий;  основные этапы решения задач с помощью электронно-вычислительных машин;  организовывать собственную информационную деятельность и планировать ее результаты;  использовать программы графических редакторов электронно-вычислительных машин в профессиональной деятельности;  работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности на электронно-вычислительных машинах;  знать:  методику работы с графическим редактором электронно-вычислительных машин;  при решении профессиональных задач;  основы применения системных программных продуктов для решения профессиональных задач на электронно-вычислительных машинах. |  |  | ЕН.02. Информатика | [ОК 1 - 9](#sub_6001)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_6011), [2.3](#sub_6023), [3.1](#sub_6031), [3.3](#sub_6033), [4.4](#sub_6044) |
| П.00 | Профессиональный учебный цикл | 3188 | 2126 |  |  |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | 812 | 542 |  |  |
|  | В результате изучения обязательной части профессионального учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:  уметь:  использовать полученные знания при выполнении конструкторских документов с помощью компьютерной графики;  знать:  правила разработки, выполнения оформления и чтения конструкторской документации;  способы графического представления пространственных образов и схем;  стандарты единой системы конструкторской документации и системы проектной документации для строительства; |  |  | ОП.01. Инженерная графика | [ОК 1 - 9](#sub_6001)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_6011) |
|  | уметь:  выполнять расчеты на прочность, жесткость, устойчивость элементов сооружений;  определять аналитическим и графическим способами усилия опорные реакции балок, ферм, рам;  определять усилия в стержнях ферм;  строить эпюры нормальных напряжений, изгибающих моментов и др.;  знать:  законы механики деформируемого твердого тела, виды деформаций, основные расчеты;  определение направления реакций, связи;  определение момента силы относительно точки, его свойства;  типы нагрузок и виды опор балок, ферм, рам;  напряжения и деформации, возникающие в строительных элементах при работе под нагрузкой;  моменты инерций простых сечений элементов и др.; |  |  | ОП.02. Техническая механика | [ОК 1 - 9](#sub_6001)  [ПК 1.1](#sub_6011), [1.3](#sub_6013),  [4.1](#sub_6041), [4.4](#sub_6044) |
|  | уметь:  читать электрические схемы, вести оперативный учет работы энергетических установок;  знать:  основы электротехники и электроники, устройство и принцип действия электрических машин и трансформаторов, аппаратуры управления электроустановками; |  |  | ОП.03. Основы электротехники | [ОК 1 - 9](#sub_6001)  [ПК 2.1](#sub_6021), [2.2](#sub_6022), [4.3](#sub_6043) |
|  | уметь:  читать ситуации на планах и картах;  определять положение линий на местности;  решать задачи на масштабы;  решать прямую и обратную геодезическую задачу;  выносить на строительную площадку элементы стройгенплана;  пользоваться приборами и инструментами, используемыми при измерении линий, углов и определении превышений;  проводить камеральные работы по окончании теодолитной съемки и геометрического нивелирования;  знать:  основные понятие и термины, используемые в геодезии;  назначение опорных геодезических сетей;  масштабы, условные топографические знаки, точность масштаба;  систему плоских прямоугольных координат;  приборы и инструменты для измерений:  линий, углов и определения превышений;  виды геодезических измерений; |  |  | ОП.04. Основы геодезии | [ОК 1 - 9](#sub_6001)  [ПК 1.2](#sub_6012), [2.1](#sub_6021),  [2.2](#sub_6022), [2.4](#sub_6024), [3.4](#sub_6034), [4.2](#sub_6042) |
|  | уметь:  применять программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности;  отображать информацию с помощью принтеров, плоттеров и средств мультимедиа;  устанавливать пакеты прикладных программ, планировать и реализовывать процессы жизненного цикла информационных систем;  работать в программных средах конкретной информационной системы;  осуществлять поиск информации в компьютерной сети;  разрабатывать модели бизнес процессов с помощью CASE-средств;  создавать логические и физические модели данных в IDEFlX-технологии с помощью ERWin;  знать:  состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;  перечень периферийных устройств, необходимых для реализации автоматизированного рабочего места на базе персонального компьютера;  технологию поиска информации;  технологию освоения пакетов прикладных программ;  основные, организационные и вспомогательные процессы жизненного цикла информационных систем;  технологию автоматизированного проектирования;  свойства информации и информационные ресурсы;  основные интерфейсные средства и виды информационного поиска; |  |  | ОП.05.  Информационные технологии в профессиональной деятельности | [ПК 1.1 - 1.4](#sub_6011),  [2.3](#sub_6023), [2.4](#sub_6024),  [3.1](#sub_6031), [3.3](#sub_6033),  [4.1](#sub_6041), [4.4](#sub_6044) |
|  | уметь:  рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;  оформлять основные документы по регистрации малых предприятий;  составлять и заключать договоры подряда;  использовать информацию о рынке, определять товарную номенклатуру, товародвижение и сбыт;  в соответствии с изменениями влияния внешней или внутренней среды определять направление менеджмента;  знать:  состав трудовых и финансовых ресурсов организации;  основные фонды и оборотные средства строительной организации, показатели их использования;  основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации;  механизмы ценообразования на строительную продукцию, формы оплаты труда;  методику разработки бизнес-плана;  стратегию и тактику маркетинга в соответствии с изменениями влияния внешней или внутренней среды;  содержание основных составляющих общего менеджмента;  методологию и технологию современного менеджмента;  характер тенденций развития современного менеджмента;  требования, предъявляемые к современному менеджеру; |  |  | ОП.06. Экономика организации | [ОК 1 - 9](#sub_6001)  [ПК 2.3](#sub_6023), [3.3](#sub_6033) |
|  | уметь:  организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;  предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;  использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;  применять первичные средства пожаротушения;  ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;  применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;  владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  оказывать первую помощь пострадавшим;  знать:  принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  основы военной службы и обороны государства;  задачи и основные мероприятия гражданской обороны;  способы защиты населения от оружия массового поражения;  меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. |  | 68 | ОП.07. Безопасность жизнедеятельности | [ОК 1 - 9](#sub_6001)  [ПК 1.4](#sub_6014), [2.1](#sub_6021), [2.2](#sub_6022) |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | 2294 | 1530 |  |  |
| ПМ.01 | Участие в проектировании зданий и сооружений  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  разработки архитектурно-строительных чертежей;  проектирования генеральных планов участков, отводимых для строительных объектов;  выполнения расчетов и проектированию строительных конструкций, оснований;  разработки и оформления отдельных частей проекта производства работ;  уметь:  определять по внешним признакам и маркировке вид и качество строительных материалов и изделий;  производить выбор строительных материалов конструктивных элементов;  определять глубину заложения фундамента;  выполнять теплотехнический расчет ограждающих конструкций;  подбирать строительные конструкции для разработки архитектурно-строительных чертежей;  читать строительные и рабочие чертежи;  читать и применять типовые узлы при разработке рабочих чертежей;  выполнять чертежи планов, фасадов, разрезов, схем с помощью информационных технологий;  читать генеральные планы участков, отводимых для строительных объектов;  выполнять горизонтальную привязку от существующих объектов;  выполнять транспортную инфраструктуру и благоустройство прилегающей территории;  выполнять по генеральному плану разбивочный чертеж для выноса здания в натуру;  применять информационные системы для проектирования генеральных планов;  выполнять расчеты нагрузок, действующих на конструкции;  по конструктивной схеме построить расчетную схему конструкции;  выполнять статический расчет;  проверять несущую способность конструкций;  подбирать сечение элемента от приложенных нагрузок;  определять размеры подошвы фундамента;  выполнять расчеты соединений элементов конструкции;  рассчитывать несущую способность свай по грунту, шаг свай и количество свай в ростверке;  использовать информационные технологии при проектировании строительных конструкций;  читать строительные чертежи и схемы инженерных сетей и оборудования;  подбирать комплекты строительных машин и средств малой механизации для выполнения работ;  разрабатывать документы, входящие в проект производства работ;  оформлять чертежи технологического проектирования с применением информационных технологий;  использовать в организации производства работ передовой отечественный и зарубежный опыт;  знать:  основные свойства и область применения строительных материалов и изделий;  основные конструктивные системы и решения частей зданий;  основные строительные конструкции зданий;  современные конструктивные решения подземной и надземной части зданий;  принцип назначения глубины заложения фундамента;  конструктивные решения фундаментов;  конструктивные решения энергосберегающих ограждающих конструкций;  основные узлы сопряжений конструкций зданий;  основные методы усиления конструкций;  нормативно-техническую документацию на проектирование, строительство и реконструкцию зданий конструкций;  особенности выполнения строительных чертежей;  графические обозначения материалов и элементов конструкций;  требования нормативно-технической документации на оформление строительных чертежей;  понятия о проектировании зданий и сооружений;  правила привязки основных конструктивных элементов зданий к координационным осям;  порядок выполнения чертежей планов, фасадов, разрезов, схем;  профессиональные системы автоматизированного проектирования работ для выполнения архитектурно-строительных чертежей;  задачи и стадийность инженерно-геологических изысканий для обоснования проектирования градостроительства;  способы выноса осей зданий в натуру от существующих зданий и опорных геодезических пунктов;  ориентацию зданий на местности;  условные обозначения на генеральных планах;  градостроительный регламент;  технико-экономические показатели генеральных планов;  нормативно-техническую документацию на проектирование строительных конструкций из различных материалов и оснований;  методику подсчета нагрузок;  правила построения расчетных схем;  методику определения внутренних усилий от расчетных нагрузок;  работу конструкций под нагрузкой;  прочностные и деформационные характеристики строительных материалов;  основы расчета строительных конструкций;  виды соединений для конструкций из различных материалов;  строительную классификацию грунтов;  физические и механические свойства грунтов;  классификацию свай, работу свай в грунте;  правила конструирования строительных конструкций;  профессиональные системы автоматизированного проектирования работ для проектирования строительных конструкций;  основные методы организации строительного производства (последовательный, параллельный, поточный);  основные технико-экономические характеристики строительных машин и механизмов;  методику вариантного проектирования;  сетевое и календарное планирование;  основные понятия проекта организации строительства;  принципы и методику разработки проекта производства работ;  профессиональные информационные системы для выполнения проекта производства работ. |  |  | МДК.01.01. Проектирование зданий и сооружений  МДК.01.02. Проект производства работ | [ОК 1 - 9](#sub_6001)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_6011) |
| ПМ.02 | Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  организации и выполнения подготовительных работ на строительной площадке;  организации и выполнения строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов;  определения и учета выполняемых объемов работ и списанию материальных ресурсов;  осуществления мероприятий по контролю качества выполняемых работ;  уметь:  читать генеральный план;  читать геологическую карту и разрезы;  читать разбивочные чертежи;  осуществлять геодезическое обеспечение в подготовительный период;  осуществлять подготовку строительной площадки в соответствии с проектом организации строительства и проектом производства работ;  осуществлять производство строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, требованиями контракта, рабочими чертежами и проектом производства работ;  вести исполнительную документацию на объекте;  составлять отчетно-техническую документацию на выполненные работы;  осуществлять геодезическое обеспечение выполняемых технологических операций;  обеспечивать приемку и хранение материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативнотехнической документацией;  разделять машины и средства малой механизации по типам, назначению, видам выполняемых работ;  использовать ресурсно-сберегающие технологии при организации строительного производства;  проводить обмерные работы;  определять объемы выполняемых работ;  вести списание материалов в соответствии с нормами расхода;  обеспечивать безопасное ведение работ при выполнении различных производственных процессов;  осуществлять входной контроль поступающих на объект строительных материалов, изделий и конструкций с использованием статистических методов контроля;  вести операционный контроль технологической последовательности производства работ, устраняя нарушения технологии и обеспечивая качество строительно-монтажных работ в соответствии с нормативно-технической документацией;  вести геодезический контроль в ходе выполнения технологических операций;  оформлять документы на приемку работ и исполнительную документацию (исполнительные схемы, акт на скрытые работы и т.д.) с использованием информационных технологий;  знать:  порядок отвода земельного участка под строительство и правила землепользования;  основные параметры состава, состояния грунтов, их свойства, применение;  основные геодезические понятия и термины, геодезические приборы и их назначение;  основные принципы организации и подготовки территории;  технические возможности и использование строительных машин и оборудования;  особенности сметного нормирования подготовительного периода строительства;  схемы подключения временных коммуникаций к существующим инженерным сетям;  основы электроснабжения строительной площадки;  последовательность и методы выполнение организационно-технической подготовки строительной площадки;  методы искусственного понижения уровня грунтовых вод;  действующую нормативно-техническую документацию на производство и приемку выполняемых работ;  технологию строительных процессов;  основные конструктивные решения строительных объектов;  особенности возведения зданий и сооружений в зимних и экстремальных условиях, а также в районах с особыми геофизическими условиями;  способы и методы выполнения геодезических работ при производстве строительно-монтажных работ;  свойства и показатели качества основных конструктивных материалов и изделий;  основные сведения о строительных машинах, об их общем устройстве и процессе работы;  рациональное применение строительных машин и средств малой механизации;  правила эксплуатации строительных машин и оборудования;  современную методическую и сметно-нормативную базу ценообразования в строительстве;  особенности работы конструкций;  правила безопасного ведения работ и защиты окружающей среды;  правила исчисления объемов выполняемых работ;  нормы расхода строительных материалов, изделий и конструкций по выполняемым работам;  правила составления смет и единичные нормативы;  энергосберегающие технологии при выполнении строительных процессов;  допустимые отклонения на строительные изделия и конструкции в соответствии с нормативной базой;  нормативно-техническую документацию на производство и приемку строительно-монтажных работ;  требования органов внешнего надзора;  перечень актов на скрытые работы;  перечень и содержание документов, необходимых для приемки объекта в эксплуатацию;  метрологическое обеспечение средств измерений и измеряемых величин при контроле качества технологических процессов производства строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции в строительстве. |  | . | МДК.02.01.  Организация технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов  МДК.02.02. Учет и контроль технологических процессов | [ОК 1 - 9](#sub_6001)  [ПК 2.1 - 2.4](#sub_6021) |
| ПМ.03 | Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  осуществления оперативного планирования деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов;  обеспечения деятельности структурных подразделений при выполнении производственных задач;  контроля деятельности структурных подразделений;  обеспечения соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных работ, ремонтных и работ по реконструкции строительных объектов;  участия в подготовке и проведении подрядных торгов;  уметь:  планировать последовательность выполнения производственных процессов с целью эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов;  оформлять заявку обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами;  определять содержание учредительных функций на каждом этапе производства;  составлять предложения по повышению разрядов работникам, комплектованию количественного профессионально-квалификационного состава бригад;  принимать решения по профессиональной ориентации рабочих;  организовать работу по повышению квалификации рабочих;  производить расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке;  устанавливать производственные задания;  проводить производственный инструктаж;  выдавать и распределять производственные задания между исполнителями работ (бригадами и звеньями);  делить фронт работ на захватки и делянки;  закреплять объемы работ за бригадами;  организовывать выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ;  обеспечивать работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами;  обеспечивать условия для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки;  проводить работу по распространению передовых приемов и методов труда;  рассчитывать бюджет рабочего времени;  рассчитывать натуральные и стоимостные показатели производительности труда;  обеспечивать соблюдение законности на производстве;  защищать свои гражданские, трудовые права в соответствии с нормативными правовыми актами;  организовывать оперативный учет выполнения производственных заданий;  оформлять документы по учету рабочего времени, выработки, простоев;  оценивать трудовую активность работника;  контролировать работу, выполнение плановых заданий, своевременное выполнение отдельных поручений и заданий подчиненными структурными подразделениями и отдельными рабочими;  проводить хронометраж рабочего времени;  пользоваться основными нормативными правовыми актами по охране окружающей среды;  проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;  использовать экобиозащитную технику;  обеспечивать соблюдения рабочими требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах;  проводить аттестацию рабочих мест;  разрабатывать и осуществлять мероприятия по предотвращению производственного травматизма;  вести надзор за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке;  проводить инструктаж по охране труда работников на рабочем месте в объеме инструкций с записью на рабочем месте в объеме инструкций с записью в журнале инструктажа;  читать проектно-сметную документацию;  определять цену на строительную продукцию;  составлять договора строительного подряда на строительство, капитальный ремонт и реконструкцию строительного объекта;  составлять доверенности и приглашения к торгам, иные договоры;  представлять интересы предприятия в сторонних организациях по вопросам, относящимся к производственной деятельности предприятия;  определять технический объект исследования, формулировать цель, составлять план выполнения исследования;  знать:  научно-технические достижения и опыт организации строительного производства;  научную организацию рабочих мест;  принципы и методы планирования работ на участке;  приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении ими производственных задач;  нормативно-техническую и распорядительную документацию по вопросам организации деятельности строительных участков;  общие принципы составления недельно-суточного планирования производства строительно-монтажных работ;  основные положения системы менеджмента качества и требования к ним в соответствии с рекомендациями Международной организации по основные методы оценки качества и надежности продукции;  методы и нормативную документацию по управлению качеством продукции;  формы организации труда рабочих;  систему управления трудовыми ресурсами в организации;  методы планирования деловой карьеры;  способы управления конфликтами и борьбы со стрессом;  состав, функции и возможности использования информационных технологий для решения задач управления персоналом;  сущность профессиональной ориентации персонала;  способы социальной адаптации в коллективе;  [гражданское](garantF1://10064072.3), [трудовое](garantF1://12025268.5), [административное законодательство](garantF1://12025267.11);  права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;  классификацию затрат рабочего времени;  показатели и резервы роста производительности труда;  нормативные правовые акты, определяющие права, обязанности и ответственность руководителей и работников;  формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников;  основные виды норм затрат труда и методы его нормирования;  основные законодательные и нормативные правовые акты в области охраны труда и окружающей среды;  инженерные решения по технике безопасности инженерные решения по технике безопасности при использовании строительных машин и оборудования;  требования по аттестации рабочих мест;  основы пожарной безопасности;  методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;  технику безопасности при производстве выполняемых работ;  организацию производственной санитарии и гигиены;  методы оценки предложений оферентов;  нормы правового регулирование подрядных отношений;  виды подрядных торгов, этапы их проведения и особенности проведения подрядных торгов, конкурсов для государственных нужд;  структуру договора строительного подряда;  особенности формирования цены на строительную продукцию;  порядок взаимодействия подрядной организации с комитетами территориально-общественного самоуправления;  основы гражданского права в части обязательственного права;  основные термины и определения, используемые при формировании документов в области научно-исследовательской деятельности;  способы поиска и накопления необходимой научной информации, ее обработки и оформления результатов;  методы научного познания;  общую структуру и научный аппарат исследования;  виды ответственности за нарушение прав автора и патентообладателя;  методы и средства сертификации. |  |  | МДК.03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений | [ОК 1 - 9](#sub_6001)  [ПК 3.1 - 3.5](#sub_6031) |
| ПМ.04 | Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  по участию в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий и сооружений;  по организации работ по технической эксплуатации зданий и сооружений в соответствии с нормативно-техническими документами;  по выполнению мероприятий по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий и сооружений;  по осуществлению мероприятий по оценке технического состояния и реконструкции зданий и сооружений;  уметь:  выявлять дефекты, возникающие в конструктивных элементах здания;  устанавливать маяки и проводить наблюдения за деформациями;  вести журналы наблюдений;  работать с геодезическими приборами и механическим инструментом;  определять сроки службы элементов здания;  применять инструментальные методы контроля эксплуатационных качеств конструкций;  заполнять журналы и составлять акты по результатам осмотра;  заполнять паспорта готовности объектов к эксплуатации в зимних условиях;  устанавливать и устранять причины, вызывающие неисправности технического состояния конструктивных элементов и инженерного оборудования зданий;  составлять графики проведения ремонтных работ;  проводить гидравлические испытания систем инженерного оборудования;  проводить работы текущего и капитального ремонта;  выполнять обмерные работы;  оценивать техническое состояние конструкций зданий и конструктивных элементов;  оценивать техническое состояние инженерных и электрических сетей, инженерного и электросилового оборудования зданий;  выполнять чертежи усиления различных элементов здания;  читать схемы инженерных сетей и оборудования зданий;  применять теоретические знания исследовательской деятельности для решения конкретных практических задач;  знать:  аппаратуру и приборы, применяемые при обследовании зданий и сооружений;  конструктивные элементы зданий;  группы капитальности зданий, сроки службы элементов здания;  инструментальные методы контроля состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий и сооружений;  методики оценки технического состояния элементов зданий и фасадных конструкций;  требования нормативной документации;  систему технического осмотра жилых зданий;  техническое обслуживание жилых домов;  организацию и планирование текущего ремонта;  организацию технического обслуживания зданий, планируемых на капитальный ремонт;  методику подготовки к сезонной эксплуатации зданий;  порядок приемки здания в эксплуатацию;  комплекс мероприятий по защите и увеличению эксплуатационных возможностей конструкций;  виды инженерных сетей и оборудования зданий;  электрические и слаботочные сети, электросиловое оборудование и грозозащиту зданий;  методику оценки состояния инженерного оборудования зданий;  средства автоматического регулирования и диспетчеризации инженерных систем;  параметры испытаний различных систем;  методы и виды обследования зданий и сооружений, применяемые приборы;  основные методы оценки технического состояния зданий;  основные способы усиления конструкций зданий;  объемно-планировочные и конструктивные решения реконструируемых зданий;  проектную, нормативную документацию по реконструкции зданий;  инженерных и электрических сетей, инженерного и электросилового оборудования зданий;  задачи разработки технических объектов;  модели технических объектов. |  |  | МДК.04.01. Эксплуатация зданий  МДК.04.02. Реконструкция зданий | [ОК 1 - 9](#sub_6001)  [ПК 4.1 - 4.4](#sub_6041) |
| ПМ.05 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |  |  |  |  |
|  | Вариативная часть учебных циклов ППССЗ  (определяется образовательной организацией самостоятельно) | 1864 | 1242 |  |  |
|  | Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ | 6210 | 4140 |  |  |
| УП.00 | Учебная практика | 30 нед. | 1080 |  | [ОК 1 - 9](#sub_6001)  [ПК 1.1 - 1.5](#sub_6011),  [2.1 - 2.3](#sub_6021),  [3.1 - 3.4](#sub_6031),  [4.1 - 4.4](#sub_6041) |
| ПП.00 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |  |  |  |
| ПА.00 | Промежуточная аттестация | 8 нед. |  |  |  |
| ГИА. 00 | Государственная итоговая аттестация | 8 нед. |  |  |  |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы | 6 нед. |  |  |  |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы | 2 нед. |  |  |  |

**Таблица 6**

Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения составляет 199 недель, в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| Обучение по учебным циклам | 115 нед. |
| Учебная практика | 30 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 8 нед. |
| Государственная итоговая аттестация | 8 нед. |
| Каникулы | 34 нед. |
| Итого | 199 нед. |

**VII. Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена**

7.1. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующей примерной ППССЗ.

Перед началом разработки ППССЗ образовательная организация должна определить ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировать конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, должны соответствовать присваиваемой квалификации, определять содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ППССЗ образовательная организация:

имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;

имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно [приложению](#sub_1100) к настоящему ФГОС СПО;

обязана ежегодно обновлять ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;

обязана в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

обязана обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

обязана обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

обязана сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

должна предусматривать в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

7.2. При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"[\*](#sub_1001).

7.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

7.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

7.5. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очно-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю.

7.6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

7.7. Общая продолжительность каникул в учебном году должна составлять 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

7.8. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

7.9. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

7.10. Образовательная организация имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

7.11. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих [федеральных государственных образовательных стандартов](garantF1://5532903.3) среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | теоретическое обучение  (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) | 39 нед |
|  | промежуточная аттестация | 2 нед. |
|  | каникулы | 11 нед. |

7.12. Консультации для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

7.13. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы[\*\*](#sub_1002).

7.14. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

7.15. Реализация ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

7.16. ППССЗ должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация должна предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

7.17. Прием на обучение по ППССЗ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено [частью 4 статьи 68](garantF1://70191362.108791) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"[\*](#sub_1001). Финансирование реализации ППССЗ должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

7.18. Образовательная организация, реализующая ППССЗ, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

**Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;

математики;

информатики;

инженерной графики;

технической механики;

электротехники;

строительных материалов и изделий;

основ инженерной геологии при производстве работ на строительной площадке;

основ геодезии;

инженерных сетей и оборудования территорий, зданий и стройплощадок;

экономики организации;

проектно-сметного дела;

проектирования зданий и сооружений;

эксплуатации зданий;

реконструкции зданий;

проектирования производства работ;

технологии и организации строительных процессов;

безопасности жизнедеятельности и охраны труда;

оперативного управления деятельностью структурных подразделений.

Лаборатории:

безопасности жизнедеятельности;

испытания строительных материалов и конструкций;

технической механики;

информационных технологий в профессиональной деятельности.

Мастерские:

каменных работ;

плотнично-столярных работ;

штукатурных и облицовочных работ;

малярных работ.

Полигоны:

геодезический.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Реализация ППССЗ должна обеспечивать:

выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

7.19. Реализация ППССЗ осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.

Реализация ППССЗ образовательной организацией, расположенной на территории республики Российской Федерации, может осуществляться на государственном языке республики Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации. Реализация ППССЗ образовательной организацией на государственном языке республики Российской Федерации не должна осуществляться в ущерб государственному языку Российской Федерации.

**VIII. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

8.1. Оценка качества освоения ППССЗ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

8.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

8.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

8.4. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

8.5. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам[\*\*\*](#sub_1003).

8.6. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566; N 19, ст. 2289; N 22, ст. 2769; N 23, ст. 2933; N 26, ст. 3388; N 30, ст. 4263.

\*\* [Пункт 1 статьи 13](garantF1://78405.1301) Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-Ф3 "О воинской обязанности и военной службе" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 13, ст. 1475; N 30, ст. 3613; 2000, N 33, ст. 3348; N 46, ст. 4537; 2001, N 7, ст. 620, ст. 621; N 30, ст. 3061; 2002, N 7, ст. 631; N 21, ст. 1919; N 26, ст. 2521; N 30, ст. 3029, ст. 3030, ст. 3033; 2003, N 1, ст. 1; N 8, ст. 709; N 27, ст. 2700; N 46, ст. 4437; 2004, N 8, ст. 600; N 17, ст. 1587; N 18, ст. 1687; N 25, ст. 2484; N 27, ст. 2711; N 35, ст. 3607; N 49, ст. 4848; 2005, N 10, ст. 763; N 14, ст. 1212; N 27, ст. 2716; N 29, ст. 2907; N 30, ст. 3110, ст. 3111; N 40, ст. 3987; N 43, ст. 4349; N 49, ст. 5127; 2006, N 1, ст. 10, ст. 22; N 11, ст. 1148; N 19, ст. 2062; N 28, ст. 2974, N 29, ст. 3121, ст. 3122, ст. 3123; N 41, ст. 4206; N 44, ст. 4534; N 50, ст. 5281; 2007, N 2, ст. 362; N 16, ст. 1830; N 31, ст. 4011; N 45, ст. 5418; N 49, ст. 6070, ст. 6074; N 50, ст. 6241; 2008, N 30, ст. 3616; N 49, ст. 5746; N 52, ст. 6235; 2009, N 7, ст. 769; N 18, ст. 2149; N 23, ст. 2765; N 26, ст. 3124; N 48, ст. 5735, ст. 5736; N 51, ст. 6149; N 52, ст. 6404; 2010, N 11, ст. 1167, ст. 1176, ст. 1177; N 31, ст. 4192; N 49, ст. 6415; 2011, N 1, ст. 16; N 27, ст. 3878; N 30, ст. 4589; N 48, ст. 6730; N 49, ст. 7021, ст. 7053, ст. 7054; N 50, ст. 7366; 2012, N 50, ст. 6954; N 53, ст. 7613; 2013, N 9, ст. 870; N 19, ст. 2329; ст. 2331; N 23, ст. 2869; N 27, ст. 3462, ст. 3477; N 48, ст. 6165).

\*\*\* [Часть 6 статьи 59](garantF1://70191362.108695) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566; N 19, ст. 2289; N 22, ст. 2769; N 23, ст. 2933; N 26, ст. 3388; N 30, ст. 4263).

**Приложение  
к** [ФГОС](#sub_1000) **СПО по специальности  
08.02.01 Строительство и эксплуатация  
зданий и сооружений**

**Перечень  
профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках программы подготовки специалистов среднего звена**

|  |  |
| --- | --- |
| Код по [Общероссийскому классификатору](garantF1://1448770.0) профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94) | Наименование профессий рабочих, должностей служащих |
| 1 | 2 |
| 12680 | Каменщик |
| 13450 | Маляр |
| 15220 | Облицовщик-плиточник |
| 16671 | Плотник |
| 19727 | Штукатур |

**Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. N 383  
"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта"**

В соответствии с [пунктом 5.2.41](garantF1://70292898.15241) Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного [постановлением](garantF1://70292898.0) Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 23, ст. 2923; N 33, ст. 4386; N 37, ст. 4702; 2014, N 2, ст. 126; N 6, ст. 582), [пунктом 17](garantF1://70329496.1017) Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений, утвержденных [постановлением](garantF1://70329496.0) Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 661 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4377), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [федеральный государственный образовательный стандарт](#sub_1000) среднего профессионального образования по специальности [23.02.03](garantF1://70458310.230203) Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

2. Признать утратившим силу [приказ](garantF1://98153.0) Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2010 г. N 184 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 апреля 2010 г., регистрационный N 17041).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2014 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | Д. Ливанов |

Зарегистрировано в Минюсте РФ 27 июня 2014 г.

Регистрационный N 32878

**Приложение**

**Федеральный государственный образовательный стандарт  
среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта  
(утв.** [приказом](#sub_0) **Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. N 383)**

**I. Область применения**

1.1. Настоящий федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования представляет собой совокупность обязательных требований к среднему профессиональному образованию по специальности [23.02.03](garantF1://70458310.230203) Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта для профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования, которые имеют право на реализацию имеющих государственную аккредитацию программ подготовки специалистов среднего звена по данной специальности, на территории Российской Федерации (далее - образовательная организация).

1.2. Право на реализацию программы подготовки специалистов среднего звена по специальности [23.02.03](garantF1://70458310.230203) Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта имеет образовательная организация при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Возможна сетевая форма реализации программы подготовки специалистов среднего звена с использованием ресурсов нескольких образовательных организаций. В реализации программы подготовки специалистов среднего звена с использованием сетевой формы наряду с образовательными организациями также могут участвовать медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных программой подготовки специалистов среднего звена.

**II. Используемые сокращения**

В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

**СПО** - среднее профессиональное образование;

**ФГОС СПО** - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

**ППССЗ** - программа подготовки специалистов среднего звена;

**ОК** - общая компетенция;

**ПК** - профессиональная компетенция;

**ПМ** - профессиональный модуль;

**МДК** - междисциплинарный курс.

**III. Характеристика подготовки по специальности**

3.1. Получение СПО по ППССЗ допускается только в образовательной организации.

3.2. Сроки получения СПО по специальности [23.02.03](garantF1://70458310.230203) Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в [Таблице 1](#sub_10).

**Таблица 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации базовой подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения[\*](#sub_901) |
| среднее общее образование | Техник | 2 года 10 месяцев |
| основное общее образование | 3 года 10 месяцев[\*\*](#sub_902) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Независимо от применяемых образовательных технологий.

\*\* Образовательные организации, осуществляющие подготовку специалистов среднего звена на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО.

3.3. Сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки превышают на один год срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки.

Сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в [Таблице 2](#sub_20).

**Таблица 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации углубленной подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения[\*](#sub_91) |
| среднее общее образование | Старший техник | 3 года 10 месяцев |
| основное общее образование | 4 года 10 месяцев[\*\*](#sub_92) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Независимо от применяемых образовательных технологий.

\*\* Образовательные организации, осуществляющие подготовку специалистов среднего звена на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО.

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой и углубленной подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

**IV. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

4.1. Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта, организация деятельности первичных трудовых коллективов.

4.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

автотранспортные средства;

техническая документация;

технологическое оборудование для технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств;

первичные трудовые коллективы.

4.3. Техник готовится к следующим видам деятельности:

4.3.1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (автотранспорта).

4.3.2. Организация деятельности коллектива исполнителей.

4.3.3. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ([приложение](#sub_1100) к настоящему ФГОС СПО).

4.4. Старший техник готовится к следующим видам деятельности:

4.4.1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.

4.4.2. Организация деятельности коллектива исполнителей.

4.4.3. Разработка технологической документации для технического обслуживания, ремонта и модернизации модификаций автотранспорта.

4.4.4. Подбор технологического оборудования для производственных целей.

4.4.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ([приложение](#sub_1100) к настоящему ФГОС СПО).

**V. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

5.1. Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

5.2. Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

5.2.2. Организация деятельности коллектива исполнителей.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

5.2.3. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

5.3. Старший техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

5.4. Старший техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности.

5.4.1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

5.4.2. Организация деятельности коллектива исполнителей.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом[#](garantF1://3000000.0)

5.4.3. Разработка технологической документации для технического обслуживания, ремонта и модернизации модификаций автотранспортных средств.

ПК 3.1. Определять необходимость модернизации автотранспортного средства.

ПК 3.2. Владеть информацией о взаимозаменяемости узлов и агрегатов автотранспортного средства и способах повышения их эксплуатационных свойств.

ПК 3.3. Разрабатывать технологическую документацию.

ПК 3.4. Владеть методикой тюнинга автомобиля.

5.4.4. Подбор технологического оборудования для производственных целей.

ПК 4.1. Определять остаточный ресурс производственного оборудования.

ПК 4.2. Производить выбор нового оборудования по совокупности экономических и эксплуатационных показателей.

ПК 4.3. Знать правила безопасного использования производственного оборудования.

5.4.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**VI. Требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

6.1. ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

6.2. Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

6.3. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура"; углубленной подготовки - "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

6.4. Образовательной организацией при определении структуры ППССЗ и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

**Таблица 3**

**Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому  опыту | Всего максимальной учебной нагрузки  обучающегося (час./нед.) | В том числе часов обязательных учебных занятий | Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) | Коды формируемых компетенций |
|  | Обязательная часть учебных циклов ППССЗ | 3132 | 2088 |  |  |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический учебные циклы | 642 | 428 |  |  |
|  | В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:  уметь:  ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;  знать:  основные категории и понятия философии;  роль философии в жизни человека и общества;  основы философского учения о бытии;  сущность процесса познания;  основы научной, философской и религиозной картин мира;  об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий |  | 48 | ОГСЭ.01. Основы философии | ОК 1 - 9 |
|  | уметь:  ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;  выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;  знать:  основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);  сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;  основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;  назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;  о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;  содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения |  | 48 | ОГСЭ.02. История | ОК 1 - 9 |
|  | уметь:  общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;  самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;  знать:  лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности |  | 166 | ОГСЭ.03. Иностранный язык | ОК 1 - 9 |
|  | уметь:  использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;  знать:  о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни | 332 | 166 | ОГСЭ.04. Физическая культура | ОК 2, 3, 6 |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный учебные циклы | 198 | 132 |  |  |
|  | В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:  уметь:  решать обыкновенные дифференциальные уравнения;  знать:  основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики;  основные численные методы решения прикладных задач |  |  | ЕН.01. Математика | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3,  2.2 |
|  | уметь:  использовать изученные прикладные программные средства;  знать:  основные понятия автоматизированной обработки информации, знать общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;  базовые системы, программные продукты и пакеты прикладных программ |  |  | ЕН.02. Информатика | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3,  2.1 - 2.3 |
| П.00 | Профессиональный учебный цикл | 2292 | 1528 |  |  |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | 1096 | 730 |  |  |
|  | В результате изучения обязательной части профессионального учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:  уметь:  оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;  выполнять изображения, разрезы и сечения на чертежах;  выполнять деталирование сборочного чертежа;  решать графические задачи;  знать:  основные правила построения чертежей и схем;  способы графического представления пространственных образов;  возможности пакетов прикладных программ компьютерной графики в профессиональной деятельности;  основные положения конструкторской, технологической документации, нормативных правовых актов;  основы строительной графики |  |  | ОП.01. Инженерная графика | ОК 1 - 9  ПК 1.2, 1.3, 2.3 |
|  | уметь:  производить расчет на растяжение и сжатие на срез, смятие, кручение и изгиб;  выбирать детали и узлы на основе анализа их свойств для конкретного применения;  знать:  основные понятия и аксиомы теоретической механики, законы равновесия и перемещения тел;  методики выполнения основных расчетов по теоретической механике, сопротивлению материалов и деталям машин;  основы проектирования деталей и сборочных единиц;  основы конструирования |  |  | ОП.02. Техническая механика | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3, 2.3 |
|  | уметь:  пользоваться измерительными приборами;  производить проверку электронных и электрических элементов автомобиля;  производить подбор элементов электрических цепей и электронных схем;  знать:  методы расчета и измерения основных параметров электрических, магнитных и электронных цепей;  компоненты автомобильных электронных устройств;  методы электрических измерений;  устройство и принцип действия электрических машин |  |  | ОП.03.  Электротехника и электроника | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3  ПК 2.3 |
|  | уметь:  выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения;  выбирать способы соединения материалов;  обрабатывать детали из основных материалов;  знать:  строение и свойства машиностроительных материалов;  методы оценки свойств машиностроительных материалов;  области применения материалов;  классификацию и маркировку основных материалов;  методы защиты от коррозии;  способы обработки материалов |  |  | ОП.04.  Материаловедение | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3  ПК 2.2  ПК 2.3 |
|  | уметь:  выполнять метрологическую поверку средств измерений;  проводить испытания и контроль продукции; применять системы обеспечения качества работ при техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта;  определять износ соединений;  знать:  основные понятия, термины и определения;  средства метрологии, стандартизации и сертификации;  профессиональные элементы международной и региональной стандартизации;  показатели качества и методы их оценки;  системы и схемы сертификации |  |  | ОП.05. Метрология, стандартизация и сертификация | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3  ПК 2.2 |
|  | уметь:  пользоваться дорожными знаками и разметкой;  ориентироваться по сигналам регулировщика;  определять очередность проезда различных транспортных средств;  оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях;  управлять своим эмоциональным состоянием при движении транспортного средства;  уверенно действовать в нештатных ситуациях;  обеспечивать безопасное размещение и перевозку грузов;  предвидеть возникновение опасностей при движении транспортных средств;  организовывать работу водителя с соблюдением правил безопасности дорожного движения;  знать:  причины дорожно-транспортных происшествий;  зависимость дистанции от различных факторов;  дополнительные требования к движению различных транспортных средств и движению в колонне;  особенности перевозки людей и грузов;  влияние алкоголя и наркотиков на трудоспособность водителя и безопасность движения;  основы законодательства в сфере дорожного движения |  |  | ОП.06. Правила безопасности дорожного движения | ОК 1 - 9  ПК 1.1, 1.2, 2.3 |
|  | уметь:  использовать необходимые нормативные правовые акты;  применять документацию систем качества;  знать:  основные положения Конституции Российской Федерации;  основы трудового права;  законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности |  |  | ОП.07. Правовое обеспечение профессиональной деятельности | ОК 1 - 9  ПК 1.1, 1.2  2.1 - 2.3 |
|  | уметь:  применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;  обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности;  анализировать травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности;  использовать экобиозащитную технику  знать:  воздействие негативных факторов на человека; нормативные и организационные основы охраны труда в организации |  |  | ОП.08. Охрана труда | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3  2.1, 2.3 |
|  | уметь:  организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;  предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;  использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;  применять первичные средства пожаротушения;  ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;  применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;  владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  оказывать первую помощь пострадавшим;  знать:  принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  основы военной службы и обороны государства;  задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;  меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим |  | 68 | ОП.09. Безопасность жизнедеятельности | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3  2.1 - 2.3 |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | 1196 | 798 |  |  |
| ПМ.01 | Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;  технического контроля эксплуатируемого транспорта;  осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей;  уметь:  разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта;  осуществлять технический контроль автотранспорта;  оценивать эффективность производственной деятельности;  осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;  анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке;  знать:  устройство и основы теории подвижного состава автотранспорта;  базовые схемы включения элементов электрооборудования;  свойства и показатели качества автомобильных эксплуатационных материалов;  правила оформления технической и отчетной документации;  классификацию, основные характеристики и технические параметры автомобильного транспорта;  методы оценки и контроля качества в профессиональной деятельности;  основные положения действующих нормативных правовых актов;  основы организации деятельности организаций и управление ими;  правила и нормы охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной защиты |  |  | МДК.01.01. Устройство автомобилей  МДК.01.02. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3 |
| ПМ.02 | Организация деятельности коллектива исполнителей  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  планирования и организации работ производственного поста, участка;  проверки качества выполняемых работ;  оценки экономической эффективности производственной деятельности;  обеспечения безопасности труда на производственном участке;  уметь:  планировать работу участка по установленным срокам;  осуществлять руководство работой производственного участка;  своевременно подготавливать производство;  обеспечивать рациональную расстановку рабочих;  контролировать соблюдение технологических процессов;  оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;  проверять качество выполненных работ;  осуществлять производственный инструктаж рабочих;  анализировать результаты производственной деятельности участка;  обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;  организовывать работу по повышению квалификации рабочих;  рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;  знать:  действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;  положения действующей системы менеджмента качества;  методы нормирования и формы оплаты труда;  основы управленческого учета;  основные технико-экономические показатели производственной деятельности;  порядок разработки и оформления технической документации;  правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа |  |  | МДК.02.01. Управление коллективом исполнителей | ОК 1 - 9  ПК 2.1 - 2.3 |
| ПМ.03 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |  |  |  |  |
|  | Вариативная часть учебных циклов ППССЗ  (определяется образовательной организацией самостоятельно) | 1350 | 900 |  |  |
|  | Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ | 4482 | 2988 |  |  |
| УП.00 | Учебная практика | 26 нед. | 936 |  | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3,  2.1 - 2.3 |
| ПП.00 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |  |  |  |
| ПА.00 | Промежуточная аттестация | 5 нед. |  |  |  |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |  |  |  |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы | 4 нед. |  |  |  |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы | 2 нед. |  |  |  |

**Таблица 4**

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| Обучение по учебным циклам | 83 нед. |
| Учебная практика | 26 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 5 нед. |
| Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| Каникулы | 23 нед. |
| Итого | 147 нед. |
|  |  |

**Таблица 5**

**Структура программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому  опыту | Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.) | В том числе часов обязательных учебных занятий | Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) | Коды  формируемых  компетенций |
|  | Обязательная часть учебных циклов ППССЗ | 4374 | 2916 |  |  |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический учебные циклы | 906 | 604 |  |  |
|  | В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:  уметь:  ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;  знать:  основные категории и понятия философии;  роль философии в жизни человека и общества;  основы философского учения о бытии;  сущность процесса познания;  основы научной, философской и религиозной картин мира;  об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий |  | 48 | ОГСЭ.01. Основы философии | ОК 1 - 9 |
|  | уметь:  ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;  выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;  знать:  основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);  сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;  основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;  назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;  о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;  содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения |  | 48 | ОГСЭ.02. История | ОК 1 - 9 |
|  | уметь:  применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;  использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;  знать:  взаимосвязь общения и деятельности;  цели, функции, виды и уровни общения;  роли и ролевые ожидания в общении;  виды социальных взаимодействий;  механизмы взаимопонимания в общении;  техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;  этические принципы общения;  источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов |  | 48 | ОГСЭ.03. Психология общения | ОК 1 - 9  ПК 2.1 - 2.3 |
|  | уметь:  общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;  самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;  знать:  лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности |  | 230 | ОГСЭ.04.  Иностранный язык | ОК 1 - 9 |
|  | уметь:  использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;  знать:  о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни | 460 | 230 | ОГСЭ.05. Физическая культура | ОК 2, 3, 6 |
| EH.00 | Математический и общий естественнонаучный учебные циклы | 198 | 132 |  |  |
|  | В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:  уметь:  решать обыкновенные дифференциальные уравнения;  знать:  основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики, основные численные методы решения прикладных задач |  |  | ЕН.01. Математика | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3, 2.2 |
|  | уметь:  использовать изученные прикладные программные средства;  знать:  основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных ЭВМ и вычислительных систем;  базовые системы, программные продукты и пакеты прикладных программ |  |  | ЕН.02. Информатика | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.3 |
| П.00 | Профессиональный учебный цикл | 3270 | 2180 |  |  |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | 1290 | 860 |  |  |
|  | В результате изучения обязательной части профессионального учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:  уметь:  оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и других технических документации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;  выполнять изображения, разрезы и сечения на чертежах;  выполнять деталирование сборочного чертежа;  решать графические задачи;  знать:  основные правила построения чертежей и схем;  способы графического представления пространственных образов;  о возможностях использования пакетов прикладных программ компьютерной графики в профессиональной деятельности;  основные положения конструкторской, технологической документации и нормативных правовых актов;  основы строительной графики |  |  | ОП.01. Инженерная графика | ОК 1 - 9  ПК 1.1, 1.2, 2.3 |
|  | уметь:  производить расчет на растяжение и сжатие на срез, смятие, кручение и изгиб;  выбирать детали и узлы на основе анализа их свойств для конкретного применения;  знать:  основные понятия и аксиомы теоретической механики, законы равновесия и перемещения тел;  методики выполнения основных расчетов по теоретической механике, сопротивлению материалов и деталям машин;  основы проектирования деталей и сборочных единиц;  основы конструирования |  |  | ОП.02. Техническая механика | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3, 2.3 |
|  | уметь:  пользоваться измерительными приборами;  производить проверку электронных и электрических элементов автомобиля;  производить подбор элементов электрических цепей и электронных схем;  знать:  методы расчета и измерения основных параметров электрических, магнитных и электронных цепей;  компоненты автомобильных электронных устройств;  методы электрических измерений;  устройство и принцип действия электрических машин |  |  | ОП.03.  Электротехника и электроника | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3  ПК 2.3 |
|  | уметь:  выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения;  выбирать способы соединения материалов;  обрабатывать детали из основных материалов;  знать:  строение и свойства машиностроительных материалов;  методы оценки свойств машиностроительных материалов;  области применения материалов;  классификацию и маркировку основных материалов;  методы защиты от коррозии;  способы обработки материалов |  |  | ОП.04.  Материаловедение | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3  ПК 2.2  ПК 2.3 |
|  | уметь:  выполнять метрологическую поверку средств измерений;  проводить испытания и контроль продукции;  применять системы обеспечения качества работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта;  знать:  основные понятия, термины и определения;  средства метрологии, стандартизации и сертификации;  профессиональные элементы международной и региональной стандартизации;  показатели качества и методы их оценки;  системы и схемы сертификации |  |  | ОП.05. Метрология, стандартизация и сертификация | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3  ПК 2.2 |
|  | уметь:  пользоваться дорожными знаками и разметкой;  ориентироваться по сигналам регулировщика;  определять очередность проезда различных транспортных средств;  оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях;  управлять своим эмоциональным состоянием при движении транспортного средства;  уверенно действовать в нештатных ситуациях;  обеспечивать безопасное размещение и перевозку грузов;  предвидеть возникновение опасностей при движении транспортных средств;  организовывать работу водителя с соблюдением правил безопасности дорожного движения;  знать:  причины дорожно-транспортных происшествий;  зависимость дистанции от различных факторов;  дополнительные требования к движению различных транспортных средств и движению в колонне;  особенности перевозки людей и грузов;  влияние алкоголя и наркотиков на трудоспособность водителя и безопасность движения;  основы законодательства в сфере дорожного движения |  |  | ОП.06. Правила безопасности дорожного движения | ОК 1 - 9  ПК 1.1, 1.2, 2.3 |
|  | уметь:  использовать необходимые нормативные правовые акты;  применять документацию систем качества;  знать:  основные положения Конституции Российской Федерации;  основы трудового права;  законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности |  |  | ОП.07. Правовое обеспечение профессиональной деятельности | ОК 1 - 9  ПК 1.1, 1.2,  2.1 - 2.3, |
|  | уметь:  применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;  обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности;  анализировать травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности;  использовать экобиозащитную технику;  знать:  воздействие негативных факторов на человека;  нормативные и организационные основы охраны труда в организации |  |  | ОП.08. Охрана труда | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3,  2.1 - 2.3,  [3.1 - 3.4](#sub_5431),  [4.1 - 4.3](#sub_5441) |
|  | уметь:  организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;  предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;  использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;  применять первичные средства пожаротушения;  ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;  применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;  владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  оказывать первую помощь пострадавшим;  знать:  принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  основы военной службы и обороны государства;  задачи и основные мероприятия гражданской обороны;  способы защиты населения от оружия массового поражения;  меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим |  | 68 | ОП.09. Безопасность жизнедеятельности | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3,  2.1 - 2.3,  [3.1 - 3.4](#sub_5431),  [4.1 - 4.3](#sub_5441) |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | 1980 | 1320 |  |  |
| ПМ.01 | Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  в осуществлении разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;  в осуществлении технического контроля эксплуатируемого транспорта;  в разработке и осуществлении технологического процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей;  уметь:  разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта;  осуществлять технический контроль автотранспорта;  оценивать эффективность производственной деятельности;  осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;  анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке;  знать:  устройство и основы теории подвижного состава автомобильного транспорта;  базовые схемы включения элементов электрооборудования;  свойства и показатели качества автомобильных эксплуатационных материалов;  правила оформления технической и отчетной документации;  классификацию, основные характеристики и технические параметры автотранспорта;  методы оценки и контроля качества в профессиональной деятельности;  основные положения действующих нормативных правовых актов;  основы организации деятельности организаций и управление ими;  правила и нормы охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной защиты |  |  | МДК.01.01. Устройство автомобилей  МДК.01.02. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3 |
| ПМ.02 | Организация деятельности коллектива исполнителей  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  планирования и организации работ производственного поста, участка;  проверки качества выполняемых работ;  оценки экономической эффективности производственной деятельности;  обеспечения безопасности труда на производственном участке;  уметь:  планировать работу участка по установленным срокам;  осуществлять руководство работой производственного участка;  своевременно подготавливать производство;  обеспечивать рациональную расстановку рабочих;  контролировать соблюдение технологических процессов;  оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;  проверять качество выполненных работ;  осуществлять производственный инструктаж рабочих;  анализировать результаты производственной деятельности участка;  обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;  организовывать работу по повышению квалификации рабочих;  рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;  знать:  действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;  положения действующей системы менеджмента качества;  методы нормирования и формы оплаты труда;  основы управленческого учета;  основные технико-экономические показатели производственной деятельности;  порядок разработки и оформления технической документации;  правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа |  |  | МДК.02.01. Управление коллективом исполнителей | ОК 1 - 9  ПК 2.1 - 2.3 |
| ПМ.03 | Разработка технологической документации для технического обслуживания, ремонта и модернизации модификаций автотранспорта  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  по сбору нормативных данных в области конструкции транспортных средств;  проведения модернизации транспортных средств;  проведения тюнинга автомобилей;  расчета экономических показателей модернизации и тюнинга транспортных средств;  уметь:  проводить контроль технического состояния транспортного средства;  определять остаточный ресурс агрегата, узла транспортного средства;  определять техническую возможность модернизации транспортного средства;  составлять технологическую документацию на модернизацию и тюнинг транспортных средств;  определять взаимозаменяемость узлов и агрегатов транспортных средств;  знать:  требования к конструкции транспортных средств;  конструктивные особенности обслуживаемых специальных автомобилей;  особенности технического обслуживания и ремонта специальных автомобилей;  типовые схемные решения по модернизации транспортных средств;  особенности технического обслуживания и ремонта модернизированных транспортных средств;  перспективные конструкции основных агрегатов и узлов транспортного средства |  |  | МДК.03.01.  Технологическая документация  МДК.03.02. Тюнинг автомобилей | ОК 1 - 9  [ПК 3.1 - 3.4](#sub_5431) |
| ПМ.04 | Подбор технологического оборудования для производственных целей  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  в проведении испытаний производственного оборудования;  общения с представителями торговых организаций;  уметь:  производить сравнительную оценку технологического оборудования;  организовывать обучение рабочих для работы на вновь приобретенном оборудовании;  знать:  правила сертификации технологического оборудования;  требования безопасного использования оборудования;  особенности эксплуатации однотипного оборудования;  правила ввода в эксплуатацию технического оборудования |  |  | МДК.04.01.  Технологическое оборудование  МДК.04.02. Основы проектирования нестандартного оборудования и приспособлений | ОК 1 - 9  [ПК 4.1 - 4.3](#sub_5441) |
| ПМ.05 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |  |  |  |  |
|  | Вариативная часть учебных циклов ППССЗ  (определяется образовательной организацией самостоятельно) | 1836 | 1224 |  |  |
|  | Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ | 6210 | 4140 |  |  |
| УП.00 | Учебная практика | 30 нед. | 1080 |  | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 4.3 |
| ПП.00 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | 8 нед. |  |  |  |
| ПА.00 | Промежуточная аттестация | 7 нед. |  |  |  |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |  |  |  |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы | 4 нед. |  |  |  |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы | 2 нед. |  |  |  |

**Таблица 6**

Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения составляет 199 недель, в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| Обучение по учебным циклам | 115 нед. |
| Учебная практика | 30 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) |
| Производственная практика (преддипломная) | 8 нед. |
| Промежуточная аттестация | 7 нед. |
| Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| Каникулы | 33 нед. |
| Итого | 199 нед. |

**VII. Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена**

7.1. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ в соответствии с настоящим ФГОС СПО и с учетом соответствующей примерной ППССЗ.

Перед началом разработки ППССЗ образовательная организация должна определить ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировать конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, должны соответствовать присваиваемой квалификации, определять содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ППССЗ образовательная организация:

имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, на практики, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;

имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно [приложению](#sub_1100) к настоящему ФГОС СПО;

обязана ежегодно обновлять ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;

обязана в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

обязана обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

обязана обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

обязана сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

должна предусматривать в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

7.2. При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://70191362.400) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"[\*](#sub_991).

7.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебных нагрузок.

7.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

7.5. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очно-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю.

7.6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

7.7. Общая продолжительность каникул в учебном году должна составлять 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

7.8. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

7.9. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

7.10. Образовательная организация имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение медицинских знаний.

7.11. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

|  |  |
| --- | --- |
| теоретическое обучение  (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) | 39 нед. |
| промежуточная аттестация | 2 нед. |
| каникулы | 11 нед. |

7.12. Консультации для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

7.13. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы[\*\*](#sub_992).

7.14. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

7.15. Реализация программы ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

7.16. ППССЗ должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация должна предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

7.17. Прием на обучение по ППССЗ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено [частью 4 статьи 68](garantF1://70191362.108791) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"[\*](#sub_991). Финансирование реализации ППССЗ должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

7.18. Образовательная организация, реализующая ППССЗ, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

**Перечень  
кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

**Кабинеты:**

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

математики;

информатики;

инженерной графики;

правил безопасности дорожного движения;

устройства автомобилей;

безопасности жизнедеятельности и охраны труда;

технического обслуживания и ремонта автомобилей;

технической механики;

методический.

**Лаборатории:**

электротехники и электроники;

материаловедения;

метрологии, стандартизации и сертификации;

двигателей внутреннего сгорания;

электрооборудования автомобилей;

автомобильных эксплуатационных материалов;

технического обслуживания автомобилей;

ремонта автомобилей;

технических средств обучения.

**Мастерские:**

слесарные;

токарно-механические;

кузнечно-сварочные;

демонтажно-монтажные.

**Спортивный комплекс:**

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

**Залы:**

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Реализация ППССЗ должна обеспечивать:

выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

7.19. Реализация ППССЗ осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.

Реализация ППССЗ образовательной организацией, расположенной на территории республики Российской Федерации, может осуществляться на государственном языке республики Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации. Реализация ППССЗ образовательной организацией на государственном языке республики Российской Федерации не должна осуществляться в ущерб государственному языку Российской Федерации.

**VIII. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

8.1. Оценка качества освоения ППССЗ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

8.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

8.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

8.4. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

8.5. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено [порядком](garantF1://70400084.1000) проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам[\*\*\*](#sub_993).

8.6. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566.

\*\* [Пункт 1 статьи 13](garantF1://78405.1301) Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 13, ст. 1475; N 30, ст. 3613; 2000, N 33, ст. 3348; N 46, ст. 4537; 2001, N 7, ст. 620, ст. 621; N 30, ст. 3061; 2002, N 7, ст. 631; N 21, ст. 1919; N 26, ст. 2521; N 30, ст. 3029, ст. 3030, ст. 3033; 2003, N 1, ст. 1; N 8, ст. 709; N 27, ст. 2700; N 46, ст. 4437; 2004, N 8, ст. 600; N 17, ст. 1587; N 18, ст. 1687; N 25, ст. 2484; N 27, ст. 2711; N 35, ст. 3607; N 49, ст. 4848; 2005, N 10, ст. 763; N 14, ст. 1212; N 27, ст. 2716; N 29, ст. 2907; N 30, ст. 3110, ст. 3111; N 40, ст. 3987; N 43, ст. 4349; N 49, ст. 5127; 2006, N 1, ст. 10, ст. 22; N 11, ст. 1148; N 19, ст. 2062; N 28, ст. 2974, N 29, ст. 3121, ст. 3122, ст. 3123; N 41, ст. 4206; N 44, ст. 4534; N 50, ст. 5281; 2007, N 2, ст. 362; N 16, ст. 1830; N 31, ст. 4011; N 45, ст. 5418; N 49, ст. 6070, ст. 6074; N 50, ст. 6241; 2008, N 30, ст. 3616; N 49, ст. 5746; N 52, ст. 6235; 2009, N 7, ст. 769; N 18, ст. 2149; N 23, ст. 2765; N 26, ст. 3124; N 48, ст. 5735, ст. 5736; N 51, ст. 6149; N 52, ст. 6404; 2010, N 11, ст. 1167, ст. 1176, ст. 1177; N 31, ст. 4192; N 49, ст. 6415; 2011, N 1, ст. 16; N 27, ст. 3878; N 30, ст. 4589; N 48, ст. 6730; N 49, ст. 7021, ст. 7053, ст. 7054; N 50, ст. 7366; 2012, N 50, ст. 6954; N 53, ст. 7613; 2013, N 9, ст. 870; N 19, ст. 2329; ст. 2331; N 23, ст. 2869; N 27, ст. 3462, ст. 3477; N 48, ст. 6165).

\*\*\* [Часть 6 статьи 59](garantF1://70191362.108695) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566).

**Приложение  
к** [ФГОС СПО](#sub_1000) **по специальности  
23.02.03 Техническое обслуживание  
и ремонт автомобильного транспорта**

**Перечень  
профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках программы подготовки специалистов среднего звена**

|  |  |
| --- | --- |
| Код по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ([ОК 016-94](garantF1://1448770.0)) | Наименование профессий рабочих, должностей служащих |
| 1 | 2 |
| 11442 | Водитель автомобиля |
| 18511 | Слесарь по ремонту автомобилей |

**Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 508  
"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения"**

В соответствии с [подпунктом 5.2.41](garantF1://70292898.15241) Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного [постановлением](garantF1://70292898.0) Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 23, ст. 2923; N 33, ст. 4386; N 37, ст. 4702; 2014, N 2, ст. 126; N 6, ст. 582), [пунктом 17](garantF1://70329496.1017) Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений, утвержденных [постановлением](garantF1://70329496.0) Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 661 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4377), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [федеральный государственный образовательный стандарт](#sub_1000) среднего профессионального образования по специальности [40.02.01](garantF1://70458310.400201) Право и организация социального обеспечения.

2. Признать утратившим силу [приказ](garantF1://99291.0) Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2010 г. N 770 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 030912 Право и организация социального обеспечения" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 сентября 2010 г., регистрационный N 18360).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2014 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | Д.В. Ливанов |

Зарегистрировано в Минюсте РФ 29 июля 2014 г.  
Регистрационный N 33324

**Приложение**

**Федеральный государственный образовательный стандарт  
 среднего профессионального образования  
 по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения  
(утв.** [приказом](#sub_0) **Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 508)**

**I. Область применения**

1.1. Настоящий федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования представляет собой совокупность обязательных требований к среднему профессиональному образованию по специальности [40.02.01](garantF1://70458310.400201) Право и организация социального обеспечения для профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования, которые имеют право на реализацию имеющих государственную аккредитацию программ подготовки специалистов среднего звена по данной специальности, на территории Российской Федерации (далее - образовательная организация).

1.2. Право на реализацию программы подготовки специалистов среднего звена по специальности [40.02.01](garantF1://70458310.400201) Право и организация социального обеспечения имеет образовательная организация при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Возможна сетевая форма реализации программы подготовки специалистов среднего звена с использованием ресурсов нескольких образовательных организаций. В реализации программы подготовки специалистов среднего звена с использованием сетевой формы наряду с образовательными организациями также могут участвовать медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных программой подготовки специалистов среднего звена.

**II. Используемые сокращения**

В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

**СПО** - среднее профессиональное образование;

**ФГОС СПО** - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

**ППССЗ** - программа подготовки специалистов среднего звена;

**ОК** - общая компетенция;

**ПК** - профессиональная компетенция;

**ПМ** - профессиональный модуль;

**МДК** - междисциплинарный курс.

**III. Характеристика подготовки по специальности**

3.1. Получение СПО по ППССЗ допускается только в образовательной организации.

3.2. Сроки получения СПО по специальности [40.02.01](garantF1://70458310.400201) Право и организация социального обеспечения базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в [Таблице 1](#sub_551).

**Таблица 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации базовой подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения[\*](#sub_2001) |
| среднее общее образование | Юрист | 1 год 10 месяцев |
| основное общее образование | 2 года 10 месяцев[\*\*](#sub_2002) |

\* Независимо от применяемых образовательных технологий.

\*\* Образовательные организации, осуществляющие подготовку специалистов среднего звена на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО.

3.3. Сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки превышают на один год срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки.

Сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в [Таблице 2](#sub_552).

**Таблица 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации базовой подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения[\*](#sub_2003) |
| среднее общее образование | Юрист | 2 год 10 месяцев |
| основное общее образование | 3 года 10 месяцев[\*\*](#sub_2004) |

\* Независимо от применяемых образовательных технологий.

\*\* Образовательные организации, осуществляющие подготовку специалистов среднего звена на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО.

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой и углубленной подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

**IV. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

4.1. Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

4.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

документы правового характера;

базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;

пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

4.3. Юрист (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

4.3.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

4.3.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

4.4. Юрист (углубленной подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

4.4.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

4.4.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

4.4.3. Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения.

4.4.4. Социально-правовая защита граждан.

**V. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

5.1. Юрист (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

5.2. Юрист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

5.2.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

5.3. Юрист (углубленной подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

5.4. Юрист (углубленной подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.4.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

5.4.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

5.4.3. Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

5.4.4. Социально-правовая защита граждан.

ПК 4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.

ПК 4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

ПК 4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

**VI. Требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

6.1. ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

6.2. Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

6.3. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура"; углубленной подготовки - "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

6.4. Образовательной организацией при определении структуры ППССЗ и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

**Таблица 3**

**Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту | Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося  (час./нед.) | В том числе часов обязательных учебных занятий | Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) | Коды формируемых компетенций |
|  | Обязательная часть учебных циклов ППССЗ | 2268 | 1512 |  |  |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | 510 | 340 |  |  |
| В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:  уметь:  ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;  знать:  основные категории и понятия философии;  роль философии в жизни человека и общества;  основы философского учения о бытии;  сущность процесса познания;  основы научной, философской и религиозной картин мира;  об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; |  | 48 | ОГСЭ.01. Основы философии | [ОК 1 - 12](#sub_5001) |
| уметь:  ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;  выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;  знать:  основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);  сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.  основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;  назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;  о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;  содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения; |  | 48 | ОГСЭ.02. История | [ОК 1 - 12](#sub_5001)  [ПК 4.3 - 4.4](#sub_5443) |
| уметь:  общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;  самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;  значь:  лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; |  | 122 | ОГСЭ.03. Иностранный язык | [ОК 1 - 12](#sub_5001) |
| уметь:  использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;  знать:  о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  основы здорового образа жизни. | 244 | 122 | ОГСЭ.04. Физическая культура | [ОК 2](#sub_5002), [3](#sub_5003), [6](#sub_5006), [10](#sub_5010) |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | 150 | 100 |  |  |
| В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен  уметь:  решать задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков;  применять основные методы интегрирования при решении задач;  применять методы математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности;  знать:  основные понятия и методы математического анализа;  основные численные методы решения прикладных задач; |  |  | ЕН.01. Математика | [ОК 1 - 6](#sub_5001), [9](#sub_5009) |
| уметь:  использовать базовые системные программные продукты;  использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;  знать:  основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;  базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации. |  |  | ЕН.02. Информатика | [ОК 1 - 12](#sub_5001)  [ПК 1.5](#sub_5115), [2.1](#sub_5021), [2.2](#sub_5022) |
| П.00 | Профессиональный учебный цикл | 1608 | 1072 |  |  |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | 1144 | 762 |  |  |
| В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:  уметь:  применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;  оперировать юридическими понятиями и категориями;  применять на практике нормы различных отраслей права;  знать:  закономерности возникновения и функционирования государства и права;  основы правового государства;  основные типы современных правовых систем;  понятие, типы и формы государства и права;  роль государства в политической системе общества;  систему права Российской Федерации и ее элементы;  формы реализации права;  понятие и виды правоотношений;  виды правонарушений и юридической ответственности; |  |  | ОП.01. Теория государства и права | [ОК 4](#sub_5004), [9](#sub_5009)  [ПК 1.1](#sub_5111) |
| уметь:  работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;  анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;  применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;  знать:  основные теоретические понятия и положения конституционного права;  содержание [Конституции](garantF1://10003000.0) Российской Федерации;  особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;  основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;  избирательную систему Российской Федерации;  систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации; |  |  | ОП.02.  Конституционное право | [ОК 2](#sub_5002), [4 - 6](#sub_5004), [8](#sub_5008), [9](#sub_5009)  [ПК 1.1](#sub_5111), [2.3](#sub_5023) |
| уметь:  отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;  составлять различные административно-правовые документы;  выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;  выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;  анализировать и применять на практике нормы [административного законодательства](garantF1://12025267.11);  оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;  логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;  знать:  понятие и источники административного права;  понятие и виды административно-правовых норм;  понятия государственного управления и государственной службы;  состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;  понятие и виды субъектов административного права;  административно-правовой статус субъектов административного права; |  |  | ОП.03.  Административное право | [ОК 2](#sub_5002), [4 - 6](#sub_5004), [8](#sub_5008), [9](#sub_5009), [11](#sub_5011), [12](#sub_5012)  [ПК 2.3](#sub_5023), 2.4 |
| уметь:  толковать и применять нормы экологического права;  анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;  применять правовые нормы для решения практических ситуаций;  знать:  понятие и источники экологического права;  экологические права и обязанности граждан;  право собственности на природные ресурсы, право природопользования;  правовой механизм охраны окружающей среды;  виды экологических правонарушений и ответственность за них; |  |  | ОП.04. Основы экологического права | [ОК 2](#sub_5002), [4 - 6](#sub_5004), [8](#sub_5008), [9](#sub_5009)  [ОК 10 - 12](#sub_5010)  [ПК 1.1](#sub_5111) |
| уметь:  применять на практике нормы [трудового законодательства](garantF1://12025268.5);  анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;  анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;  анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;  знать:  нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;  содержание российского трудового права;  права и обязанности работников и работодателей;  порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;  виды трудовых договоров;  содержание трудовой дисциплины;  порядок разрешения трудовых споров;  виды рабочего времени и времени отдыха;  формы и системы оплаты труда работников;  основы охраны труда;  порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; |  |  | ОП.05. Трудовое право | [ОК 1 - 6](#sub_5001), [8](#sub_5008), [9](#sub_5009)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_5111), 1.8,  [2.2](#sub_5022), 2.5 |
| уметь:  применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;  составлять договоры, доверенности;  оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;  анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;  логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике;  знать:  понятие и основные источники гражданского права;  понятие и особенности гражданско-правовых отношений;  субъекты и объекты гражданского права;  содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;  понятие, виды и условия действительности сделок;  основные категории института представительства;  понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;  юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;  основные вопросы наследственного права;  гражданско-правовая ответственность; |  |  | ОП.06. Гражданское право | [ОК 2](#sub_5002), [4](#sub_5004), [9](#sub_5009), [11](#sub_5011), [12](#sub_5012)  [ПК 1.1](#sub_5111), [1.2](#sub_5112), [1.4](#sub_5114) |
| уметь:  применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;  составлять брачный договор и алиментное соглашение;  оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;  анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;  знать:  основные понятия и источники семейного права;  содержание основных институтов [семейного права](garantF1://10005807.0) |  |  | ОП.07. Семейное право | [ОК 2](#sub_5002), [4](#sub_5004), [5](#sub_5005), [7 - 9](#sub_5007), [11](#sub_5011), [12](#sub_5012)  [ПК 1.1](#sub_5111), [1.2](#sub_5112), [1.4](#sub_5114), [1.5](#sub_5115), [2.2](#sub_5022) |
| уметь:  применять на практике нормы гражданско-процессуального права;  составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;  составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;  применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;  знать:  [Гражданско-процессуальный кодекс](garantF1://12028809.0) Российской Федерации;  порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;  формы защиты прав граждан и юридических лиц;  виды и порядок гражданского судопроизводства;  основные стадии гражданского процесса; |  |  | ОП.08. Гражданский процесс | [ОК 1](#sub_5001), [2](#sub_5002), [4 - 9](#sub_5004)  [ПК 1.1](#sub_5111), [1.2](#sub_5112), [1.4](#sub_5114), [2.3](#sub_5023) |
| уметь:  оперировать страховыми понятиями и терминами;  заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;  использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности;  знать:  правовые основы осуществления страховой деятельности;  основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования;  правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования;  органы, осуществляющие государственное социальное страхование; |  |  | ОП.09. Страховое дело | [ОК 1 - 5](#sub_5001), [9](#sub_5009)  [ПК 1.1](#sub_5111), [1.4](#sub_5114), [2.3](#sub_5023) |
| уметь:  собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;  оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию;  исчислять основные статистические показатели;  проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы;  знать:  законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления;  современную структуру органов государственной статистики;  источники учета статистической информации;  экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации;  статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране; |  |  | ОП.10. Статистика | [ОК 2 - 5](#sub_5002)  [ПК 1.5](#sub_5115) |
| уметь:  рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;  оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;  знать:  законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;  состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;  основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;  материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;  механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;  экономику социальной сферы и ее особенности; |  |  | ОП.11. Экономика организации | [ОК 2 - 4](#sub_5002)  [ПК 1.1](#sub_5111), 2.4 |
| уметь:  направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;  принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;  мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;  применять приемы делового общения в профессиональной деятельности;  знать:  особенности современного менеджмента;  функции, виды и психологию менеджмента;  основы организации работы коллектива исполнителей;  принципы делового общения в коллективе;  особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;  информационные технологии в сфере управления; |  |  | ОП.12. Менеджмент | [ОК 1 - 3](#sub_5001), [6 - 8](#sub_5006), [10 - 12](#sub_5010)  [ПК 1.2](#sub_5112), [2.3](#sub_5023), 2.4 |
| уметь:  оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;  осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;  оформлять документы для передачи в архив организации;  знать:  понятие документа, его свойства, способы документирования;  правила составления и оформления организационно-распорядительных документов (далее - ОРД);  систему и типовую технологию документационного обеспечения управления (далее - ДОУ);  особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства; |  |  | ОП.13.  Документационное обеспечение управления | [ОК 1 - 5](#sub_5001), [8](#sub_5008), [9](#sub_5009)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_5111), [1.6](#sub_5116) |
| уметь:  использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;  применять компьютерные и телекоммуникационные средства;  работать с информационными справочно-правовыми системами;  использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;  работать с электронной почтой;  использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;  знать:  состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;  основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;  понятие информационных систем и информационных технологий;  понятие правовой информации как среды информационной системы;  назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;  теоретические основы, виды и структуру баз данных;  возможности сетевых технологий работы с информацией; |  |  | ОП.14.  Информационные технологии в профессиональной деятельности | [ОК 1 - 6](#sub_5001)  [ПК 1.5](#sub_5115), [2.1](#sub_5021) |
| уметь:  организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;  предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;  использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;  применять первичные средства пожаротушения;  ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;  применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;  владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  оказывать первую помощь пострадавшим;  знать:  принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  основы военной службы и обороны государства;  задачи и основные мероприятия гражданской обороны;  способы защиты населения от оружия массового поражения;  меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. |  | 68 | ОП.15. Безопасность жизнедеятельности | [ОК 1 - 12](#sub_5001)  [ПК 1.1 - 1.6](#sub_5111),  [2.1 - 2.4](#sub_5021) |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | 464 | 310 |  |  |
| ПМ.01 | Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечении и социальной защиты  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;  приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;  определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;  формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;  пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;  определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;  определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;  информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;  общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;  публичного выступления и речевой аргументации позиции;  уметь:  анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;  принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;  определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;  разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;  определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;  формировать пенсионные дела;  дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;  составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;  пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;  консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;  запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;  составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;  осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;  использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;  информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;  оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;  объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;  правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);  давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;  следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;  знать:  содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;  понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;  правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;  основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;  основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;  юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;  структуру трудовых пенсий;  понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;  государственные стандарты социального обслуживания;  порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;  порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;  компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;  способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;  основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;  основы психологии личности;  современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;  особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;  основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе. |  |  | МДК.01.01.  Право социального обеспечения  МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности | [ОК 1](#sub_5001), [3 - 7](#sub_5003), [9](#sub_5009), [11](#sub_5011), [12](#sub_5012)  [ПК 1.1 - 1.6](#sub_5111) |
| ПМ.02 | Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  подержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;  выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;  организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися и социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;  консультирования граждан и представителей юридических лиц но вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;  участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;  уметь:  поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;  выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;  участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;  взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;  собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;  выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;  принимать решения об установлении опеки и попечительства;  осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;  направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;  разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;  применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;  следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;  знать:  нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;  систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;  организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;  передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;  процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;  порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;  документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;  федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;  [Кодекс](garantF1://70399708.1000) профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации. |  |  | МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) | [ОК 1 - 4](#sub_5001), [6 - 9](#sub_5006), [11](#sub_5011), [12](#sub_5012)  [ПК 2.1 - 2.4](#sub_5021) |
|  | Вариативная часть учебных циклов ППССЗ  (определяется образовательной организацией самостоятельно) | 1026 | 684 |  |  |
|  | Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ | 3294 | 2196 |  |  |
| УП.00 | Учебная практика | 8 нед. | 288 |  | [ОК 1 - 12](#sub_5001)  [ПК 1.1 - 1.6](#sub_5111),  [2.1 - 2.4](#sub_5021) |
| ПП.00 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |  |  |  |
| ПА.00 | Промежуточная аттестация | 3 нед. |  |  |  |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |  |  |  |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы | 4 нед. |  |  |  |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы | 2 нед. |  |  |  |

**Таблица 4**

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 95 недель, в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| Обучение по учебным циклам | 61 нед. |
| Учебная практика | 8 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 3 нед. |
| Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| Каникулы | 13 нед. |
| Итого | 95 нед. |

**Таблица 5**

**Структура программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту | Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося  (час./нед.) | В том числе часов обязательных учебных занятий | Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) | Коды формируемых компетенций |
|  | Обязательная часть учебных циклов ППССЗ | 3672 | 2448 |  |  |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | 804 | 536 |  |  |
| В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:  уметь:  ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;  знать:  основные категории и понятия философии;  роль философии в жизни человека и общества;  основы философского учения о бытии;  сущность процесса познания;  основы научной, философской и религиозной картин мира;  об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; |  | 48 | ОГСЭ.01. Основы философии | [ОК 1 - 12](#sub_5301) |
| уметь:  ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;  выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;  знать:  основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);  сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;  основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;  назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;  о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;  содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения; |  | 48 | ОГСЭ.02. История | [ОК 1 - 12](#sub_5301)  [ПК 4.3 - 4.4](#sub_5443) |
| уметь:  применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;  использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;  знать:  взаимосвязь общения и деятельности;  цели, функции, виды и уровни общения;  роли и ролевые ожидания в общении;  виды социальных взаимодействий;  механизмы взаимопонимания в общении;  техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;  этические принципы общения;  источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; |  | 48 | ОГСЭ.03. Психология общения | [ОК 1 - 12](#sub_5301)  [ПК 1.1](#sub_5411) |
| уметь:  общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;  самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;  знать:  лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; |  | 196 | ОГСЭ.04. Иностранный язык | [ОК 1 - 12](#sub_5301) |
| уметь:  использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;  знать:  о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  основы здорового образа жизни. | 392 | 196 | ОГСЭ.05. Физическая культура | [ОК 3](#sub_5303), [6](#sub_5306) |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | 264 | 176 |  |  |
| В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:  уметь:  использовать базовые системные программные продукты;  использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;  знать:  основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных ЭВМ и вычислительных систем;  базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации; |  |  | ЕН.01. Информатика | [ОК 1 - 12](#sub_5301)  [ПК 1.5](#sub_5415), [2.1](#sub_5421), [2.2](#sub_5422) |
| уметь:  использовать методы линейной алгебры;  производить действия над элементами комбинаторики;  вычислять вероятность события;  определять математическое ожидание, дисперсию и среднее квадратическое отклонение;  знать:  основные понятия и методы линейной алгебры, основные понятия дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики; |  |  | ЕН.02. Математика | [ОК 1 - 12](#sub_5301)  [ПК 1.5](#sub_5415), [4.4](#sub_5444) |
| уметь:  использовать методы научного познания;  применять логические законы и правила;  накапливать научную информацию;  знать:  методы научных исследований и их роль в практической деятельности специалиста;  основные понятия научно-исследовательской работы. |  |  | ЕН.03. Основы исследовательской деятельности | [ОК 1 - 11](#sub_5301)  ПК 3.6, [4.3](#sub_5443), [4.4](#sub_5444) |
| П.00 | Профессиональный учебный цикл | 2604 | 1736 |  |  |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | 1308 | 872 |  |  |
| В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:  уметь:  применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;  оперировать юридическими понятиями и категориями;  применять на практике нормы различных отраслей права;  знать:  закономерности возникновения и функционирования государства и права;  основы правового государства;  основные типы современных правовых систем;  понятие, типы и формы государства и права;  роль государства в политической системе общества;  систему права Российской Федерации и ее элементы;  формы реализации права;  понятие и виды правоотношений;  виды правонарушений и юридической ответственности; |  |  | ОП.01. Теория государства и права | [ОК 4](#sub_5304), [9](#sub_5309)  [ПК 1.1](#sub_5411), [3.1](#sub_5431), [3.2](#sub_5432) |
| уметь:  работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;  анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;  применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;  знать:  основные теоретические понятия и положения конституционного права;  содержание [Конституции](garantF1://10003000.0) Российской Федерации;  особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;  основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;  избирательную систему Российской Федерации;  систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации; |  |  | ОП.02.  Конституционное право | [ОК 2](#sub_5302), [4 - 6](#sub_5304), [8](#sub_5308), [9](#sub_5309)  [ПК 1.1](#sub_5411), [2.3](#sub_5423), [3.1](#sub_5431) |
| уметь:  выделять исполнительную (административную) деятельность среди иных видов государственной деятельности;  составлять различные административно-правовые документы;  выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;  выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;  анализировать и применять на практике нормы [административного законодательства](garantF1://12025267.11);  оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;  логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;  знать:  понятие и источники административного права;  понятие и виды административно-правовых норм;  понятие государственного управления и государственной службы;  состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;  понятие и виды административно-правовых отношений;  понятие и виды субъектов административного права;  административно-правовой статус субъектов административного права; |  |  | ОП.03.  Административное право | [ОК 2](#sub_5302), [4 - 6](#sub_5304), [8](#sub_5308), [9](#sub_5309), [11](#sub_5311), [12](#sub_5312)  [ПК 2.3](#sub_5423), 2.4,  [3.1 - 3.4](#sub_5431) |
| уметь:  толковать и применять нормы экологического права;  анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;  применять правовые нормы для решения практических ситуаций;  знать:  понятие и источники экологического права;  экологические права и обязанности граждан;  право собственности на природные ресурсы, право природопользования;  правовой механизм охраны окружающей среды;  виды экологических правонарушений и ответственность за них; |  |  | ОП.04. Основы экологического права | [ОК 2](#sub_5302), [4 - 6](#sub_5304), [8](#sub_5308), [9](#sub_5309), [10 - 12](#sub_5310)  [ПК 1.1](#sub_5411), [3.1 - 3.4](#sub_5431) |
| уметь:  применять на практике нормы [трудового законодательства](garantF1://12025268.5);  анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;  анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;  анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;  знать:  нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;  содержание российского трудового права;  права и обязанности работников и работодателей;  порядок заключения и прекращения трудовых договоров;  виды трудовых договоров;  содержание трудовой дисциплины;  порядок разрешения трудовых споров;  виды рабочего времени и времени отдыха;  формы и системы оплаты труда работников;  основы охраны труда;  порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; |  |  | ОП.05. Трудовое право | [ОК 1 - 6](#sub_5301), [8](#sub_5308), [9](#sub_5309)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_5411), 1.8,  [2.2](#sub_5422), 2.5,  [3.1 - 3.4](#sub_5431) |
| уметь:  применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;  составлять договоры, доверенности;  оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;  анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;  логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике;  знать:  понятие и основные источники гражданского права;  понятие и особенности гражданско-правовых отношений;  субъекты и объекты гражданского права;  содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;  понятие, виды и условия действительности сделок;  основные категории института представительства;  понятие и правила исчисления сроков, срока исковой давности;  юридическое понятие собственности;  формы и виды собственности;  основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;  основные вопросы наследственного права;  гражданско-правовая ответственность; |  |  | ОП.06. Гражданское право | [ОК 2](#sub_5302), [4](#sub_5304), [9](#sub_5309), [11](#sub_5311), [12](#sub_5312)  [ПК 1.1](#sub_5411), [1.2](#sub_5412), [1.4](#sub_5414),  [3.1 - 3.5](#sub_5431) |
| уметь:  применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;  составлять брачный договор и алиментное соглашение;  оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;  анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;  знать:  основные понятия и источники семейного права;  содержание основных институтов семейного права; |  |  | ОП.07. Семейное право | [ОК 2](#sub_5302), [4](#sub_5304), [5](#sub_5305), [7 - 9](#sub_5307), [11](#sub_5311), [12](#sub_5312)  [ПК 1.1](#sub_5411), [1.2](#sub_5412), [1.4](#sub_5414), [1.5](#sub_5415), [2.2](#sub_5422), [3.1 - 3.5](#sub_5431) |
| уметь:  применять на практике нормы гражданско-процессуального права;  составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;  составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;  применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;  знать:  [Гражданско-процессуальный кодекс](garantF1://12028809.0) Российской Федерации;  порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;  формы защиты прав граждан и юридических лиц;  виды и порядок гражданского судопроизводства;  основные стадии гражданского процесса; |  |  | ОП.08. Гражданский процесс | [ОК 1 - 9](#sub_5301)  [ПК 1.1](#sub_5411), [1.2](#sub_5412), [1.4](#sub_5414), [2.3](#sub_5423), [3.1](#sub_5431), [3.4](#sub_5434), [3.5](#sub_5435) |
| уметь:  толковать и применять нормы [Бюджетного](garantF1://12012604.0) и [Налогового кодексов](garantF1://10800200.0), законов и иных нормативных правовых актов в сфере финансового права;  анализировать и решать юридические проблемы в сфере финансовых правоотношений;  знать:  сущность методов финансово-правового метода регулирования общественных отношений, основные понятия финансового права и виды субъектов финансовых правоотношений;  содержание финансового механизма и специфику его функционирования в разных сферах экономики;  характеристику государственных и муниципальных финансов;  основы денежно-кредитной, налоговой, социальной, инвестиционной и антиинфляционной политики государства; |  |  | ОП.09. Финансовое право | [ОК 2 - 5](#sub_5302), [9](#sub_5309)  [ПК 1.1](#sub_5411), [3.2](#sub_5432), [3.3](#sub_5433) |
| уметь:  оперировать страховыми понятиями и терминами;  заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;  использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности;  знать:  правовые основы осуществления страховой деятельности;  основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования;  правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования;  органы, осуществляющие государственное социальное страхование; |  |  | ОП.10. Страховое дело | [ОК 1 - 5](#sub_5301), [9](#sub_5309)  [ПК 1.1](#sub_5411), [1.4](#sub_5414),  [2.3](#sub_5423),  [3.4](#sub_5434), [3.5](#sub_5435),  [4.1 - 4.5](#sub_5441) |
| уметь:  собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;  оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию;  исчислять основные статистические показатели;  проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы;  знать:  законодательную базу организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления;  современную структуру органов государственной статистики;  источники учета статистической информации;  экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации;  статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране; |  |  | ОП.11. Статистика | [ОК 2 - 5](#sub_5302)  [ПК 1.5](#sub_5415),  [4.3](#sub_5443), [4.4](#sub_5444) |
| уметь:  рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;  оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;  знать:  законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;  состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;  основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;  материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;  механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;  экономику социальной сферы и ее особенности |  |  | ОП.12. Экономика организации | [ОК 2 - 4](#sub_5302)  [ПК 1.1](#sub_5411), 2.4, [3.1](#sub_5431), [3.4](#sub_5434), [4.3](#sub_5443) |
| уметь:  направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;  принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;  мотивировать членов структурною подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;  применять приемы делового общения в профессиональной деятельности;  знать:  особенности современного менеджмента;  функции, виды и психологию менеджмента;  основы организации работы коллектива исполнителей;  принципы делового общения в коллективе;  особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;  информационные технологии в сфере управления; |  |  | ОП.13. Менеджмент | [ОК 1 - 3](#sub_5301), [6 - 8](#sub_5306), [10 - 12](#sub_5310)  [ПК 1.2](#sub_5412), [2.3](#sub_5423), 2.4, [3.5](#sub_5435), [4.1](#sub_5441), [4.3 - 4.5](#sub_5443) |
| уметь:  оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;  осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;  оформлять документы для передачи в архив организации;  знать:  понятие документа, его свойства, способы документирования;  правила составления и оформления ОРД;  систему и типовую технологию ДОУ;  особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства; |  |  | ОП.14.  Документационное обеспечение управления | [ОК 1 - 5](#sub_5301), [8](#sub_5308), [9](#sub_5309)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_5411), [1.6](#sub_5416),  [3.3](#sub_5433), [3.4](#sub_5434), [4.1](#sub_5441) |
| уметь:  проводить правовой анализ и давать первичную правовую оценку практической ситуации;  оказывать правовую помощь гражданам;  знать:  основные нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности;  права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; |  |  | ОП.15. Правовое обеспечение профессиональной деятельности | [ОК 1 - 5](#sub_5301), [9](#sub_5309)  [ПК 1.1](#sub_5411), [1.2](#sub_5412), [2.2](#sub_5422),  [3.1 - 3.5](#sub_5431),  [4.2](#sub_5442) |
| уметь:  использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;  применять компьютерные и телекоммуникационные средства;  работать с информационными справочно-правовыми системами;  использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;  работать с электронной почтой;  использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;  знать:  состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;  основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;  понятие информационных систем и информационных технологий;  понятие правовой информации как среды информационной системы;  назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;  теоретические основы, виды и структуру баз данных;  возможности сетевых технологий работы с информацией; |  |  | ОП.16.  Информационные технологии в профессиональной деятельности | [ОК 1 - 6](#sub_5301)  [ПК 1.5](#sub_5415), [2.1](#sub_5421),  [4.1](#sub_5441), [4.3 - 4.5](#sub_5443) |
| уметь:  организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;  предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;  использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;  применять первичные средства пожаротушения;  ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;  применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;  владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  оказывать первую помощь пострадавшим;  знать:  принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  основы военной службы и обороны государства;  задачи и основные мероприятия гражданской обороны;  способы защиты населения от оружия массового поражения;  меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. |  | 68 | ОП.17. Безопасность жизнедеятельности | [ОК 3](#sub_5303)  [ПК 1.1 - 1.6](#sub_5411),  [2.1 - 2.4](#sub_5421),  [3.1 - 3.5](#sub_5431),  [4.1 - 4.5](#sub_5441) |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | 1296 | 864 |  |  |
| ПМ.01 | Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;  приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;  определения права, размера и сроков установления трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;  формирования пенсионных (выплатных) и личных дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;  пользования компьютерными программами для назначения пенсий, пособий и других социальных выплат;  определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсии на другой, индексацию трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению, индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;  определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;  общения с различными категориями граждан, нуждающимися в социальной помощи;  установления психологического контакта с клиентами;  адаптации в трудовом коллективе;  использования приемов эффективного общения в профессиональной деятельности и саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;  общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;  публичного выступления и речевой аргументации позиции;  уметь:  анализировать и применять действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;  принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;  определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;  разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;  определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;  формировать пенсионные (выплатные) дела;  дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;  составлять проекты ответов на письменные обращения граждан, используя информационные справочно-правовые системы;  пользоваться компьютерными программами для назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;  консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;  запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;  составлять проекты решений об отказе в установлении пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячной денежной выплаты и других социальных выплат, в предоставлении услуг, выдачи сертификата на материнский (семейный) капитал, используя информационные справочно-правовые системы;  осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;  использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;  информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;  оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;  объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;  правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);  давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;  следовать этическим правилам, нормам и принципам в своей профессиональной деятельности;  характеризовать различные виды и формы девиаций, выделять их социальные и социально-психологические причины;  знать:  содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;  понятие и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ЕДВ, дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;  структуру трудовых пенсий;  понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;  государственные стандарты социального обслуживания;  порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;  порядок формирования пенсионных (выплатных) и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;  компьютерные программы по назначению пенсий, пособий и других социальных выплат;  способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;  основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;  основы психологии личности;  особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;  современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;  основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе;  понятие девиантного поведения, различные виды и формы девиаций, их социальные и социально-психологические причины. |  |  | МДК.01.01. Право социального обеспечения  МДК.01.02.  Психология социально-правовой деятельности | [ОК 1](#sub_5301), [3 - 7](#sub_5303), [9](#sub_5309), [10](#sub_5310)  [ПК 1.1 - 1.6](#sub_5411) |
| ПМ.02 | Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;  выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;  организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;  консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;  участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;  уметь:  поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;  выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;  участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений организаций, учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации;  взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;  собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;  выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной поддержки и помощи;  принимать решения об установлении опеки и попечительства;  осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;  разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионною фонда Российской Федерации, определить их подчиненность, порядок функционирования;  использовать приемы делового общения в профессиональной деятельности;  знать:  нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;  систему государственных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;  организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;  передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах и учреждениях социальной защиты населения, органах Пенсионного фонда Российской Федерации;  порядок поддержания базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат в актуальном состоянии;  документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;  федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;  [Кодекс](garantF1://70399708.1000) профессиональной этики работника системы Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения. |  |  | МДК.02.01. Организация работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения | [ОК 1 - 4](#sub_5301), [6 - 9](#sub_5306), [11](#sub_5311), [12](#sub_5312)  [ПК 2.1 - 2.4](#sub_5421) |
| ПМ.03 | Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  анализа практических ситуаций по применению нормативных правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем;  составления и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем;  общения с гражданами по оказанию правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав;  информирования граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;  уметь;  осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов;  пользоваться нормативными правовыми актами при разрешении практических ситуаций;  анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы;  составлять и оформлять организационно-распорядительные и процессуальные документы, используя информационные справочно-правовые системы;  оказывать правовую помощь гражданам с целью восстановления нарушенных прав, используя информационные справочно-правовые системы;  логично и грамотно излагать свою точку зрения по государственно-правовой тематике;  информировать граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;  знать:  основные положения [Конституции](garantF1://10003000.0) Российской Федерации, федеральных конституционных и федеральных законов, регламентирующие права, свободы и обязанности человека и гражданина;  основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;  формы реализации правовых норм и особенности правоприменительной деятельности компетентных органов государства;  состав и виды правонарушений;  основания и виды юридической ответственности;  формы и способы защиты и восстановления нарушенных прав граждан и юридических лиц;  структуру и порядок формирования органов государственной власти и местного самоуправления;  кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе. |  |  | МДК.03.01.  Осуществление защиты прав и свобод граждан | [ОК 2 - 5](#sub_5302), [8](#sub_5308), [9](#sub_5309)  [ПК 3.1 - 3.5](#sub_5431) |
| ПМ.04 | Социально-правовая защита граждан  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  оказания правовой, социальной помощи и предоставления услуг отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной защите;  взаимодействия в процессе оказания социальной помощи клиенту с различными государственными, общественными и благотворительными организациями;  планирования работы по социальной защите населения, определения ее содержания, форм, методов;  проведения мониторинга и анализа социальных процессов (условия, причины, мотивы поведения) в муниципальном образовании;  исследования и анализа состояния социально-правовой защиты отдельных категорий граждан;  уметь:  объяснять основные направления и приоритеты социальной политики, ее взаимосвязь с внутренней и внешней экономической, национальной, демографической политикой, роль и значение в профессиональной практической деятельности;  использовать полученные знания при анализе социально-политических процессов, явлений, внедрений социальных технологий, координации деятельности различных государственных и общественных организаций, учреждений по оказанию необходимой социальной защиты и помощи населению;  находить технологическое решение социальных проблем различного уровня социальной работы;  проектировать технологию социальной работы для каждого конкретного случая;  использовать инновационные технологии социальной работы для решения профессиональных задач;  вести организационно-управленческую и практическую деятельность на различных объектах профессиональной деятельности;  организовывать на основе современных методов получение, обработку и хранение научной информации по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране;  проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране;  выбирать необходимые методы исследования, исходя из задач конкретного исследования;  обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных;  кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе;  пользоваться автоматизированными информационными системами и современными технологиями сбора, анализа, диагностики социальных отношений;  знать:  объект, предмет, основные концепции, понятия, типы, модели, субъекты, особенности социальной политики, принципы формирования и функционирования в реформируемом и стабильном обществах, а также механизмы ее реализации в современной России и за рубежом;  основные понятия и категории, формы, методы и уровни технологии социальной работы;  сущность и содержание инструментария технологии социальной работы, формы и методы деятельности по преодолению жизненных ситуаций и решению социальных проблем;  понятия и категории, принципы и закономерности, формы и уровни социальной работы;  основы социологического анализа;  различные варианты организации исследований. |  |  | МДК.04.01.  Социальная политика и технология социальной работы | [ОК 1 - 9](#sub_5301), [11 - 13](#sub_5311)  [ПК 4.1 - 4.5](#sub_5441) |
|  | Вариативная часть учебных циклов ППССЗ  (определяется образовательной организацией самостоятельно) | 1620 | 1088 |  |  |
|  | Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ | 5292 | 3528 |  |  |
| УП.00 | Учебная практика | 10 нед. | 360 |  | [ОК 1 - 12](#sub_5301)  [ПК 1.1 - 1.6](#sub_5411),  [2.1 - 2.4](#sub_5421),  [3.1 - 3.5](#sub_5431),  [4.1 - 4.5](#sub_5441) |
| ПП.00 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |  |  |  |
| ПА.00 | Промежуточная аттестации | 5 нед. |  |  |  |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |  |  |  |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы | 4 нед. |  |  |  |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы | 2 нед. |  |  |  |

**Таблица 6**

Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| Обучение по учебным циклам | 98 нед. |
| Учебная практика | 10 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 5 нед. |
| Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| Каникулы | 24 нед. |
| Итого | 147 нед. |

**VII. Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена**

7.1. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующей примерной ППССЗ.

Перед началом разработки ППССЗ образовательная организация должна определить ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировать конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, должны соответствовать присваиваемой квалификации, определять содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ППССЗ образовательная организация:

имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;

обязана ежегодно обновлять ППССЗ с учетом запросов работодателей;

особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;

обязана в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

обязана обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

обязана обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

обязана формировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

должна предусматривать в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

7.2. При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://70191362.0) от 29 декабря 2012 г. N 273-Ф3 "Об образовании в Российской Федерации"[\*](#sub_1001).

7.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

7.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

7.5. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очно-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю.

7.6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

7.7. Общая продолжительность каникул в учебном году должна составлять 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

7.8. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

7.9. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

7.10. Образовательная организация имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

7.11. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) | 39 нед. |
|  | промежуточная аттестация | 2 нед. |
|  | каникулы | 11 нед. |

7.12. Консультации для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

7.13. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы[\*\*](#sub_1002).

7.14. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

7.15. Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

7.16. ППССЗ должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 4 наименований российских журналов.

Образовательная организация должна предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

7.17. Прием на обучение по ППССЗ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено [частью 4 статьи 68](garantF1://70191362.108791) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-Ф3 "Об образовании в Российской Федерации"[\*](#sub_1001). Финансирование реализации ППССЗ должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

7.18. Образовательная организация, реализующая ППССЗ, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

**Перечень  
 кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

Кабинеты:

истории;

основ философии;

иностранного языка;

основ экологического права;

теории государства и права;

конституционного и административного права;

трудового права;

гражданского, семейного права и гражданского процесса;

дисциплин права;

менеджмента и экономики организации;

профессиональных дисциплин;

права социального обеспечения;

безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информатики;

информационных технологий в профессиональной деятельности;

технических средств обучения.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Реализация ППССЗ должна обеспечивать:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий,

включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

7.19. Реализация ППССЗ осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.

Реализация ППССЗ образовательной организацией, расположенной на территории республики Российской Федерации, может осуществляться на государственном языке республики Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации. Реализация ППССЗ образовательной организацией на государственном языке республики Российской Федерации не должна осуществляться в ущерб государственному языку Российской Федерации.

**VIII. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

8.1. Оценка качества освоения ППССЗ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

8.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

8.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

8.4. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

8.5. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам[\*\*\*](#sub_1003).

8.6. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566; официальный интернет-портал правовой информации [http://www.pravo.gov.ru](garantF1://890941.3145), 5 мая 2014 г.

\*\* [Пункт 1 статьи 13](garantF1://78405.1301) Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 13, ст. 1475; N 30, ст. 3613; 2000, N 33, ст. 3348; N 46, ст. 4537; 2001, N 7, ст. 620, ст. 621; N 30, ст. 3061; 2002, N 7, ст. 631; N 21, ст. 1919; N 26, ст. 2521; N 30, ст. 3029, ст. 3030, ст. 3033; 2003, N 1, ст. 1; N 8, ст. 709; N 27, ст. 2700; N 46, ст. 4437; 2004, N 8, ст. 600; N 17, ст. 1587; N 18, ст. 1687; N 25, ст. 2484; N 27, ст. 2711; N 35, ст. 3607; N 49, ст. 4848; 2005, N 10, ст. 763; N 14, ст. 1212; N 27, ст. 2716; N 29, ст. 2907; N 30, ст. 3110, ст. 3111; N 40, ст. 3987; N 43, ст. 4349; N 49, ст. 5127; 2006, N 1, ст. 10, ст. 22; N 11, ст. 1148; N 19, ст. 2062; N 28, ст. 2974, N 29, ст. 3121, ст. 3122, ст. 3123; N 41, ст. 4206; N 44, ст. 4534; N 50, ст. 5281; 2007, N 2, ст. 362; N 16, ст. 1830; N 31, ст. 4011; N 45, ст. 5418; N 49, ст. 6070, ст. 6074; N 50, ст. 6241; 2008, N 30, ст. 3616; N 49. ст. 5746; N 52, ст. 6235; 2009, N 7, ст. 769; N 18, ст. 2149; N 23, ст. 2765; N 26, ст. 3124; N 48, ст. 5735, ст. 5736; N 51, ст. 6149; N 52, ст. 6404; 2010, N 11, ст. 1167, ст. 1176, ст. 1177; N 31, ст. 4192; N 49, ст. 6415; 2011, N 1, ст. 16; N 27, ст. 3878; N 30, ст. 4589; N 48, ст. 6730; N 49, ст. 7021, ст. 7053, ст. 7054; N 50, ст. 7366; 2012, N 50, ст. 6954; N 53, ст. 7613; 2013, N 9, ст. 870; N 19, ст. 2329; ст. 2331; N 23, ст. 2869; N 27, ст. 3462, ст. 3477; N 48, ст. 6165).

\*\*\* [Часть 6 статьи 59](garantF1://70191362.108695) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566; официальный интернет-портал правовой информации [http://www.pravo.gov.ru](garantF1://890941.3145), 5 мая 2014 г.).

**Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. N 832  
"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"**

В соответствии с [подпунктом 5.2.41](garantF1://70292898.15241) Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного [постановлением](garantF1://70292898.0) Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 23, ст. 2923; N 33, ст. 4386; N 37, ст. 4702; 2014, N 2, ст. 126; N 6, ст. 582; N 27, ст. 3776), [пунктом 17](garantF1://70329496.1017) Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений, утвержденных [постановлением](garantF1://70329496.0) Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 661 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4377), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый федеральный [государственный образовательный стандарт](#sub_1000) среднего профессионального образования по специальности [38.02.01](garantF1://70458310.380201) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

2. Признать утратившим силу [приказ](garantF1://12076036.0) Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2010 г. N 282 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 мая 2010 г., регистрационный N 17241).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2014 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | Д.В. Ливанов |

Зарегистрировано в Минюсте РФ 19 августа 2014 г.

Регистрационный N 33638

**Приложение**

**Федеральный государственный образовательный стандарт  
среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
(утв.** [приказом](#sub_0) **Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. N 832)**

**I. Область применения**

1.1. Настоящий федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования представляет собой совокупность обязательных требований к среднему профессиональному образованию по специальности [38.02.01](garantF1://70458310.380201) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) для профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования, которые имеют право на реализацию имеющих государственную аккредитацию программ подготовки специалистов среднего звена по данной специальности, на территории Российской Федерации (далее - образовательная организация).

1.2. Право на реализацию программы подготовки специалистов среднего звена по специальности [38.02.01](garantF1://70458310.380201) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) имеет образовательная организация при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Возможна сетевая форма реализации программы подготовки специалистов среднего звена с использованием ресурсов нескольких образовательных организаций. В реализации программы подготовки специалистов среднего звена с использованием сетевой формы наряду с образовательными организациями также могут участвовать медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных программой подготовки специалистов среднего звена.

**II. Используемые сокращения**

В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;

ПМ - профессиональный модуль;

МДК - междисциплинарный курс.

**III. Характеристика подготовки по специальности**

3.1. Получение СПО по ППССЗ допускается только в образовательной организации.

3.2. Сроки получения СПО по специальности [38.02.01](garantF1://70458310.380201) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в [Таблице 1](#sub_10).

**Таблица 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации базовой подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения[\*](#sub_11) |
| среднее общее образование | Бухгалтер | 1 года 10 месяцев |
| основное общее образование | 2 года 10 месяцев[\*\*](#sub_12) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Независимо от применяемых образовательных технологий.

\*\* Образовательные организации, осуществляющие подготовку специалистов среднего звена на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО.

3.3. Сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки превышают на один год срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки.

Сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в [Таблице 2](#sub_20).

**Таблица 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации углубленной подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения[\*](#sub_21) |
| среднее общее образование | Бухгалтер, специалист по налогообложению | 2 года 10 месяцев |
| основное общее образование | 3 года 10 месяцев[\*\*](#sub_22) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Независимо от применяемых образовательных технологий.

\*\* Образовательные организации, осуществляющие подготовку специалистов среднего звена на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образованна в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО.

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой и углублённой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

**IV. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

4.1. Область профессиональной деятельности выпускников: учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учет, налоговое планирование.

4.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

имущество и обязательства организации;

хозяйственные операции;

финансово-хозяйственная информация;

налоговая информация;

бухгалтерская отчетность;

первичные трудовые коллективы.

4.3. Бухгалтер готовится к следующим видам деятельности:

4.3.1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.

4.3.2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

4.3.3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

4.3.4. Составление и использование бухгалтерской отчетности.

4.3.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ([приложение](#sub_10000) к настоящему ФГОС СПО).

4.4. Бухгалтер, специалист по налогообложению готовится к следующим видам деятельности:

4.4.1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.

4.4.2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

4.4.3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

4.4.4. Составление и использование бухгалтерской отчетности.

4.4.5. Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

4.4.6. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ([приложение](#sub_10000) к настоящему ФГОС СПО).

**V. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

5.1. Бухгалтер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

5.2. Бухгалтер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.1.Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

5.2.2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

5.2.3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

5.2.4. Составление и использование бухгалтерской отчетности.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

5.2.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

5.3. Бухгалтер, специалист по налогообложению должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

5.4. Бухгалтер, специалист по налогообложению должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.4.1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

5.4.2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

5.4.3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

5.4.4. Составление и использование бухгалтерской отчетности.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по ЕСН и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

5.4.5. Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

ПК 5.1. Организовывать налоговый учет.

ПК 5.2. Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета.

ПК 5.3. Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты.

ПК 5.4. Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты.

ПК 5.5. Проводить налоговое планирование деятельности организации.

5.4.6. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**VI. Требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

6.1. ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (пред дипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

6.2. Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

6.3. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура"; углубленной подготовки - "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

6.4. Образовательной организацией при определении структуры ППССЗ и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

**Таблица 3**

**Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту | Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося  (час./нед.) | В том числе часов обязательных учебных занятий | Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) | Коды формируемых компетенций |
| ОГСЭ.00 | Обязательная часть учебных циклов ППССЗ | 2214 | 1476 |  |  |
| Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | 498 | 332 |  |  |
| В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:  уметь:  ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;  знать:  основные категории и понятия философии;  роль философии в жизни человека и общества;  основы философского учения о бытии;  сущность процесса познания;  основы научной, философской и религиозной картин мира;  об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; |  | 48 | ОГСЭ.01. Основы философии | [ОК 1 - 9](#sub_10511) |
| уметь:  ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;  выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;  знать:  основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);  сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;  основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;  назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;  о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;  содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения; |  | 48 | ОГСЭ.02. История | [ОК 1 - 9](#sub_10511) |
| уметь:  общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;  самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;  знать:  лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; |  | 118 | ОГСЭ.03. Иностранный язык | [ОК 1 - 9](#sub_10511) |
| уметь:  использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;  знать:  о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  основы здорового образа жизни. | 236 | 118 | ОГСЭ.04. Физическая культура | [ОК 2](#sub_10512), [6](#sub_10516), [8](#sub_10518) |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | 174 | 116 |  |  |
| В результате изучения обязательной части учебного  цикла обучающийся должен:  уметь:  решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;  знать:  значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;  основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;  основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;  основы интегрального и дифференциального исчисления; |  |  | ЕН.01. Математика | [ОК 2](#sub_10512), [4](#sub_10514), [5](#sub_10515), [8](#sub_10518)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_15211),  [2.1 - 2.4](#sub_15221),  [3.1 - 3.4](#sub_15231),  [4.1 - 4.4](#sub_15241) |
| уметь:  использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;  обрабатывать текстовую и табличную информацию;  использовать деловую графику и мультимедиаинформацию;  создавать презентации;  применять антивирусные средства защиты информации;  читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;  применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;  пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;  применять методы и средства защиты бухгалтерской информации;  знать:  основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;  назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;  основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;  назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;  технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);  принципы защиты информации от несанкционированного доступа;  правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;  основные понятия автоматизированной обработки информации;  направления автоматизации бухгалтерской деятельности;  назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;  основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. |  |  | ЕН.02.  Информационные технологии в профессиональной деятельности | [ОК 1 - 9](#sub_10511)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_15211),  [2.1 - 2.4](#sub_15221),  [3.1 - 3.4](#sub_15231),  [4.1 - 4.4](#sub_15241) |
| П.00 | Профессиональный учебный цикл | 1542 | 1028 |  |  |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | 742 | 494 |  |  |
| В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:  уметь:  определять организационно-правовые формы организаций;  находить и использовать необходимую экономическую информацию;  определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;  заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;  рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;  знать:  сущность организации как основного звена экономики отраслей;  основные принципы построения экономической системы организации;  принципы и методы управления основными и оборотными средствами;  методы оценки эффективности их использования;  организацию производственного и технологического процессов;  состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;  способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;  механизмы ценообразования;  формы оплаты труда;  основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта; |  |  | ОП.01. Экономика организации | [ОК 1 - 9](#sub_10511)  [ПК 2.2 - 2.4](#sub_15222),  [4.1 - 4.4](#sub_15241) |
| уметь:  собирать и регистрировать статистическую информацию;  проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;  выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы;  осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;  знать:  предмет, метод и задачи статистики;  общие основы статистической науки;  принципы организации государственной статистики;  современные тенденции развития статистического учёта;  основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;  основные формы и виды действующей статистической отчётности;  технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; |  |  | ОП.02. Статистика | [ОК 1 - 9](#sub_10511)  [ПК 1.1](#sub_15211), [1.3](#sub_15213),  [2.2](#sub_15222), [4.1](#sub_15241), [4.4](#sub_15244), 5.1 |
| уметь:  использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;  анализировать организационные структуры управления;  проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;  применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;  принимать эффективные решения, используя систему методов управления;  учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;  знать:  сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;  методы планирования и организации работы подразделения;  принципы построения организационной структуры управления;  основы формирования мотивационной политики организации;  особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;  внешнюю и внутреннюю среду организации;  цикл менеджмента;  процесс принятия и реализации управленческих решений;  функции менеджмента в рыночной экономике:  организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;  систему методов управления;  методику принятия решений;  стили управления, коммуникации, принципы делового общения; |  |  | ОП.03. Менеджмент | [ОК 1 - 9](#sub_10511)  [ПК 2.2 - 2.4](#sub_15222) |
| уметь:  оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;  осваивать технологии автоматизированной обработки документации;  использовать унифицированные формы документов;  осуществлять хранение и поиск документов;  использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;  знать:  понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;  основные понятия документационного обеспечения управления;  системы документационного обеспечения управления;  классификацию документов;  требования к составлению и оформлению документов;  организацию документооборота:  приема, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел; |  |  | ОП.04.  Документационное обеспечение управления | [ОК 1 - 9](#sub_10511)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_15211),  [2.1 - 2.4](#sub_15221),  [3.1 - 3.4](#sub_15231),  [4.1 - 4.4](#sub_15241) |
| уметь:  использовать необходимые нормативные правовые документы;  защищать свои права в соответствии с [гражданским](garantF1://10064072.3), [гражданским процессуальным](garantF1://12028809.1) и [трудовым законодательством](garantF1://12025268.5);  анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой  точки зрения;  знать:  основные положения [Конституции](garantF1://10003000.0) Российской Федерации;  права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;  понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;  законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;  организационно-правовые формы юридических лиц;  правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;  права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;  порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;  правила оплаты труда;  роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;  право граждан на социальную защиту;  понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;  виды административных правонарушений и административной ответственности;  нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; |  |  | ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности | [ОК 1 - 9](#sub_10511)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_15211),  [2.1 - 2.4](#sub_15221),  [3.1 - 3.4](#sub_15231),  [4.1 - 4.4](#sub_15241) |
| уметь:  оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;  проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;  проводить анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;  составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;  знать:  сущность финансов, их функции и роль в экономике;  принципы финансовой политики и финансового контроля;  законы денежного обращения;  сущность, виды и функции денег;  основные типы и элементы денежных систем;  виды денежных реформ;  структуру кредитной и банковской системы;  функции банков и классификацию банковских операций;  цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;  структуру финансовой системы;  принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;  виды и классификации ценных бумаг;  особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;  характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;  характеристики кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики;  особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы; |  |  | ОП.06. Финансы, денежное обращение и кредит | [ОК 2-6](#sub_10512)  [ПК 1.3](#sub_15213), [2.4](#sub_15224), [4.4](#sub_15244) |
| уметь:  ориентироваться в действующем [налоговом законодательстве](garantF1://10800200.20001) Российской Федерации;  понимать сущность и порядок расчетов налогов;  знать:  нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения, [Налоговый кодекс](garantF1://10800200.0) Российской Федерации;  экономическую сущность налогов;  принципы построения и элементы налоговых систем;  виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов; |  |  | ОП.07. Налоги и налогообложение | [ОК 2 - 5](#sub_10512)  [ПК 3.1 - 3.4](#sub_15231) |
| уметь:  применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;  ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;  соблюдать требования к бухгалтерскому учету;  следовать методам и принципам бухгалтерского учета;  использовать формы и счета бухгалтерского учета;  знать:  нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;  национальную систему нормативного регулирования;  международные стандарты финансовой отчетности;  понятие бухгалтерского учета;  сущность и значение бухгалтерского учета;  историю бухгалтерского учета;  основные требования к ведению бухгалтерского учета;  предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;  план счетов бухгалтерского учета;  формы бухгалтерского учета; |  |  | ОП.08. Основы бухгалтерского учета | [ОК 1 - 9](#sub_10511)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_15211),  [2.1 - 2.4](#sub_15221),  [3.1 - 3.4](#sub_15231),  [4.1 - 4.4](#sub_15241) |
| уметь:  ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;  выполнять работы по проведению аудиторских проверок;  выполнять работы по составлению аудиторских заключений;  знать:  основные принципы аудиторской деятельности;  нормативное правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;  основные процедуры аудиторской проверки;  порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита; |  |  | ОП.09. Аудит | [ОК 1 - 9](#sub_10511)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_15211),  [2.1 - 2.4](#sub_15221),  [3.1 - 3.4](#sub_15231),  [4.1 - 4.4](#sub_15241) |
| уметь:  организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;  предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;  использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;  применять первичные средства пожаротушения;  ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;  применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;  владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  оказывать первую помощь пострадавшим;  знать:  принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  основы военной службы и обороны государства;  задачи и основные мероприятия гражданской обороны;  способы защиты населения от оружия массового поражения;  меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. |  | 68 | ОП.10. Безопасность жизнедеятельности | [ОК 1 - 9](#sub_10511)  [ПК 1.1-1.4](#sub_15211),  [2.1 - 2.4](#sub_15221),  [3.1 - 3.4](#sub_15231),  [4.1-4.4](#sub_15241) |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | 802 | 534 |  |  |
| ПМ.01 | Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации;  уметь:  принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;  принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей;  проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;  проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;  проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;  проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;  организовывать документооборот;  разбираться в номенклатуре дел;  заносить данные по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) - учетные регистры;  передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;  передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;  исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;  понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;  обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;  поэтапно конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;  проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;  проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;  учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;  оформлять денежные и кассовые документы;  заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;  проводить учет основных средств;  проводить учет нематериальных активов;  проводить учет долгосрочных инвестиций;  проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;  проводить учет материально-производственных запасов;  проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;  проводить учет готовой продукции и ее реализации;  проводить учет текущих операций и расчетов;  проводить учет труда и заработной платы;  проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;  проводить учет собственного капитала;  проводить учет кредитов и займов;  знать:  основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;  понятие первичной бухгалтерской документации;  определение первичных бухгалтерских документов;  унифицированные формы первичных бухгалтерских документов;  порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов:  формальной, по существу, арифметической;  принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;  порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;  порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) - учетных регистров;  правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;  сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;  теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;  инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;  принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;  классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;  два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;  учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;  учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;  особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;  порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;  правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;  понятие и классификацию основных средств;  оценку и переоценку основных средств;  учет поступления основных средств;  учет выбытия и аренды основных средств;  учет амортизации основных средств;  особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;  понятие и классификацию нематериальных активов;  учет поступления и выбытия нематериальных активов;  амортизацию нематериальных активов;  учет долгосрочных инвестиций;  учет финансовых вложений и ценных бумаг;  учет материально-производственных запасов:  понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;  документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;  учет материалов на складе и в бухгалтерии;  синтетический учет движения материалов;  учет транспортно-заготовительных расходов;  учет затрат на производство и калькулирование себестоимости:  систему учета производственных затрат и их классификацию;  сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;  особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;  учет потерь и непроизводственных расходов;  учет и оценку незавершенного производства;  калькуляцию себестоимости продукции;  характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;  технологию реализацию готовой продукции (работ, услуг);  учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);  учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;  учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;  учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами. |  |  | МДК.01.01. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации | [ОК 1 - 9](#sub_10511)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_15211) |
| ПМ.02 | Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации  уметь:  рассчитывать заработную плату сотрудников;  определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;  определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;  определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;  проводить учет нераспределенной прибыли;  проводить учет собственного капитала;  проводить учет уставного капитала;  проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;  проводить учет кредитов и займов;  определять цели и периодичность проведения инвентаризации;  руководствоваться нормативными документами, регулирующими порядок проведения инвентаризации имущества;  пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества;  давать характеристику имущества организации;  готовить регистры аналитического учета по местам хранения имущества и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;  составлять инвентаризационные описи;  проводить физический подсчет имущества;  составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;  выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;  выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;  выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;  формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";  формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;  составлять акт по результатам инвентаризации;  проводить выверку финансовых обязательств;  участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;  проводить инвентаризацию расчетов;  определять реальное состояние расчетов;  выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;  проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);  знать:  учет труда и заработной платы:  учет труда и его оплаты;  учет удержаний из заработной платы работников;  учет финансовых результатов и использования прибыли:  учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;  учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;  учет нераспределенной прибыли;  учет собственного капитала:  учет уставного капитала;  учет резервного капитала и целевого финансирования;  учет кредитов и займов;  нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества;  основные понятия инвентаризации имущества;  характеристику имущества организации;  цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;  задачи и состав инвентаризационной комиссии;  процесс подготовки к инвентаризации;  порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества без указания количества и цены;  перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;  приемы физического подсчета имущества;  порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;  порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;  порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;  порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;  порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;  формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";  формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;  процедуру составления акта по результатам инвентаризации;  порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;  порядок инвентаризации расчетов;  технологию определения реального состояния расчетов;  порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;  порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98). |  |  | МДК.02.01.  Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации  МДК.02.02.  Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации |  |
| ПМ.03 | Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;  уметь:  определять виды и порядок налогообложения;  ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;  выделять элементы налогообложения;  определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;  оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;  организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";  заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;  выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;  выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;  пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;  проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;  определять объекты налогообложения для исчисления ЕСН;  применять порядок и соблюдать сроки исчисления ЕСН;  применять особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;  оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;  осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";  проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;  осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;  заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;  выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;  оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;  пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  заполнять данные статуса плательщика, Индивидуального номера налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, Кода причины постановки на учет (далее - КПП) получателя;  наименования налоговой инспекции, Кода бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор административно-территориальных образований (далее - ОКАТО), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;  пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;  знать:  виды и порядок налогообложения;  систему налогов Российской Федерации;  элементы налогообложения;  источники уплаты налогов, сборов, пошлин;  оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;  аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";  порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;  правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;  коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;  образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;  учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;  аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";  сущность и структуру ЕСН;  объекты налогообложения для исчисления ЕСН;  порядок и сроки исчисления ЕСН;  особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;  оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;  начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  использование средств внебюджетных фондов;  процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;  порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. |  |  | МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | [ОК 1 - 9](#sub_10511)  [ПК 3.1 - 3.4](#sub_15231) |
| ПМ.04 | Составление и использование бухгалтерской отчетности  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;  составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;  участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;  анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;  уметь:  отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;  определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;  закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;  устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;  осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;  знать:  определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;  механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;  методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;  порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;  методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;  требования к бухгалтерской отчетности организации;  состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;  бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;  методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;  процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;  порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;  порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;  сроки представления бухгалтерской отчетности;  правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;  формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;  форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;  форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;  сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;  содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;  порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;  методы финансового анализа;  виды и приемы финансового анализа;  процедуры анализа бухгалтерского баланса:  порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;  порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;  процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;  порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;  состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;  процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;  процедуры анализа отчета о прибыли и убытках:  принципы и методы общей оценки деловой активности организации,  технологию расчета и анализа финансового цикла;  процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;  процедуры анализа влияния факторов на прибыль. |  |  | МДК.04.01.  Технология составления бухгалтерской отчетности  МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности | [ОК 1 - 9](#sub_10511)  [ПК 4.1 - 4.4](#sub_15241) |
| ПМ.05 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |  |  |  |  |
|  | Вариативная часть учебных циклов ППССЗ  (определяется образовательной организацией самостоятельно) | 972 | 648 |  |  |
|  | Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ | 3186 | 2124 |  |  |
| УП.00 | Учебная практика | 10 нед. | 360 |  | [ОК 1 - 9](#sub_10511)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_15211),  [2.1 - 2.4](#sub_15221),  [3.1 - 3.4](#sub_15231),  [4.1 - 4.4](#sub_15241) |
| ПП.00 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |  |  |  |
| ПА.00 | Промежуточная аттестация | 3 нед. |  |  |  |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |  |  |  |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы | 4 нед. |  |  |  |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы | 2 нед. |  |  |  |

**Таблица 4**

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 95 недель, в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| Обучение по учебным циклам | 59 нед. |
| Учебная практика | 10 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 3 нед. |
| Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| Каникулы | 13 нед. |
| Итого | 95 нед. |

**Таблица 5**

**Структура программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту | Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося  (час./нед.) | В том числе часов обязательных учебных занятий | Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) | Коды формируемых компетенций |
|  | Обязательная часть учебных циклов ППССЗ | 3564 | 2376 |  |  |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | 786 | 524 |  |  |
| В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:  уметь:  ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;  знать:  основные категории и понятия философии;  роль философии в жизни человека и общества;  основы философского учения о бытии;  сущность процесса познания;  основы научной, философской и религиозной картин мира;  об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; |  | 48 | ОГСЭ.01. Основы философии | [ОК 1 - 9](#sub_10531) |
| уметь:  ориентироваться в современной экономической,  политической и культурной ситуации в России и мире;  выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;  знать:  основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);  сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;  основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;  назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;  о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;  содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения; |  | 48 | ОГСЭ.02. История | [ОК 1 -9](#sub_10531) |
| уметь:  применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;  использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;  знать:  взаимосвязь общения и деятельности;  цели, функции, виды и уровни общения;  роли и ролевые ожидания в общении;  виды социальных взаимодействий;  механизмы взаимопонимания в общении;  техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;  этические принципы общения;  источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; |  | 48 | ОГСЭ.03. Психология общения | [ОК 1 - 9](#sub_10531) |
| уметь:  общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;  самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;  знать:  лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; |  | 190 | ОГСЭ.04.  Иностранный язык | [ОК 1 - 9](#sub_10531) |
| уметь:  использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;  знать:  о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  основы здорового образа жизни. | 380 | 190 | ОГСЭ.05. Физическая культура | [ОК 2](#sub_10532), [6](#sub_10536), [8](#sub_10538) |
| EH.00 | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | 174 | 116 |  |  |
| В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:  уметь:  решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;  знать:  значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;  основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;  основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;  основы интегрального и дифференциального исчисления; |  |  | ЕН.01. Математика | [ОК 2](#sub_10532), [4](#sub_10534), [5](#sub_10535), [8](#sub_10538)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_15411),  [2.1 - 2.4](#sub_15421),  [3.1 - 3.4](#sub_15431),  [4.1 - 4.4](#sub_15441),  [5.1 - 5.4](#sub_15451) |
| уметь:  использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;  обрабатывать текстовую и табличную информацию;  использовать деловую графику и мультимедиаинформацию;  создавать презентации;  применять антивирусные средства защиты информации;  читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;  применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;  пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;  применять методы и средства защиты бухгалтерской информации;  знать:  основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;  назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;  основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;  назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;  технологию поиска информации в сети Интернет;  принципы защиты информации от несанкционированного доступа;  правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;  основные понятия автоматизированной обработки информации;  направления автоматизации бухгалтерской деятельности;  назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;  основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. |  |  | ЕН.02.  Информационные технологии в профессиональной деятельности | [ОК 1 - 9](#sub_10531)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_15411),  [2.1 - 2.4](#sub_15421),  [3.1 - 3.4](#sub_15431),  [4.1 - 4.4](#sub_15441),  [5.1 - 5.4](#sub_15451) |
| П.00 | Профессиональный учебный цикл | 2604 | 1736 |  |  |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | 966 | 644 |  |  |
| В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:  уметь:  определять организационно-правовые формы организаций;  находить и использовать необходимую экономическую информацию;  определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;  заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;  рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;  знать:  сущность организации как основного звена экономики отраслей;  основные принципы построения экономической системы организации;  принципы и методы управления основными и оборотными средствами;  методы оценки эффективности их использования, организацию производственного и технологического процессов;  состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;  способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;  механизмы ценообразования;  формы оплаты труда;  основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета; |  |  | ОП.01. Экономика организации | [ОК 1 - 9](#sub_10531)  [ПК 2.2 - 2.4](#sub_15422), [4.1 - 4.4](#sub_15441), [5.1](#sub_15451), [5.5](#sub_15455) |
| уметь:  собирать и регистрировать статистическую информацию;  проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;  выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы;  осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;  знать:  предмет, метод и задачи статистики;  общие основы статистической науки;  принципы организации государственной статистики;  современные тенденции развития статистического учёта;  основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;  основные формы и виды действующей статистической отчётности;  технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; |  |  | ОП.02. Статистика | [ОК 1 - 9](#sub_10531)  [ПК 1.1](#sub_15411), [1.3](#sub_15413), [2.2](#sub_15422), [4.1](#sub_15441), [4.4](#sub_15444), [5.1](#sub_15451), [5.5](#sub_15455) |
| уметь:  использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;  анализировать организационные структуры управления;  проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;  применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;  принимать эффективные решения, используя систему методов управления;  учитывать особенности менеджмента (по отраслям);  знать:  сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;  методы планирования и организации работы подразделения;  принципы построения организационной структуры управления;  основы мотивационной политики организации;  особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);  внешнюю и внутреннюю среду организации;  цикл менеджмента;  процесс принятия и реализации управленческих решений;  основы формирования мотивационной политики организации;  функции менеджмента в рыночной экономике:  организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;  систему методов управления;  методику принятия решений;  стили управления, коммуникации, делового общения; |  |  | ОП.03. Менеджмент | [ОК 1 - 9](#sub_10531)  [ПК 1.3](#sub_15413), [2.4](#sub_15424),  [4.4](#sub_15444), [5.1](#sub_15451) |
| уметь:  оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе используя информационные технологии;  осваивать технологии автоматизированной обработки документации;  использовать унифицированные формы документов;  осуществлять хранение и поиск документов;  использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;  знать:  понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;  основные понятия документационного обеспечения управления;  системы документационного обеспечения управления;  классификацию документов;  требования к составлению и оформлению документов;  организацию документооборота:  прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел; |  |  | ОП.04.  Документационное обеспечение управления | [ОК 1 - 9](#sub_10531)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_15411),  [2.1 - 2.4](#sub_15421),  [3.1 - 3.4](#sub_15431),  [4.1 - 4.4](#sub_15441),  [5.1 - 5.5](#sub_15451) |
| уметь:  использовать необходимые нормативные правовые акты;  защищать свои права в соответствии с [гражданским](garantF1://10064072.3), [гражданским процессуальным](garantF1://12028809.1) и [трудовым законодательством](garantF1://12025268.5);  анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;  знать:  основные положения [Конституции](garantF1://10003000.0) Российской Федерации;  права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;  понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;  законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;  организационно-правовые формы юридических лиц;  правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;  права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;  порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;  правила оплаты труда;  роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;  право граждан на социальную защиту;  понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;  виды административных правонарушений и административной ответственности;  нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; |  |  | ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности | [ОК 1 - 9](#sub_10531)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_15411),  [2.1 - 2.4](#sub_15421),  [3.1 - 3.4](#sub_15431),  [4.1 - 4.4](#sub_15441),  [5.1 - 5.5](#sub_15451) |
| уметь:  оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;  проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;  проводить анализ структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;  составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;  знать:  сущность финансов, их функции и роль в экономике;  принципы финансовой политики и финансового контроля;  законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;  основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;  структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций;  цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;  структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;  виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;  характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;  кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;  особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы; |  |  | ОП.06. Финансы, денежное обращение и кредит | [ОК 2-6](#sub_10532)  [ПК 1.3](#sub_15413), [2.4](#sub_15424), [4.4](#sub_15444), [5.1](#sub_15451) |
| уметь:  ориентироваться в действующем [налоговом законодательстве](garantF1://10800200.20001) Российской Федерации;  понимать сущность и порядок расчетов налогов;  знать:  [Налоговый кодекс](garantF1://10800200.0) Российской Федерации;  нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения;  экономическую сущность налогов;  принципы построения и элементы налоговых систем;  виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов; |  |  | ОП.07. Налоги и налогообложение | [ОК 2 - 5](#sub_10532)  [ПК 3.1 - 3.4](#sub_15431),  [5.3](#sub_15453), [5.4](#sub_15454) |
| уметь:  применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;  ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;  соблюдать требования к бухгалтерскому учету;  следовать методам и принципам бухгалтерского учета;  использовать формы и счета бухгалтерского учета:  знать:  нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;  национальную систему нормативного регулирования;  международные стандарты финансовой отчетности;  понятие бухгалтерского учета;  сущность и значение бухгалтерского учета;  историю бухгалтерского учета;  основные требования к ведению бухгалтерского учета;  предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;  план счетов бухгалтерского учета;  формы бухгалтерского учета; |  |  | ОП.08. Основы бухгалтерского учета | [ОК 1 - 9](#sub_10531)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_15411),  [2.1 - 2.4](#sub_15421),  [3.1 - 3.4](#sub_15431),  [4.1 - 4.4](#sub_15441) |
| уметь:  ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;  выполнять задания по проведению аудиторских проверок;  выполнять задания по составлению аудиторских заключений;  знать:  основные принципы аудиторской деятельности;  нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;  основные процедуры аудиторской проверки;  порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;  аудит основных средств и нематериальных активов;  аудит производственных запасов;  аудит расчетов;  аудит учета кредитов и займов;  аудит готовой продукции и финансовых результатов;  аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта; |  |  | ОП.09. Аудит | [ОК 1 - 9](#sub_10531)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_15411),  [2.1 - 2.4](#sub_15421),  [3.1 - 3.4](#sub_15431),  [4.1 - 4.4](#sub_15441) |
| уметь:  оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;  использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;  строить графики и схемы, иллюстрирующие различные экономические модели;  распознавать и обобщать сложные взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления;  применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;  выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учётом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях;  знать:  предмет, метод и функции экономической теории;  общие положения экономической теории;  основные микро- и макроэкономические категории и показатели, методы их расчета;  построение экономических моделей;  характеристику финансового рынка, денежно-кредитной системы;  основы формирования государственного бюджета;  рыночный механизм формирования доходов и проблемы социальной политики государства;  понятия мировой рынок и международная торговля;  основные направления экономической реформы в России; |  |  | ОП.10. Основы экономической теории | [ОК 1 - 9](#sub_10531)  [ПК 1.3](#sub_15413), [2.2](#sub_15422), [2.4](#sub_15424), [4.1](#sub_15441), [4.4](#sub_15444), [5.1](#sub_15451), [5.5](#sub_15455) |
| уметь:  ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа;  пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности;  проводить анализ технико-организационного уровня производства;  проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;  проводить анализ производства и реализации продукции;  проводить анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;  проводить оценку деловой активности организации;  знать:  научные основы экономического анализа;  роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики;  предмет и задачи экономического анализа;  метод, приемы, информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности;  виды экономического анализа;  факторы, резервы повышения эффективности производства;  анализ технико-организационного уровня производства;  анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;  анализ производства и реализации продукции;  анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;  оценка деловой активности организации; |  |  | ОП.11. Анализ финансово-хозяйственной деятельности | [ОК 1 - 9](#sub_10531)  [ПК 4.1 - 4.4](#sub_15441),  [5.1](#sub_15451), [5.5](#sub_15455) |
| уметь:  организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;  предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;  использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;  применять первичные средства пожаротушения;  ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;  применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;  владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  оказывать первую помощь пострадавшим;  знать:  принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  основы военной службы и обороны государства;  задачи и основные мероприятия гражданской обороны;  способы защиты населения от оружия массового поражения;  меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. |  | 68 | ОП.12. Безопасность жизнедеятельности | [ОК 1 - 9](#sub_10531)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_15411),  [2.1 - 2.4](#sub_15421),  [3.1 - 3.4](#sub_15431),  [4.1 - 4.4](#sub_15441),  [5.1 - 5.5](#sub_15451) |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | 1638 | 1092 |  |  |
| ПМ.01 | Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации;  уметь:  принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;  принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей;  проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;  проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;  проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;  проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;  организовывать документооборот;  разбираться в номенклатуре дел;  заносить данные по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) - учетные регистры;  передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;  передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;  исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;  понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;  обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;  поэтапно конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;  проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;  проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;  учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;  оформлять денежные и кассовые документы;  заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;  проводить учет основных средств;  проводить учет нематериальных активов;  проводить учет долгосрочных инвестиций;  проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;  проводить учет материально-производственных запасов;  проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;  проводить учет готовой продукции и ее реализации;  проводить учет текущих операций и расчетов;  проводить учет труда и заработной платы;  проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;  проводить учет собственного капитала;  проводить учет кредитов и займов;  знать:  основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;  понятие первичной бухгалтерской документации;  определение первичных бухгалтерских документов;  унифицированные формы первичных бухгалтерских документов;  порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов;  формальной, по существу, арифметической;  принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;  порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;  порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) - учетных регистров;  правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;  сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;  теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;  инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;  принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;  классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;  два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;  учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;  учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;  особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;  порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;  правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;  понятие и классификацию основных средств;  оценку и переоценку основных средств;  учет поступления основных средств;  учет выбытия и аренды основных средств;  учет амортизации основных средств;  особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;  понятие и классификацию нематериальных активов;  учет поступления и выбытия нематериальных активов;  амортизацию нематериальных активов;  учет долгосрочных инвестиций;  учет финансовых вложений и ценных бумаг;  учет материально-производственных запасов:  понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;  документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;  учет материалов на складе и в бухгалтерии;  синтетический учет движения материалов;  учет транспортно-заготовительных расходов;  учет затрат на производство и калькулирование себестоимости:  систему учета производственных затрат и их классификацию;  сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;  особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;  учет потерь и непроизводственных расходов;  учет и оценку незавершенного производства;  калькуляцию себестоимости продукции;  характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;  технологию реализацию готовой продукции (работ, услуг);  учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);  учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;  учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;  учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами. |  |  | МДК.01.01. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации | [ОК 1 - 9](#sub_10531)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_15411) |
| ПМ.02 | Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации  уметь:  рассчитывать заработную плату сотрудников;  определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;  определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;  определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;  проводить учет нераспределенной прибыли;  проводить учет собственного капитала;  проводить учет уставного капитала;  проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;  проводить учет кредитов и займов;  определять цели и периодичность проведения инвентаризации;  руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации имущества;  пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества;  давать характеристику имущества организации;  готовить регистры аналитического учета по местам хранения имущества и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;  составлять инвентаризационные описи;  проводить физический подсчет имущества;  составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;  выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;  выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;  выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;  формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";  формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;  составлять акт по результатам инвентаризации;  проводить выверку финансовых обязательств;  участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;  проводить инвентаризацию расчетов;  определять реальное состояние расчетов;  выявлять задолженность, нереальную для взыскания с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;  проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);  знать:  учет труда и заработной платы:  учет труда и его оплаты;  учет удержаний из заработной платы работников;  учет финансовых результатов и использования прибыли:  учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;  учет финансовых результатов по прочим видам деятельности  учет нераспределенной прибыли;  учет собственного капитала:  учет уставного капитала;  учет резервного капитала и целевого финансирования;  учет кредитов и займов;  нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества;  основные понятия инвентаризации имущества;  характеристику имущества организации;  цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;  задачи и состав инвентаризационной комиссии;  процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества без указания количества и цены;  перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;  приемы физического подсчета имущества;  порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;  порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;  порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;  порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;  порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;  формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";  формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;  процедуру составления акта по результатам инвентаризации;  порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;  порядок инвентаризации расчетов;  технологию определения реального состояния расчетов;  порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;  порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98). |  |  | МДК.02.01.  Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации  МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации | [ОК 1 - 9](#sub_10531)  [ПК 2.1 - 2.4](#sub_15421) |
| ПМ.03 | Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;  уметь:  определять виды и порядок налогообложения;  ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;  выделять элементы налогообложения;  определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;  оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;  организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";  заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;  выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;  выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;  пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;  проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;  определять объекты налогообложения для исчисления ЕСН;  применять порядок и соблюдать сроки исчисления ЕСН;  применять особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;  оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;  осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";  проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;  осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;  заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;  выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;  оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;  пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя;  наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;  пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;  знать:  виды и порядок налогообложения;  систему налогов Российской Федерации;  элементы налогообложения;  источники уплаты налогов, сборов, пошлин;  оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;  аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";  порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;  правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;  коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;  образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;  учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;  аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";  сущность и структуру ЕСН;  объекты налогообложения для исчисления ЕСН;  порядок и сроки исчисления ЕСН;  особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;  оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;  начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  использование средств внебюджетных фондов;  процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;  порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. |  |  | МДК.02.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | [ОК 1 - 9](#sub_10531)  [ПК 3.1 - 3.4](#sub_15431) |
| ПМ.04 | Составление и использование бухгалтерской отчетности  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;  составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;  участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;  анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;  уметь:  отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;  определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;  закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;  устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;  осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;  знать:  определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;  механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;  методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;  порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;  методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;  требования к бухгалтерской отчетности организации;  состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;  бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;  методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;  процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;  порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;  порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;  сроки представления бухгалтерской отчетности;  правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;  формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;  форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;  форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;  сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;  содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;  порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;  методы финансового анализа;  виды и приемы финансового анализа;  процедуры анализа бухгалтерского баланса:  порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;  порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;  процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;  порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;  состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;  процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;  процедуры анализа отчета о прибыли и убытках:  принципы и методы общей оценки деловой активности организации,  технологию расчета и анализа финансового цикла;  процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;  процедуры анализа влияния факторов на прибыль. |  |  | МДК.04.01.  Технология составления бухгалтерской отчетности  МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности | [ОК 1 - 9](#sub_10531)  [ПК 4.1 - 4.4](#sub_15441) |
| ПМ.05 | Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  осуществления налогового учета и налогового планирования в организации;  уметь:  участвовать в разработке учетной политики в целях налогообложения;  участвовать в подготовке утверждения учетной налоговой политики;  размещать положения учетной политики в тексте приказа или в приложении к приказу;  применять учетную политику последовательно, от одного налогового периода к другому;  вносить изменения в учетную политику в целях налогообложения;  определять срок действия учетной политики;  применять особенности учетной политики для налогов разных видов;  руководствоваться принципами учетной политики для организации и ее подразделений;  определять структуру учетной политики;  отражать в учетной политике особенности формирования налоговой базы;  представлять учетную политику в целях налогообложения в налоговые органы;  ориентироваться в понятиях налогового учета;  определять цели осуществления налогового учета;  налаживать порядок ведения налогового учета;  отражать данные налогового учета при предоставлении документов в налоговые органы;  доначислять неуплаченные налоги и уплачивать штрафные санкции налоговым органам;  формировать состав и структура регистров налогового учета:  составлять первичные бухгалтерские документы;  составлять аналитические регистры налогового учета;  рассчитывать налоговую базу для исчисления налогов и сборов;  определять элементы налогового учета, предусмотренные [Налоговым кодексом](garantF1://10800200.0) Российской Федерации;  рассчитывать налоговую базу по налогу на добавленную стоимость;  рассчитывать налоговую базу по налогу на прибыль;  рассчитывать налоговую базу по налогу на доходы физических лиц;  составлять схемы оптимизации налогообложения организации;  составлять схемы минимизации налогов организации;  знать:  основные требования к организации и ведению налогового учета;  алгоритм разработки учетной политики в целях налогообложения;  порядок утверждения учетной налоговой политики приказом руководителя;  местонахождение положений учетной политики в тексте приказа или в приложении к приказу;  порядок применения учетной политики последовательно, от одного налогового периода к другому;  случаи изменения учетной политики в целях налогообложения;  срок действия учетной политики;  особенности применения учетной политики для налогов разных видов;  общий принцип учетной политики для организации и ее подразделений;  структуру учетной политики;  случаи отражения в учетной политике формирования налоговой базы;  порядок представления учетной политики в целях налогообложения в налоговые органы;  первичные учетные документы и регистры налогового учета;  расчет налоговой базы;  порядок формирования суммы доходов и расходов;  порядок определения доли расходов, учитываемых для целей налогообложения в текущем налоговом (отчетном) периоде;  порядок расчета суммы остатка расходов (убытков), подлежащую отнесению на расходы в следующих налоговых периодах;  порядок формирования сумм создаваемых резервов, а также сумму задолженности по расчетам с бюджетом по налогу на прибыль;  порядок контроля правильности заполнения налоговых деклараций;  специальные системы налогообложения;  налоговые льготы при исчислении величины налогов и сборов;  основы налогового планирования;  процесс разработки учетной политики организации в целях налогообложения;  схемы минимизации налогов;  технологию разработки схем налоговой оптимизации деятельности организации;  понятие налогового учета;  цели осуществления налогового учета;  определение порядка ведения налогового учета;  отражение данных налогового учета при предоставлении документов в налоговые органы;  вопросы доначисления неуплаченных налогов и взыскания штрафных санкций налоговыми органами;  состав и структуру регистров налогового учета:  первичные бухгалтерские документы;  аналитические регистры налогового учета;  расчет налоговой базы;  элементы налогового учета, определяемые [Налоговым кодексом](garantF1://10800200.0) Российской Федерации;  порядок расчета налоговой базы по налогу на добавленную стоимость;  порядок расчета налоговой базы по налогу на прибыль;  порядок расчета налоговой базы по налогу на доходы физических лиц;  схемы оптимизации налогообложения организации;  схемы минимизации налогов организации;  понятие и виды налоговых льгот:  необлагаемый налогом минимум дохода;  налоговые скидки (для отдельных организаций);  изъятие из основного дохода некоторых расходов (представительских расходов, безнадежных долгов);  возврат ранее уплаченных налогов;  понятие "налоговая амнистия";  условия полного освобождения от уплаты некоторых налогов;  льготы по налогу на прибыль и налогу на имущество;  общие условия применения льгот по налогу на имущество и налогу на прибыль;  понятие "вложения";  правила расчета суммы вложений для применения льготы;  основания для прекращения применения льготы и его последствия;  особенности применения льготы по налогу на прибыль;  особенности применения льготы по налогу на имущество. |  |  | МДК.05.01. Организация и планирование налоговой деятельности | [ОК 1 - 9](#sub_10531)  [ПК 5.1 - 5.5](#sub_15451) |
| ПМ.06 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |  |  |  |  |
|  | Вариативная часть учебных циклов ППССЗ  (определяется образовательной организацией самостоятельно) | 1566 | 1044 |  |  |
|  | Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ | 5130 | 3420 |  |  |
| УП.00 | Учебная практика | 14 нед. | 504 |  | [ОК 1 - 9](#sub_10531)  [ПК 1.1 - 1.4](#sub_15411),  [2.1 - 2.4](#sub_15421),  [3.1 - 3.4](#sub_15431),  [4.1 - 4.4](#sub_15441)  [5.1 - 5.5](#sub_15451) |
| ПП.00 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |  |  |  |
| ПА.00 | Промежуточная аттестация | 5 нед. |  |  |  |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |  |  |  |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы | 4 нед. |  |  |  |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы | 2 нед. |  |  |  |

**Таблица 6**

Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| Обучение по учебным циклам | 95 нед. |
| Учебная практика | 14 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 5 нед. |
| Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| Каникулы | 23 нед. |
| Итого | 147 нед. |

**VII. Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена**

7.1. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующей примерной ППССЗ.

Перед началом разработки ППССЗ образовательная организация должна определить ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировать конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, должны соответствовать присваиваемой квалификации, определять содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ППССЗ образовательная организация:

имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;

имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно [приложению](#sub_10000) к настоящему ФГОС СПО;

обязана ежегодно обновлять ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;

обязана в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

обязана обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

обязана обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

обязана сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

должна предусматривать, в целях реализации компетентностного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

7.2. При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://70191362.0) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"[\*](#sub_111).

7.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

7.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

7.5. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очно-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю.

7.6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

7.7. Общая продолжительность каникул в учебном году должна составлять 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

7.8. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

7.9. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

7.10. Образовательная организация имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

7.11. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | теоретическое обучение  (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) | 39 нед. |
|  | промежуточная аттестация | 2 нед. |
|  | каникулы | 11 нед. |

7.12. Консультации для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

7.13. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы[\*\*](#sub_222).

7.14. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

7.15. Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 лет.

7.16. ППССЗ должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация должна предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

7.17. Прием на обучение по ППССЗ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено [частью 4 статьи 68](garantF1://70191362.108791) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"[\*](#sub_111). Финансирование реализации ППССЗ должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

7.18. Образовательная организация, реализующая ППССЗ, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

**Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

математики;

экономики организации;

статистики;

менеджмента;

документационного обеспечения управления;

правового обеспечения профессиональной деятельности;

бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;

финансов, денежного обращения и кредитов;

экономической теории;

теории бухгалтерского учета;

анализа финансово-хозяйственной деятельности;

безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности;

учебная бухгалтерия.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Реализация ППССЗ должна обеспечивать:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

7.19. Реализация ППССЗ осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.

Реализация ППССЗ образовательной организацией, расположенной на территории республики Российской Федерации, может осуществляться на государственном языке республики Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации. Реализация ППССЗ образовательной организацией на государственном языке республики Российской Федерации не должна осуществляться в ущерб государственному языку Российской Федерации.

**VIII. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

8.1. Оценка качества освоения ППССЗ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

8.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

8.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

8.4. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

8.5. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам[\*\*\*](#sub_333).

8.6. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566; N 19, ст. 2289; N 22, ст. 2769; N 23, ст. 2933; N 26, ст. 3388.

\*\* [Пункт 1 статьи 13](garantF1://78405.1301) Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 13, ст. 1475; N 30, ст. 3613; 2000, N 33, ст. 3348; N 46, ст. 4537; 2001, N 7, ст. 620, ст. 621; N 30, ст. 3061; 2002, N 7, ст. 631; N 21, ст. 1919; N 26, ст. 2521; N 30, ст. 3029, ст. 3030, ст. 3033; 2003, N 1, ст. 1; N 8, ст. 709; N 27, ст. 2700; N 46, ст. 4437; 2004, N 8, ст. 600; N 17, ст. 1587; N 18, ст. 1687; N 25, ст. 2484; N 27, ст. 2711; N 35, ст. 3607; N 49, ст. 4848; 2005, N 10, ст. 763; N 14, ст. 1212; N 27, ст. 2716; N 29, ст. 2907; N 30, ст. 3110, ст. 3111; N 40, ст. 3987; N 43, ст. 4349; N 49, ст. 5127; 2006, N 1, ст. 10, ст. 22; N 11, ст. 1148; N 19, ст. 2062; N 28, ст. 2974, N 29, ст. 3121, ст. 3122, ст. 3123; N 41, ст. 4206; N 44, ст. 4534; N 50, ст. 5281; 2007, N 2, ст. 362; N 16, ст. 1830; N 31, ст. 4011; N 45, ст. 5418; N 49, ст. 6070, ст. 6074; N 50, ст. 6241; 2008, N 30, ст. 3616; N 49, ст. 5746; N 52, ст. 6235; 2009, N 7, ст. 769; N 18, ст. 2149; N 23, ст. 2765; N 26, ст. 3124; N 48, ст. 5735, ст. 5736; N 51, ст. 6149; N 52, ст. 6404; 2010, N 11, ст. 1167, ст. 1176, ст. 1177; N 31, ст. 4192; N 49, ст. 6415; 2011, N 1, ст. 16; N 27, ст. 3878; N 30, ст. 4589; N 48, ст. 6730; N 49, ст. 7021, ст. 7053, ст. 7054; N 50, ст. 7366; 2012, N 50, ст. 6954; N 53, ст. 7613; 2013, N 9, ст. 870; N 19, ст. 2329; ст. 2331; N 23, ст. 2869; N 27, ст. 3462, ст. 3477; N 48, ст. 6165).

\*\*\* [Часть 6 статьи 59](garantF1://70191362.108695) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566; N 19, ст. 2289; N 22, ст. 2769; N 23, ст. 2933; N 26, ст. 3388).

**Приложение  
к** [ФГОС СПО](#sub_1000) **по специальности  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский  
учет (по отраслям)**

**Перечень  
профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках программы подготовки специалистов среднего звена**

|  |  |
| --- | --- |
| Код по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ([ОК 016-94](garantF1://1448770.0)) | Наименование профессий рабочих, должностей служащих |
| 1 | 2 |
| 20336 | Бухгалтер |
| 23369 | Кассир |